



# **DOKUMEN STANDAR MUTU**

**2022**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL (LPMI)  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP)  
SILIWANGI**



**INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
(IKIP) SILIWANGI  
d/h STKIP Siliwangi Bandung – AIPT “B”**

Skep Pendirian Perguruan Tinggi : Nomor 063/I/O/1987  
SK Perubahan Bentuk ke IKIP Siliwangi : Nomor 673/KPI/I/2017, 5 Desember 2017  
Pascasarjana: Pendidikan Luar Sekolah, Pendidikan Matematika, Pendidikan Bahasa Indonesia  
Sarjana: Pendidikan Luar Sekolah, PB. Inggris, PB. Indonesia, Pend. Matematika, PG-PAUD, PGSD, Bimbingan Konseling  
Jl. Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40526. Telp. (022) 6658680, 6629735, Fax. (022) 6629913  
email: ikipsiliwangi4212@gmail.com, website: ikipsiliwangi.ac.id

**KETETAPAN**

**REKTOR INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI  
NOMOR : 06/SKR/IKIP SLW/I/2022**

**TENTANG**

**PENETAPAN DOKUMEN PENJAMINAN MUTU  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL (LPMI)  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

**REKTOR INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

**Menimbang:**

- a. Bahwa untuk melaksanakan peningkatan kualitas penyelenggaraan pendidikan tinggi di IKIP Siliwangi harus dimonitor oleh Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI).
- b. Bahwa Rencana Induk Pengembangan (RIP) IKIP Siliwangi Tahun 2013–2037, disusun, ditetapkan dan dilaksanakan dalam kerangka mempercepat proses Status IKIP Siliwangi menjadi *leading of innovation*.
- c. Bahwa dokumen penjaminan mutu IKIP Siliwangi dinilai perlu sebagai dasar pelaksanaan penjaminan mutu yang terencana dan berkelanjutan.

**Mengingat:**

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Permenristekdikti Nomor 50 Tahun 2018 tentang perubahan Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi yang telah ditetapkan tanggal 30 Januari 2014 dan diundangkan pada tanggal 4 Februari 2014.
6. Permenristekdikti Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pedoman Tata Cara

7. Penyusunan Statuta Perguruan Tinggi Swasta.
8. Permenristekdikti Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pendirian, Perubahan, dan Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri dan Pendirian, Perubahan, dan Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
9. Permendikbud Nomor 92 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen.
10. Permenristekdikti Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
11. Permenristekdikti Nomor 59 Tahun 2018 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar, dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi.
12. Permenristekdikti Nomor 4 Tahun 2017 tentang Pedoman Kerjasama di Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
13. Permendikbud Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pengesahan fotokopi ijazah, fotokopi sertifikat profesi, fotokopi surat keterangan pengganti ijazah/sertifikat profesi, dan penerbitan surat keterangan pengganti ijazah/sertifikat profesi lulusan perguruan tinggi.
14. Edaran Direktur Kelembagaan dan Kerjasama Nomor 10313/E.E2/KL/2014 tanggal 31 Desember 2014 tentang Permohonan rekomendasi Kopertis bagi pengusulan Pendirian dan Perubahan PTS serta Penambahan Prodi pada PTS.
15. Edaran Direktur Kelembagaan dan Kerjasama Nomor 8414/E.E2.3/KL/2014 tanggal 29 Januari 2014 perihal Pelaporan Akademi dan Sanksi.
16. Surat Direktur Kelembagaan dan Kerjasama Nomor 6761/E2.2/KL/2014 tentang Mekanisme Pengajuan Usulan Pendirian Perguruan Tinggi Baru dan Perubahan Bentuk Perguruan Tinggi dan Pembukaan Program Studi Baru.
17. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 5923/E1.2/KP/2014 tentang Pelaporan Data Dosen, Mahasiswa dan Kelembagaan pada PD-Dikti.
18. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 4329/E1.1/KU/2014 tentang Pejabat yang belum tercantum di Statuta Perguruan Tinggi.
19. Edaran Direktur Diktendik 1206/E4.1/2014 tentang Usulan NIDN baru bagi Dosen Non PNS Kemdikbud.
20. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 887/E.E3/MI/2014 tentang Penjelasan Linieritas Ilmu.
21. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 696/E.E3/MI/2014 tentang Linieritas Bidang Ilmu bagi Dosen.
22. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 526/E.E3/MI/2014 Perihal Penjelasan tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi untuk Program Pascasarjana (Perhitungan SKS Program Master dan Doktor).
23. Edaran Direktur Diktendik Nomor 239/E4.1/2014 tentang Pelaksanaan Tes TKDA dan TOEP bagi pengajuan NIDN baru.
24. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 194/E.E3/AK/2014 Izin Penyelenggaraan dan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi.

## MEMUTUSKAN

### Menetapkan:

- Pertama : Menetapkan Dokumen LPMI IKIP Siliwangi
- Kedua : Menugaskan LPMI IKIP Siliwangi untuk mengendalikan mutu pelaksanaan seluruh kegiatan di IKIP Siliwangi menuju *leading of innovation*
- Ketiga : Hal-hal yang belum diatur dalam ketetapan ini, akan diatur kemudian
- Keempat : Ketentuan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam ketetapan ini akan dilakukan perbaikan dan penyesuaian sebagaimana mestinya.

**Ditetapkan di Cimahi, 06 Januari 2022**

Rektor



Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.

NIP. 19681209199303200



**INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
(IKIP) SILIWANGI  
d/h STKIP Siliwangi Bandung – AIPT “B”**

Skep Pendirian Perguruan Tinggi : Nomor 063/I/O/1987

SK Perubahan Bentuk ke IKIP Siliwangi : Nomor 673/KPI/I/2017, 5 Desember 2017

Pascasarjana: Pendidikan Luar Sekolah, Pendidikan Matematika, Pendidikan Bahasa Indonesia

Sarjana: Pendidikan Luar Sekolah, PB. Inggris, PB. Indonesia, Pend. Matematika, PG-PAUD, PGSD, Bimbingan Konseling

Jl. Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40526. Telp. (022) 6658680, 6629735, Fax. (022) 6629913

email: ikipsiliwangi4212@gmail.com, website: ikipsiliwangi.ac.id

**KETETAPAN**

**REKTOR INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

**NOMOR : 05/SKR/IKIPSLW/I/2022**

**TENTANG**

**PENETAPAN TIM PENYUSUN DOKUMEN PENJAMINAN MUTU**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL (LPMI)**

**INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

**REKTOR INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

**Menimbang:**

- a. Bahwa untuk melaksanakan Surat Ketetapan Rektor IKIP Siliwangi nomor 06/SKR/IKIPSLW/I/2023 tentang penetapan dokumen penjaminan mutu LPMI IKIP Siliwangi, maka dipandang perlu adanya Pengangkatan Tim Penyusunan Dokumen Penjamin Mutu IKIP Siliwangi;
- b. Bahwa dalam rangka peningkatan mutu bidang pendidikan di IKIP Siliwangi maka perlu Pengangkatan Tim Penyusun Dokumen Mutu SPMI IKIP Siliwangi di lingkungan IKIP Siliwangi;
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan huruf b perlu menetapkan keputusan Rektor IKIP Siliwangi tentang pengangkatan Tim Penyusun dokumen Mutu SPMI IKIP Tahun 2023 di Lingkungan IKIP Siliwangi

**Mengingat:**

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Permenristekdikti Nomor 50 Tahun 2018 tentang perubahan Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
4. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi yang telah ditetapkan

6. tanggal 30 Januari 2014 dan diundangkan pada tanggal 4 Februari 2014.
7. Permenristekdikti Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pedoman Tata Cara Penyusunan Statuta Perguruan Tinggi Swasta.
8. Permenristekdikti Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pendirian, Perubahan, dan Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri dan Pendirian, Perubahan, dan Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
9. Permendikbud Nomor 92 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen.
10. Permenristekdikti Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
11. Permenristekdikti Nomor 59 Tahun 2018 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar, dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi.
12. Permenristekdikti Nomor 4 Tahun 2017 tentang Pedoman Kerjasama di Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
13. Permendikbud Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pengesahan fotokopi ijazah, fotokopi sertifikat profesi, fotokopi surat keterangan pengganti ijazah/sertifikat profesi, dan penerbitan surat keterangan pengganti ijazah/sertifikat profesi lulusan perguruan tinggi.
14. Edaran Direktur Kelembagaan dan Kerjasama Nomor 10313/E.E2/KL/2014 tanggal 31 Desember 2014 tentang Permohonan rekomendasi Kopertis bagi pengusulan Pendirian dan Perubahan PTS serta Penambahan Prodi pada PTS.
15. Edaran Direktur Kelembagaan dan Kerjasama Nomor 8414/E.E2.3/KL/2014 tanggal 29 Januari 2014 perihal Pelaporan Akademi dan Sanksi.
16. Surat Direktur Kelembagaan dan Kerjasama Nomor 6761/E2.2/KL/2014 tentang Mekanisme Pengajuan Usulan Pendirian Perguruan Tinggi Baru dan Perubahan Bentuk Perguruan Tinggi dan Pembukaan Program Studi Baru.
17. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 5923/E1.2/KP/2014 tentang Pelaporan Data Dosen, Mahasiswa dan Kelembagaan pada PD-Dikti.
18. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 4329/E1.1/KU/2014 tentang Pejabat yang belum tercantum di Statuta Perguruan Tinggi.
19. Edaran Direktur Diktendik 1206/E4.1/2014 tentang Usulan NIDN baru bagi Dosen Non PNS Kemdikbud.
20. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 887/E.E3/MI/2014 tentang Penjelasan Linieritas Ilmu.
21. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 696/E.E3/MI/2014 tentang Linieritas Bidang Ilmu bagi Dosen.
22. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 526/E.E3/MI/2014 Perihal Penjelasan tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi untuk Program Pascasarjana (Perhitungan SKS Program Master dan Doktor).
23. Edaran Direktur Diktendik Nomor 239/E4.1/2014 tentang Pelaksanaan Tes TKDA dan TOEP bagi pengajuan NIDN baru.
24. Surat edaran direktur jenderal pendidikan tinggi Nomor 194/E.E3/AK/2014 Izin

25. Penyelenggaraan dan Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi.

**MEMUTUSKAN**

**Menetapkan:**

- Pertama : Menetapkan keputusan Rektor IKIP Siliwangi tentang pengangkatan tim penyusun dokumen mutu SPMI IKIP Siliwangi di Lingkungan IKIP Siliwangi.
- Kedua : Mengangkat Tim Penyusun dokumen mutu SPMI IKIP Siliwangi di Lingkungan IKIP Siliwangi, sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini;
- Ketiga : Dalam menjalankan tugas-tugasnya Tim Penyusun dokumen mutu SPMI IKIP Siliwangi di Lingkungan IKIP Siliwangi agar berpedoman kepada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Keempat : Ketetapan ini berlaku sejak ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam ketetapan ini akan dilakukan perbaikan dan penyesuaian sebagaimana mestinya.

**Ditetapkan di Cimahi, 06 Januari 2022**

**Rektor,**



**Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.**

**NIP. 196812091993032002**

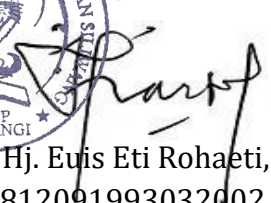
LAMPIRAN  
KEPUTUSAN REKTOR IKIP SILIWANGI  
NOMOR :  
07/SKR/IKIPSLW/I/2023  
TANGGAL : 06 JANUARI 2023  
TENTANG : PENGANGKATAN  
TIM PENYUSUN DOKUMEN MUTU  
SPMI LINGKUNGAN IKIP  
SILIWANGI

SUSUNAN TIM PENYUSUN  
DOKUMEN MUTU SPMI  
DI LINGKUNGAN IKIP SILIWANGI

NO	NAMA	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Penanggungjawab
2	Enung Nurhayati, M.A., Ph.D.	Ketua Tim
3	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Anggota
4	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Anggota

Ditetapkan di Cimahi, 06 Januari 2022  
Rektor,



  
Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.  
NIP. 196812091993032002

## KATA SAMBUTAN

Visi IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037, secara terencana dan sistematis melaksanakan pembangunan untuk mencapai visi tersebut pada tahun 2037. Tonggak capaian tersebut dapat dicapai dengan tata kelola institut yang sehat (*good governance*). Didukung juga oleh Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan Pengawasan Internal (SPI) menjadi instrumen wajib untuk menjamin pencapaian visi IKIP Siliwangi.

Sesuai dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, bahwa Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi merupakan kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu Pendidikan Tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Perencanaan dan pelaksanaan SPMI dilaksanakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) dan unit mutu di level fakultas serta prodi dalam suatu siklus Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan Mutu (Siklus PPEPP) yang mengacu pada dokumen SPMI IKIP Siliwangi.

Kami memberikan apresiasi kepada LPMI yang telah menyelesaikan penyusunan dokumen LPMI yang terdiri dari dokumen Kebijakan Mutu, Standar Mutu, dan Manual Mutu. Khusus untuk dokumen Standar Mutu IKIP Siliwangi, dokumen ini akan menjadi acuan dalam penetapan dan pengembangan standar mutu di level fakultas dan peningkatan mutu berkelanjutan IKIP Siliwangi. Standar Mutu IKIP Siliwangi dengan indikator yang jelas, akan diukur pencapaiannya setiap tahun dan menjadi bukti peningkatan mutu IKIP Siliwangi.

Cimahi, 06 Januari 2022



Rektor,

Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.  
NIP. 196812091993032002

## PRAKATA

Puji dan syukur dipanjatkan kepada Allah SWT. Tuhan yang Maha Kuasa karena atas perkenanNya Dokumen Standar Mutu SPMI IKIP Siliwangi ini dapat terselesaikan. Dokumen Standar Mutu IKIP Siliwangi sesuai dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti no 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Permendikbud Nomor 32 tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi, dan Permenristekdikti no 62 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. Berdasarkan amanat peraturan tersebut, IKIP Siliwangi menyusun dokume Mutu SPMI IKIP Siliwangi sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Dengan harapan pengelolaan dan pelaksanaan pendidikan di IKIP Siliwangi berdasarkan pada standar nasional pendidikan tinggi dengan tujuan menjadi perguruan tinggi yang bermutu.

Buku ini berisi mengenai Standar Mutu IKIP Siliwangi dalam menjalankan sistem penjaminan mutu internal yang mencakup 4 (empat) bidang, yakni Standar Mutu Pembelajaran, Standar Mutu Penelitian, Standar Mutu Pengabdian kepada Masyarakat, dan Standar Mutu Tata Kelola dan Standar Mutu Akademik dan Kemahasiswaan. Secara rinci pemaparan pada buku Standar mutu ini meliputi visi, misi, tujuan dan Strategi perguruan tinggi, Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar, Pernyataan Isi Standar, Indikator Ketercapaian Standar, Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar dan *cross-reference* standar mutu dengan berbagai dokumen SPMPT lainnya.

Dokumen Standar Mutu ini disusun oleh Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) IKIP Siliwngi bersama Pimpinan IKIP Siliwangi. Dengan tersusunnya Standar Mutu SPMI IKIP Siliwangi ini, kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berurun rebug dalam pembuatan kebijakan SPMI IKIP Siliwangi. Kritik dan saran kami harapkan guna penyempurnaan buku kebijakan SPMI IKIP Siliwangi. Kami berharap buku ini menjadi inspirasi bagi pengembangan SPMI IKIP Siliwangi dalam meningkatkan mutu dan menjadikan mutu sebagai ruh dalam setiap kegiatan, sehingga dapat mempercepat perwujudan budaya mutu yang berkelanjutan.

Cimahi, 6 Januari 2022  
LPMI IKIP Siliwangi,



Dr. Masta Hutajulu, M.Pd.  
NIDN 0408127802

## **TIM PENYUSUN**

Tim penyusun dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) IKIP Siliwangi tahun 2023 bertugas berdasarkan Surat Keputusan Rektor Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi Nomor : 07/SKR/IKIP SLW/I/2023, dengan susunan keanggotaan sebagai berikut.

Penanggung Jawab

Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.

Ketua Tim

Enung Nurhayati, M.A., Ph.D.


Anggota

1. Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.
2. Dr. M. Afrilianto, M.Pd.


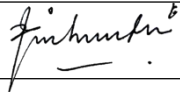
## DAFTAR ISI

KATA SAMBUTAN.....	i
PRAKATA.....	ii
TIM PENYUSUN .....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
01. Standar Kompetensi Lulusan.....	1
02. Standar Isi Pembelajaran.....	10
03. Standar Proses Pembelajaran.....	17
04. Standar Penilaian Pendidikan Pembelajaran.....	27
05. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan.....	35
06. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran.....	42
07. Standar Pengelolaan Pembelajaran.....	48
08. Standar Pembiayaan Pembelajaran.....	53
09. Standar Hasil Penelitian.....	59
10. Standar Isi Penelitian.....	64
11. Standar Proses Penelitian.....	70
12. Standar Peneliti.....	76
13. Standar Penilaian Penelitian.....	81
14. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian.....	87
15. Standar Pengelolaan Penelitian.....	92
16. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian.....	99
17. Standar Hasil PKM.....	105
18. Standar Isi PKM.....	112
19. Standar Proses PKM.....	118
20. Standar Penilaian PKM.....	123
21. Standar Pelaksana PKM.....	129
22. Standar Sarana dan Prasarana PKM.....	134
23. Standar Pengelolaan PKM.....	140
24. Standar Pendanaan dan Pembiayaan PKM.....	147
25. Standar Visi, Misi, dan Strategi Pencapaian.....	153
26. Standar Tata Pamong.....	158
27. Standar Suasana Akademik.....	165
28. Standar Etika.....	170
29. Standar Menejemen SDM.....	175
30. Standar Kebersihan.....	182
31. Standar Keamanan.....	188
32. Standar Koperasi.....	197
33. Standar BPPU.....	201
34. Standar Akademik.....	205

35. Standar Balai Bahasa.....	212
36. Standar Day Care.....	217
37. Standar Sistem Informasi/IT.....	223
38. Standar Publikasi Ilmiah.....	232
39. Standar Pengembangan Profesi.....	238
40. Standar Kemahasiswaan.....	244
41. Standar Pengelolaan Alumni.....	251
42. Standar SPMI.....	257
43. Standar Perpustakaan.....	262
44. Standar Kerjasama.....	272
45. Standar LPPM.....	278
46. Standar Humas.....	285
47. Standar Keagamaan dan Pengembangan Karakter.....	291

<b>INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI</b>		
	Jalan Terusan Jenderal Soedirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-01
	<b>STANDAR KOMPETENSI LULUSAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : 0
		Halaman : 1 s.d. 9

**1. STANDAR KOMPETENSI LULUSAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, M.Pd.	Kepala bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	KH. Olih Komarudin, Drs.	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. H. Heris Hendriana, M.Pd.	Anggota LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Kompetensi Lulusan**

1. Merupakan tolok ukur akademik dan nonakademik lulusan pada aspek sikap, penguasaan pengetahuan, penguasaan keterampilan dan capaian pembelajaran.
2. Agar memiliki daya saing sebagai lulusan berkualitas.
3. Menjadi acuan proses kegiatan dan pengelolaan akademik, dukungan sarana dan prasarana serta pembiayaan.
4. Sebagai panduan bagi dosen, mahasiswa, dan pemangku kepentingan dalam menjaga mutu lulusan IKIP Siliwangi.
5. Sebagai bentuk akuntabilitas IKIP Siliwangi terhadap pemangku kepentingan internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Kompetensi Lulusan**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
4. Dekan
5. Direktur Pascasarjana
6. Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI)
7. Ketua Program Studi
8. Dosen Wali

## **IV. Definisi Istilah**

1. Kompetensi lulusan merupakan kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan sesuai dengan standar nasional yang telah disepakati.
2. Standar kompetensi lulusan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan.
3. Standar Kompetensi Lulusan (SKL) adalah kriteria mengenai kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan.
4. Dokumen kompetensi lulusan mencakup profil lulusan, sikap lulusan, penguasaan pengetahuan lulusan, penguasaan keterampilan lulusan dan rumusan capaian pembelajaran.

5. Dokumen kompetensi lulusan untuk program pendidikan akademik dan profesi harus memiliki sikap sebagai berikut:
  - a. bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
  - b. menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
  - c. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
  - d. berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
  - e. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
  - f. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
  - g. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
  - h. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
  - i. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; d
  - j. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
6. Mahasiswa adalah peserta didik yang lulus dalam seleksi masuk penerimaan institut dan terdaftar aktif dengan melakukan registrasi administrasi dan akademik.
7. Lulusan adalah mahasiswa yang telah menyelesaikan studi sesuai program yang ditempuh dengan memperoleh gelar akademik.

#### **V. Pernyataan Isi Standar Kompetensi Lulusan**

1. Standar kompetensi lulusan yang disusun sebagai pedoman penilaian dalam penentuan kelulusan mahasiswa.
2. Standar kompetensi lulusan yang disusun untuk menetapkan kualifikasi kompetensi lulusan yang meliputi sikap, pengetahuan dan keterampilan dengan melibatkan dosen dan pemangku kepentingan (stakeholders) yang relevan.
3. Ketua program studi dan Dekan harus bertanggungjawab dalam rangka pemenuhan standar kompetensi lulusan.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Kompetensi Lulusan

No	Standar	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
					2022	2023	2024	2025	2026
1	Kompetensi Lulusan	1. Profil Lulusan	Tersedianya pedoman tertulis tentang perumusan, sosialisasi, pemenuhan, dan penelaahan Profil Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	Tersedia	√	√	√	√	√
			Tersedianya buku panduan akademik	Tersedia	√	√	√	√	√
			Tersedianya panduan peningkatan kompetensi mahasiswa	Tersedia	√	√	√	√	√
			Tersedianya dokumen Profil Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	Tersedia	√	√	√	√	√
			Tersosialisasikannya Profil Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	%	100	100	100	100	100
			Terpenuhinya Profil Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	%	100	100	100	100	100
			Terselenggaranya kegiatan monitoring dan evaluasi Profil Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua	% Prodi	70	80	90	100	100

			program studi						
		2.Sikap Lulusan	Tersedianya pedoman tertulis tentang perumusan, sosialisasi, pemenuhan, dan penelaahan Sikap Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	Tersedia	√	√	√	√	√
			Tersedianya dokumen Sikap Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	Tersedia	√	√	√	√	√
			Tersosialisasikannya Profil Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	%	100	100	100	100	100
			Terpenuhinya Sikap Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	%	75	85	90	100	100
			Terselenggaranya kegiatan monitoring dan evaluasi Sikap Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	% Prodi	70	80	90	100	100
		3.Penguasaan pengetahuan lulusan	Tersedianya pedoman tertulis tentang perumusan, sosialisasi, pemenuhan, dan penelaahan Penguasaan	Tersedia	√	√	√	√	√

			Pengetahuan Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi						
			Tersedianya dokumen Penguasaan Pengetahuan Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	Tersedia	√	√	√	√	√
			Terpenuhinya Penguasaan Pengetahuan Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	%	100	100	100	100	100
			Terselenggaranya kegiatan monitoring dan evaluasi Penguasaan Pengetahuan Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	% Prodi	70	80	90	100	100
		4.Pengasaan keterampilan lulusan	Tersedianya pedoman tertulis tentang perumusan, sosialisasi, pemenuhan, dan penelaahan Penguasaan Keterampilan Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	Tersedia	√	√	√	√	√
			Tersedianya dokumen Penguasaan Keterampilan Lulusan	Tersedia	√	√	√	√	√


			Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi						
			Terlaksananya Sistem dan Kegiatan Ketrampilan bagi Lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	Terlaksana	√	√	√	√	√
			Terselenggaranya kegiatan monitoring dan evaluasi penyediaan infrastruktur kampus Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada semua program studi	Ter-seleng-gara	√	√	√	√	√
		5.Rumusan capaian pembelajaran	Tersedianya pedoman tertulis tentang perumusan, sosialisasi, pemenuhan, dan penelaahan Capaian Pembelajaran	Tersedia	√	√	√	√	√
			Tersedianya dokumen Rumusan Capaian Pembelajaran untuk setiap mata kuliah	%	100	100	100	100	100
			Terlaksananya Rumusan Capaian Pembelajaran pada setiap mata kuliah	%	100	100	100	100	100
			Terselenggaranya kegiatan monitoring dan evaluasi Rumusan Capaian Pembelajaran pada setiap mata kuliah	Terlak-sana	√	√	√	√	√

## **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan**





1. Dokumen Standar Kompetensi Lulusan
2. Dokumen KKNI
3. Dokumen Kurikulum
4. Dokumen RPS
5. Dokumen Panduan Akademik Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi Tahun 2017
6. SOP Fakultas//Program Studi

## **VIII. Referensi**

1. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
2. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
3. Panduan Akademik Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi Tahun 2017

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Soedirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-02
	STANDAR ISI PEMBELAJARAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : 0
		Halaman : 1 s.d.7

**02. STANDAR ISI PEMBELAJARAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, M.Pd.	Kepala Bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 januari
3. Persetujuan	KH. Olih Komarudin, Drs.	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo, M.Pd.	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Isi Pembelajaran**

1. Isi pembelajaran merupakan landasan dalam mencapai kompetensi lulusan yang berkualitas.
2. Isi pembelajaran mengandung keluasan dan kedalaman materi pembelajaran.
3. Sebagai panduan bagi dosen dan pemangku kepentingan dalam menjaga mutu pembelajaran.
4. Sebagai bentuk akuntabilitas IKIP Siliwangi terhadap pemangku kepentingan internal dan eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggungjawab untuk Mencapai Isi Standar Pembelajaran**

1. Wakil Rektor Bidang Akademik
2. Dekan
3. Direktur Pascasarjana
4. Ketua Program Studi
5. Dosen

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar isi pembelajaran merupakan kriteria minimal tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran sesuai dengan jenjang program pendidikan di perguruan tinggi.
2. Pembelajaran adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.
3. Isi pembelajaran adalah materi pembelajaran yang diperlukan dalam proses pembelajaran yang mengacu pada capaian pembelajaran mahasiswa berdasarkan jenis jenjang program pendidikan tinggi.
4. Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran adalah isi pembelajaran yang sesuai dengan masing masing jenjang pendidikan (S1 dan S2).
5. Keluasan materi adalah jumlah dan jenis kajian, atau ilmu atau cabang ilmu ataupun pokok bahasan yang diperlukan dalam mencapai capaian pembelajaran yang telah ditetapkan.

## **V. Pernyataan Isi Standar Isi Pembelajaran**

1. Rektor Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus menetapkan dokumen standar isi pembelajaran di setiap jenjang program pendidikan (S1 dan S2) dengan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran berdasarkan kriteria lulusan yang mengacu pada capaian pembelajaran lulusan dari KKNI.
2. Dekan di setiap Fakultas harus melaksanakan proses sosialisasi dokumen standar isi pembelajaran kepada seluruh dosen minimal 1 kali per tahun.
3. Ketua program studi wajib merumuskan kedalaman isi pembelajaran di setiap jenjang program pendidikan berdasarkan kriteria minimal tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada capaian pembelajaran lulusan dari KKNI dan dilakukan peninjauan minimal 1 kali

per tahun

4. Ketua program studi pada program sarjana dan magister harus menetapkan kedalaman dan keluasan materi pembelajaran dengan memanfaatkan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan ditinjau ulang minimal 1 kali per tahun.
5. Ketua Program Studi harus menetapkan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang bersifat kumulatif dan/atau integratif dan dituangkan dalam bahan kajian yang distrukturkan dalam bentuk mata kuliah dan dilakukan peninjauan minimal 1 kali per tahun.
6. Capaian Pembelajaran
  - a. Ketua Program Studi harus menetapkan capaian pembelajaran yang memasukkan indikator tingkat capaian yang merupakan gradasi pernyataan deskripsi sesuai dengan jenjang yang akan dicapai sebagaimana yang tertera dalam deskripsi generik KKNi dan dilakukan peninjauan minimal 1 kali dalam 2 tahun.
  - b. Koordinator Program Studi harus menetapkan capaian pembelajaran yang memasukkan visi dan misi program studi guna menjamin kekhasan dan cita-cita atau tujuan dari program pendidikan dapat dicapai dan dilakukan peninjauan minimal 1 kali dalam 2 tahun.
7. Ketua Program Studi harus menetapkan capaian pembelajaran yang memasukkan Bidang keilmuan yang merupakan hal sangat penting untuk program studi jenis akademik sesuai dengan nomenklatur, dan dilakukan peninjauan minimal 1 kali dalam 2 tahun
8. Ketua Program Studi yang memiliki jenjang pendidikan berkelanjutan harus mendesain desain kurikulum secara berkesinambungan dan integratif dari jenjang ke jenjang dengan melibatkan stakeholders, dan dilakukan peninjauan minimal 1 kali dalam 4 tahun.
9. Ketua Program Studi harus menetapkan mata kuliah secara terstruktur berdasarkan capaian pembelajaran dan kajian/materi yang diperlukan serta berorientasi kepada pencapaian kualifikasi yang sesuai, dan dilakukan peninjauan setiap tahun.
10. Ketua Program Studi harus menetapkan instrumen dan kelengkapan mekanisme kontrol yang ditinjau minimal 1 kali per tahun agar kegiatan pembelajaran berjalan sesuai dengan Standar Isi Pembelajaran yang telah ditetapkan.
11. Ketua Program Studi harus melakukan evaluasi tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang bersifat kumulatif dan/atau integratif dan dituangkan dalam bahan kajian yang distrukturkan dalam bentuk mata kuliah dan dilakukan peninjauan setiap tahun.
12. Ketua Program Studi harus melaksanakan proses pengendalian isi pembelajaran minimal 1 kali per tahun dengan cara memeriksa dan mempelajari catatan hasil evaluasi yang telah dilakukan pada tahap sebelumnya.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Isi Pembelajaran

No.	Cakupan Standar	Sasaran/ Indikator capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	1. Penetapan	Tersedianya	Presentase	80	85	90	100	100

Isi Pembelajaran	dokumen standar isi pembelajaran di setiap jenjang program pendidikan yang ada di Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi (S1 dan S2) dengan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran berdasarkan kriteria lulusan yang mengacu pada capaian pembelajaran lulusan dari KKNI.	prodi yang memiliki dokumen.	%	%	%	%	%
	Terlaksananya sosialisasi dokumen standar isi pembelajaran disetiap jenjang program studi yang ada di Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi	Presentase prodi yang melakukan sosialisasi	80 %	85 %	90 %	100 %	100 %
2. Penerapan Standar Isi Pembelajaran	Terlaksananya standar isi pembelajaran sesuai dengan isi dokumen standar isi pembelajaran yang telah ditetapkan.  Tersusunnya instrumen dan kelengkapan mekanisme kontrol agar kegiatan pembelajaran berjalan sesuai dengan isi Dokumen Standar Isi Pembelajaran yang ditetapkan.	Presentase prodi/ jurusan yang menerapkan standar isi pembelajaran.  Presentase prodi/ jurusan yang memiliki instrumen dan kelengkapan evaluasi.	50 %	70 %	90 %	100 %	100 %
3. Evaluasi Standar Isi Pembelajaran	Terlaksananya evaluasi tingkat kedalaman dan	Presentase prodi/ jurusan yang	50 %	70 %	90 %	100 %	100 %

		keluasan materi pembelajaran bersifat kumulatif dan/atau integratif dan dituangkan dalam bahan kajian yang distrukturkan dalam bentuk mata kuliah minimal satu tahun sekali.	melaksana kan evaluasi.					
	4. Pengendali- an Standar Isi Pembelaja- ran	Terlaksananya proses pengendalian dengan cara memeriksa dan pelajari catatan hasil evaluasi yang dilakukan pada tahap sebelumnya, dan mempelajari alasan atau penyebab terjadinya	Presentase prodi/ jurusan yang melaksana kan pengendali an.	50 %	70 %	90 %	100 %	100 %

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Penetapan isi pembelajaran	Tersedianya dokumen standar isi pembelajaran di setiap jenjang pendidikan di IKIP Siliwangi dengan tingkat kedalaman dan keluasan materi yang mengacu pada jenjang KKNI	Presentase prodi yang memiliki dokumen standar isi pembelajaran	80%	85%	90%	100%	100%
		Terlaksananya sosialisasi dokumen standar isi pembelajaran di setiap jenjang dan di	Prosentase prodi yang melaskanakan sosialisasi standar isi	80%	85%	100%	100%	100%


		setiap program studi yang ada di IKIP Siliwangi.	pembelajaran					
2.	Penerapan standar isi	Terlaksananya penerapan standar isi pembelajaran yang telah ditetapkan.	Prosentase prodi yang menerapkan standar isi pembelajaran	80%	85%	100%	100%	100%
3	Evaluasi standar isi	Terlaksananya evaluasi tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran bersifat kumulatif dan/atau integratif dan dituangkan dalam bahan kajian yang distrukturkan dalam bentuk mata kuliah minimal satu tahun sekali.	Prosentase program studi yang melaksanakan evaluasi tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran	75%	80%	85%	90%	100%
4.	Pengendalian Standar Isi Pembelajaran	Terlaksananya proses pengendalian dengan cara memeriksa dan pelajari catatan hasil evaluasi yang dilakukan pada tahap sebelumnya, dan mempelajari alasan atau penyebab terjadinya	Prosentase prodi yang melaksanakan pengendalian isi pembelajaran.	75%	80%	85%	90%	100%

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Isi Pembelajaran

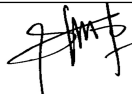

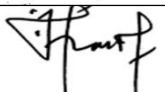

1. Panduan akademik
2. Dokumen Standar Kompetensi Lulusan.
3. Dokumen KKNI.
4. Dokumen Kurikulum.
5. Dokumen RPS.
6. Buku Panduan Penyusunan Kurikulum Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi Tahun 2022.

## VIII. Referensi

1. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Soedirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-03
	STANDAR PROSES PEMBELAJARAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : 0
		Halaman : 1 s.d.10

**03. STANDAR PROSES PEMBELAJARAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, M. Pd.	Kepala Bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	KH. Olih Komarudin, Drs.	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo, M.Pd.	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Proses Pembelajaran**

1. Sebagai rambu-rambu untuk dosen dalam melaksanakan pembelajaran di kelas.
2. Sebagai jaminan untuk menjaga mutu proses pelaksanaan pembelajaran di kelas.
3. Sebagai implementasi Permenristekdikti nomor 3 tahun 2020

## **III. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Isi Standar Proses Pembelajaran**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Dekan
4. Direktur Pascasarjana
5. Ketua Program Studi
6. Kepala Bagian Akademik
7. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada Program Studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.
2. Standar proses mencakup: a. karakteristik proses Pembelajaran; b. perencanaan proses Pembelajaran; c. pelaksanaan proses Pembelajaran; dan d. beban belajar mahasiswa
3. Karakteristik proses Pembelajaran terdiri atas sifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.
4. Perencanaan proses Pembelajaran disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS) atau istilah lain.
5. Pelaksanaan proses Pembelajaran sebagaimana berlangsung dalam bentuk interaksi antara Dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu
6. Bentuk Pembelajaran dapat berupa: a. kuliah; b. responsi dan tutorial; c. seminar; d. praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja; e. penelitian, perancangan, atau pengembangan; f. pelatihan militer; g. pertukaran pelajar; h. magang; i. wirausaha; dan/atau j. bentuk lain pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan di dalam kampus dan di luar kampus.
7. Beban belajar mahasiswa dinyatakan dalam besaran Satuan Kredit Semester

## **V. Pernyataan Isi Standar Proses Pembelajaran**

1. Rektor Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus menyediakan pedoman

tertulis tentang perumusan karakteristik proses pembelajaran dan dilakukan peninjauan pada tiap awal tahun akademik.

2. Wakil Rektor Bidang Akademik Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus mensosialisasikan pedoman tertulis tentang karakteristik pembelajaran pada setiap program studi minimal 1 kali per tahun.
3. Rektor Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus memenuhi seluruh aspek penunjang yang diperlukan untuk mewujudkan karakteristik proses pembelajaran ideal pada semua program studi.
4. Wakil Rektor Bidang Akademik Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan monitoring dan evaluasi terhadap karakteristik proses pembelajaran secara reguler pada semua program studi.
5. Semua dosen harus memenuhi karakteristik proses pembelajaran yang bersifat: interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa pada setiap mata kuliah yang diampunya.
6. LPMI Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan evaluasi pemenuhan karakteristik proses pembelajaran dalam kegiatan Audit Internal Mutu Akademik setiap tahun.
7. Perencanaan Proses Pembelajaran
  - a. Wakil Rektor bidang akademik harus mengeluarkan panduan baku penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dilakukan peninjauan ulang pada setiap akhir tahun akademik.
  - b. Ketua program studi harus memfasilitasi dosen untuk menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) atas mata kuliah yang diampunya dan dilakukan peninjauan ulang dengan menyesuaikan terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada setiap awal semester.
  - c. Dosen harus menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dengan mengikuti panduan baku yang telah ditetapkan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi untuk setiap mata kuliah yang diampunya dan melakukan peninjauan ulang dengan menyesuaikan terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada setiap awal semester.
8. Pelaksanaan Proses Pembelajaran
  - a. Ketua Program Studi harus memastikan bahwa proses pembelajaran semua mata kuliah terlaksana sesuai dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang telah disusun untuk setiap semester.
  - b. Dosen harus mengacu *kepada* Standar Nasional Penelitian dalam melaksanakan proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian mahasiswa pada setiap mata kuliah terkait di setiap semester.
  - c. Dosen harus mengacu *kepada* Standar Nasional Pengabdian Kepada Masyarakat dalam melaksanakan proses pembelajaran yang terkait dengan pengabdian kepada masyarakat

- mahasiswa pada setiap mata kuliah terkait di setiap semester.
- d. Dosen harus melakukan proses pembelajaran pada kegiatan kurikuler secara sistematis dan terstruktur serta menggunakan metode pembelajaran yang efektif pada setiap mata kuliah yang diampunya pada setiap semester.
  - e. Dosen harus merancang metode dan/atau bentuk pembelajaran mata kuliah dengan mengacu kepada SN-DIKTI untuk setiap mata kuliah yang diampunya pada setiap semester.
  - f. LPMI Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran di semua program studi melalui kegiatan Audit Internal Mutu Akademik setiap tahun.
9. Beban Belajar Mahasiswa
- a. Rektor harus menyediakan pedoman tertulis tentang beban belajar mahasiswa yang mengacu kepada SN-DIKTI dan dilakukan peninjauan pada setiap awal tahun akademik.
  - b. Wakil Rektor bidang akademik harus mensosialisasikan pedoman tertulis tentang beban belajar mahasiswa pada setiap program studi di lingkungan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi
  - c. Rektor harus memenuhi kebutuhan sistem dan layanan akademik *online* pada semua program studi di Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi.
  - d. LPMI Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan evaluasi beban belajar mahasiswa di setiap program studi melalui kegiatan Audit Internal Mutu Akademik setiap tahun.
10. Pelayanan Akademik
- a. Rektor harus menyediakan pedoman tertulis tentang pelayanan akademik dan dilakukan peninjauan pada setiap awal tahun akademik.
  - b. Wakil Rektor bidang akademik harus mensosialisasikan pedoman tertulis tentang pelayanan akademik pada setiap program studi di lingkungan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi.
  - c. LPMI Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan evaluasi terkait pelayanan akademik di setiap program studi melalui kegiatan Audit Internal Mutu Akademik setiap tahun.
11. Pembimbingan Karya Akhir
- a. Rektor wajib menyediakan pedoman tertulis tentang pembimbingan karya akhir dan dilakukan peninjauan pada setiap awal tahun akademik.
  - b. Wakil Rektor bidang akademik harus mensosialisasikan pedoman tertulis tentang pembimbingan karya akhir pada setiap program studi di lingkungan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi.
  - c. Ketua program studi harus memastikan terlaksananya proses pembimbingan karya akhir

sesuai pedoman Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada setiap semester.

- d. LPMI Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan evaluasi terkait pembimbingan karya akhir di setiap program studi melalui kegiatan Audit Internal Mutu Akademik setiap tahun.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Proses Pembelajaran

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Karakteristik proses pembelajaran	Tersedianya pedoman tertulis tentang karakteristik proses pembelajaran	Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Perencanaan proses pembelajaran	Tersedianya panduan penyusunan RPS	Tersedia	√	√	√	√	√
		Persentase mata kuliah yang dilengkapi dengan RPS yang sesuai dengan pedoman terbaru	%	75%	85%	95%	100%	100%
		Setiap dosen menyerahkan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) untuk setiap mata kuliah yang diampu dua minggu sebelum kuliah dimulai	%	50%	60%	70%	80%	90%
3.	Pelaksanaan proses pembelajaran	Terlaksananya perkuliahan sesuai dengan RPS	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Jumlah pelaksanaan proses pembelajaran wajib sesuai dengan RPS		√	√	√	√	√
		Terlaksananya Proses Pembelajaran yang terkait dengan penelitian mahasiswa mengacu pada Standar Penelitian.	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terlaksananya Proses Pembelajaran yang terkait dengan pengabdian kepada masyarakat mengacu	Terlaksana	√	√	√	√	√

		pada Standar Pengabdian kepada Masyarakat.						
		Terlaksananya proses pembelajaran yang difasilitasi dosen menampilkan karakteristik pembelajaran interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, berpusat pada mahasiswa dan menanamkan nilai karakter	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terlaksananya Proses Pembelajaran melalui kegiatan kurikuler wajib menggunakan metode Pembelajaran pada mata kuliah meliputi: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, Pembelajaran kolaboratif, Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis proyek, Pembelajaran berbasis masalah, atau metode Pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terlaksananya semester antara selama paling sedikit 8 minggu tatap muka dan 8 kali pertemuan melalui tugas.	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terlaksananya masa belajar selama 7 tahun akademik untuk S1 dan beban sks minimal 144	Terlaksana	√	√	√	√	√

		sks						
		Terlaksananya masa belajar selama 4 tahun untuk magister dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 36 sks.	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terlaksananya Bentuk Pembelajaran berupa: a. kuliah; b. responsi dan tutorial; c. seminar; d. praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja; e. penelitian, perancangan, atau pengembangan; f. pelatihan militer; g. pertukaran pelajar; h. magang; i. wirausaha; dan/atau j. bentuk lain pengabdian kepada masyarakat	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terlaksananya pemenuhan masa beban belajar mahasiswa di dalam dan luar program studi memenuhi kriteria: 1) paling sedikit 4 (empat) semester dan paling lama 11 (sebelas) semester merupakan Pembelajaran di dalam Program Studi; 2) 1 (satu) semester atau setara dengan 20 (dua puluh) satuan kredit semester merupakan Pembelajaran di luar Program Studi pada Perguruan Tinggi yang sama; dan 3) paling lama 2 (dua) semester atau setara dengan 40 (empat puluh) satuan	Terlaksana	√	√	√	√	√

		<p> kredit semester merupakan: a) Pembelajaran pada Program Studi yang sama di Perguruan Tinggi yang berbeda; b) Pembelajaran pada Program Studi yang berbeda di Perguruan Tinggi yang berbeda; dan/atau c) Pembelajaran di luar Perguruan Tinggi.</p>						
		<p> Terlaksananya Bentuk Pembelajaran 1 (satu) Satuan Kredit Semester pada proses Pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial, terdiri atas: a. kegiatan proses belajar 50 (lima puluh) menit per minggu per semester; b. kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester; dan c. kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.</p> <p> jdih.kemdikbud.go.id - 20 - (2) Bentuk Pembelajaran 1 (satu) Satuan Kredit Semester pada proses Pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas: a. kegiatan proses belajar 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan b. kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester</p>	<p> Terlaksana</p>	√	√	√	√	√


		Terlaksananya Beban belajar mahasiswa program sarjana yang berprestasi akademik tinggi, setelah 2 (dua) semester pada tahun akademik yang pertama dapat mengambil maksimum 24 (dua puluh empat) Satuan Kredit Semester per semester pada semester berikut	Terlaksana	√	√	√	√	√
--	--	---	------------	---	---	---	---	---

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Proses Pembelajaran

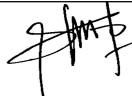



1. Jadwal Perkuliahan
2. SK Pembebanan Mengajar kepada Dosen
3. Formulir RPS
4. Formulir Daftar Hadir Mahasiswa dan Pemantauan Materi Kuliah dengan RPS
5. Prosedur dan Pedoman Penulisan Tugas Akhir
6. Prosedur dan Pedoman Pelaksanaan KKN
7. Prosedur dan Pedoman Bimbingan Akademik
8. Buku/Kartu Pembimbingan Mahasiswa
9. SK pembimbing Akademik, KKN, PPL, dan skripsi
10. Instrumen dan hasil pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap pembelajaran dosen

## VIII. Referensi

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu

<b>INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI</b>		
	Jalan Terusan Jenderal Soedirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-04
	<b>STANDAR PENILAIAN PENDIDIKAN PEMBELAJARAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : 0
		Halaman : 1 s.d. 8

**04. STANDAR PENILAIAN PENDIDIKAN PEMBELAJARAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, M.Pd.	Kepala Bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	KH. Olih Komarudin, Drs.	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo, M.Pd.	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Penilaian Pembelajaran**

1. Sebagai rambu-rambu untuk dosen dalam melaksanakan penilaian pembelajaran.
2. Sebagai jaminan untuk menjaga mutu penilaian pembelajaran.
3. Sebagai implementasi Permenristekdikti nomor 3 tahun 2020
4. Penilaian terhadap proses dan hasil pembelajaran harus dilakukan dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, transparan dan dilakukan secara terintegrasi

## **III. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Isi Standar Penilaian Pembelajaran**

1. Wakil Rektor Bidang Akademik
2. Dekan
3. Direktur Pascasarjana
4. Ketua Program Studi
5. Kepala Bagian Akademik
6. LPMI
7. Dosen

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar penilaian pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
2. Penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa mencakup: 1). prinsip penilaian; 2). teknik dan instrumen penilaian; 3). mekanisme dan prosedur penilaian; 4). pelaksanaan penilaian; 5). pelaporan penilaian; dan 6). kelulusan mahasiswa.
3. Penilaian hasil belajar adalah proses pemberian nilai terhadap hasil-hasil belajar yang dicapai mahasiswa dengan kriteria tertentu meliputi cara, bentuk, waktu dan norma penilaian yang digunakan.
4. Skripsi atau tugas akhir merupakan karya tulis ilmiah yang dikerjakan oleh mahasiswa Strata 1 (S1) menjelang akhir studinya. Kualitas penulisan skripsi menjadi gambaran kuat terhadap kemampuan akademik mahasiswa di dalam merancang, melaksanakan dan melaporkan hasil penelitiannya.
5. Standar Penilaian terintegrasi adalah kriteria minimal yang harus dipenuhi dalam proses penilaian yang mendasarkan proses yang obyektif, valid dan transparan dan terintegrasi dengan al Islam Kemuhammadiyah
6. Prinsip penilaian mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
7. Prinsip edukatif merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu: 1). memperbaiki perencanaan dan cara belajar; dan 2). meraih capaian pembelajaran lulusan.
8. Prinsip otentik merupakan penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
9. Prinsip objektif merupakan penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara

- dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
10. Prinsip akuntabel merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
  11. Prinsip transparan merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
  12. Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket.
  13. m. Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
  14. Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
  15. Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik dan instrumen penilaian.

#### **V. Pernyataan Isi Standar Penilaian Pembelajaran**

1. Rektor Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus menetapkan panduan penilaian pembelajaran yang diusulkan oleh Wakil Rektor Bidang Akademik, Dekan dan Ketua Program Studi dan dilakukan peninjauan pada setiap awal tahun akademik.
2. Dekan melaksanakan proses sosialisasi penilaian pembelajaran kepada seluruh dosen pengampu mata kuliah minimal 1 kali pada setiap tahun akademik.
3. Dosen harus menerapkan prinsip penilaian: edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan pada setiap mata kuliah yang diampunya pada setiap semester.
4. Dosen harus memberikan penilaian atas hasil capaian pembelajaran mahasiswa terdiri atas minimal 4 (empat) komponen penilaian: Kuis, Tugas, Ujian Tengah Semester (UTS), Ujian Akhir Semester (UAS) dan Ujian Praktikum pada setiap mata kuliah yang diampunya pada setiap semester.
5. Dosen harus menerapkan teknik penilaian yang terdiri dari: observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, angket, presentasi tugas, seminar, penulisan karya tulis, atau kombinasi dari bentuk-bentuk teknik penilaian tersebut pada setiap mata kuliah yang diampunya pada setiap semester.
6. Dosen harus menyampaikan kontrak perkuliahan dan sistem evaluasi termasuk bobot setiap komponen penilaian pada pertemuan pertama perkuliahan di setiap semester yang diampunya.
7. Dosen harus mengumumkan nilai akhir pada jadwal yang sudah ditetapkan pada akhir semester.
8. Dosen harus menginput hasil rekapitulasi penilaian dalam isian Daftar Peserta dan Nilai Akhir sesuai kalender akademik ke SIKAP.
9. Dosen harus mencantumkan kisi-kisi penyusunan instrumen penilaian dalam RPS
10. Dekan/Direktur Pascasarjana menandatangani hasil penilaian studi dalam bentuk transkrip akhir bagi mahasiswa yang telah dinyatakan lulus sesuai jenjang program studi yang ditempuh dengan kategori A,B,C,D,E.
11. Ketua Program Studi harus menyatakan mahasiswa lulus dari program pendidikan jika mahasiswa tersebut telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan sesuai dengan panduan akademik Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan

(IKIP) Siliwangi untuk masing-masing jenjang pendidikan.

12. Ketua program studi harus menyatakan mahasiswa lulus sesuai dengan jenjang program studi dengan predikat: memuaskan, sangat memuaskan atau pujian jika memenuhi kriteria yang telah ditetapkan di panduan akademik Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi dan mengacu kepada SN-DIKTI.
13. Rektor harus menerbitkan ijazah dan/atau sertifikat profesi, sertifikat kompetensi, gelar serta Surat Keterangan Pendamping Ijazah kepada mahasiswa yang dinyatakan lulus sesuai kurikulum yang berlaku pada setiap semester.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Penilaian Pembelajaran

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.		Terdapatnya pedoman penilaian pembelajaran yang mencakup: penetapan, sosialisasi, pelaksanaan, dan evaluasi	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Terdapat bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip (edukatif, otentik, objektif, akuntabel, transparan) yang dilakukan secara terintegrasi penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/ portofolio penilaian	Tersedia	√	√	√	√	√
	Pedoman penilaian	Terlaksananya penilaian mahasiswa minimal 4 (empat) komponen penilaian: Kuis, Tugas, Ujian Tengah Semester (UTS), Ujian Akhir Semester (UAS) dan Ujian Praktikum pada setiap mata kuliah yang diampunya pada setiap semester	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terdapat bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik (observasi,	Ada	√	√	√	√	√

		partisipasi, unjuk kerja, test tertulis, test lisan, angket) dan instrumen penilaian (penilaian proses dalam bentuk rubrik, penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau karya disain) terhadap capaian pembelajaran						
		Terlaksananya dosen menyampaikan kontrak perkuliahan dan sistem evaluasi termasuk bobot setiap komponen penilaian pada pertemuan pertama perkuliahan di setiap semester yang diampunya	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terlaksananya Dosen mengumumkan nilai akhir pada jadwal yang sudah ditetapkan pada akhir semester.	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terlaksananya dosen menginput hasil rekapitulasi penilaian dalam isian Daftar Peserta dan Nilai Akhir sesuai kalender akademik ke SIKAP	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terdapatnya kisi-kisi penyusunan instrumen penilaian dalam RPS	Ada	√	√	√	√	√
		Terlaksananya Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah yang dinyatakan dalam kisaran: a. huruf A setara dengan angka 4 (empat) berkategori sangat baik; b. huruf B setara dengan angka 3 (tiga) berkategori baik; c. huruf	Terlaksana	√	√	√	√	√

		C setara dengan angka 2 (dua) berkategori cukup; d. huruf D setara dengan angka 1 (satu) berkategori kurang; atau e. huruf E setara dengan angka 0 (nol) berkategori sangat kurang						
		Terlaksananya yudisium sebagai bukti kelulusan mahasiswa dari program pendidikan jika mahasiswa tersebut telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan sesuai dengan panduan akademik Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi untuk masing-masing jenjang pendidikan.						
		Terlaksananya penyebutan kelulusan mahasiswa sesuai dengan jenjang program studi dengan predikat: memuaskan, sangat memuaskan atau pujian jika memenuhi kriteria yang telah ditetapkan di panduan akademik Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi dan mengacu kepada SN-DIKTI.	Terlaksananya	√	√	√	√	√
		Diperolehnya sertifikat kompetensi oleh mahasiswa yang diterbitkan oleh PT yang	Prosentase prodi	10%	15%	20%	25%	30%


		bekerjasama dengan organisasi profesi, lembaga pelatihan atau lembaga sertifikasi						
		Diperolehnya SKPI oleh mahasiswa yang merupakan bukti sah dari berbagai kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa baik yang diikuti di dalam kampus IKIP siliwangi maupun yang diikuti di luar kampus IKIP Siliwangi.	Prosentase	100%	100%	100%	100%	100%

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Penilaian Pembelajaran

1. SK Pembebanan Mengajar kepada Dosen
2. Formulir RPS
3. Formulir Daftar Hadir Mahasiswa dan Pemantauan Materi Kuliah dengan RPS
4. Prosedur dan Pedoman Pelaksanaan UTS dan UAS

## VIII. Referensi

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-5
	STANDAR DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 7

**5. STANDAR DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Adi Nurjaman, M.Pd.	Kepala Bagian Kemahasiswaan & Kepegawaian		
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Dosen dan Tendik**

1. Berdasarkan Undang-undang No 12, tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, dinyatakan bahwa Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat. Untuk melaksanakan fungsi, peran, dan kedudukan yang sangat strategis tersebut, diperlukan Dosen yang profesional.
2. Berdasarkan UU Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Dosen dinyatakan sebagai pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Bab 1 Pasal 1 ayat 2).
3. Profesional dinyatakan sebagai pekerjaan atau kegiatan yang dilakukan oleh seseorang dan menjadi sumber penghasilan kehidupan yang memerlukan keahlian, kemahiran, atau kecakapan yang memenuhi standar mutu atau norma tertentu serta memerlukan pendidikan profesi.
4. Kompetensi Dosen, diartikan sebagai seperangkat pengetahuan, keterampilan dan perilaku yang harus dimiliki, dihayati, dikuasai dan diwujudkan oleh Dosen dalam melaksanakan tugas profesionalnya. Kompetensi tersebut meliputi kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial dan kompetensi profesional.
5. Berdasarkan Undang-undang No 12, tahun 2012 pasal 69 ayat 1 butir 2, Tenaga Kependidikan adalah anggota Masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi antara lain, pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, serta pranata teknik informasi.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Dosen**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Kemahasiswaan dan Kepegawaian
9. Dosen
10. Tendik
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar Dosen merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi dan kompetensi Dosen untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran

- lulusan.
2. Dosen tetap adalah Dosen berstatus sebagai pendidik tetap di IKIP Siliwangi dan tidak menjadi pegawai tetap pada satuan kerja atau satuan pendidikan lain.
  3. Tendik tetap adalah tenaga kependidikan berstatus sebagai tendik tetap di IKIP Siliwangi dan tidak menjadi pegawai tetap pada satuan kerja atau satuan pendidikan lain.
  4. Kualifikasi akademik merupakan tingkat pendidikan paling rendah yang harus dipenuhi oleh seorang Dosen dan tendik serta dibuktikan dengan ijazah.
  5. Kompetensi pendidik dinyatakan dengan sertifikat pendidik, dan/atau sertifikat profesi.

#### **V. Pernyataan Isi Standar Dosen dan Tendik**

1. Fakultas wajib memiliki Dosen dan tendik dengan kualifikasi akademik dan memiliki kemampuan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
2. IKIP Siliwangi wajib memiliki program dalam rangka mengendalikan kesehatan jasmani dan rohani Dosen dan tendik.
3. Fakultas wajib memiliki Dosen dengan kompetensi pendidik dalam pedagogi dan tendik dengan kompetensinya.
4. Fakultas wajib mengembangkan kompetensi Dosen dan tendik .
5. Fakultas harus melakukan upaya adanya peningkatan jumlah guru besar di program studinya.
6. Fakultas harus mengendalikan jumlah dan kualifikasi Dosen Tetap Program Studi setiap tahun memenuhi standar nasional dan internasional
7. Dosen harus melaksanakan kegiatan pokok Dosen dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian proses pembelajaran.
8. Dosen harus melaksanakan kegiatan pokok Dosen dalam perencanaan, pelaksanaan evaluasi hasil dan proses pembelajaran.
9. Dosen bergelar Profesor harus membuat buku ajar / modul ajar/ buku Referensi yang diterbitkan secara nasional untuk mata kuliah yang diampunya.
10. Dosen wajib memiliki buku ajar / modul ajar untuk semua mata kuliah yang diampunya.
11. Dosen wali harus melaksanakan pembimbingan kepada mahasiswa untuk meningkatkan prestasi akademiknya.
12. Dosen pembimbing TA/skripsi wajib melaksanakan pembimbingan kepada mahasiswa untuk mencapai CPL yang telah ditetapkan.
13. Program studi harus menjamin kualitas pembimbing TA/skripsi.
14. Dosen harus melaksanakan kegiatan pokok Dosen dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
15. IKIP Siliwangi harus melakukan perhitungan beban kerja Dosen (BKD) secara berkala.
16. Program Studi wajib menentukan beban kerja Dosen bagi Dosen yang mendapatkan tugas tambahan untuk kegiatan pokok dengan memperhatikan besar tanggung jawab dan peran dalam tugas tambahan tersebut.
17. Program Studi wajib menentukan beban kerja Dosen sebagai Dosen pembimbing utama dalam penelitian terstruktur dalam rangka penyusunan skripsi/ tugas akhir, tesis, atau karya desain/seni/ bentuk lain yang setara paling banyak 10 mahasiswa).

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Dosen**  
**1. Indikator Kinerja Utama**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Rekrutmen Dosen dan Tendik	Tersedianya dokumen pedoman kepegawaian yang memuat informasi penerimaan / seleksi, penempatan, pengembangan, etika Dosen dan tendik, hingga reward & punishment	Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Kualifikasi Akademik Dosen dan tendik	Terpenuhinya jumlah minimal 6 Dosen tetap dan 2 tendik pada homebase semua program studi yang kualifikasi dan kompetensinya sesuai dengan keilmuan program studi	Terpenuhi	√	√	√	√	√
3.		Persentase kualifikasi akademik minimum Strata 2 (Magister) untuk Dosen program studi S1 dan Tendik minimal D3	%	100%	100%	100%	100%	100%
4.		Persentase kualifikasi akademik minimum Strata 3 (Doktor) untuk Dosen program studi S2	%	100%	100%	100%	100%	100%
5.		Pengembangan karir Dosen	Persentase Dosen dengan jabatan akademik Guru Besar	%	1%	1%	2%	3%
6.	Persentase Dosen dengan jabatan akademik Lektor Kepala		%	4%	6%	8%	10%	15%
7.	Persentase Dosen yang telah		%	70%	75%	80%	85%	90%

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		tersertifikasi Dosen						
8.		Persentase Dosen yang memiliki kualifikasi akademik S3	%	17%	21%	26%	30%	35%
9.	Kompetensi pendidik	Tersedia pedoman peningkatan kompetensi pendidik ( <i>Recharging programme</i> ) secara berkelanjutan	Tersedia	√	√	√	√	√
10.		Pelaksanaan kegiatan peningkatan kompetensi pendidik di bidang tridarma melalui program yang terstruktur	Terlaksana	√	√	√	√	√
11.	Beban Kerja Dosen (BKD)	Persentase jumlah Dosen yang memenuhi BKD	%	100%	100%	100%	100%	100%

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Program pengendalian kesehatan jasmani dan rohani Dosen dan tendik	Tersedia pedoman tentang perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi program kegiatan pengendalian kesehatan jasmani dan rohani Dosen dan tendik	Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Peningkatan kompetensi Dosen	Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan PEKERTI dan/atau AA dan pelatihan tambahan untuk peningkatan kompetensi Dosen sebagai pendidik	Terlaksana	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
3.		Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan peningkatan Jabatan Akademik dan/atau kepangkatan Dosen	Terlaksana	√	√	√	√	√
4.		Memfasilitasi pelaksanaan promosi dan/atau pelantikan Guru Besar dan/atau Lektor Kepala pada setiap tahunnya	Terlaksana	√	√	√	√	√
5.		Memfasilitasi pelaksanaan peningkatan kompetensi Dosen dalam menguasai ICT dan bahasa asing (Inggris)	Terlaksana	√	√	√	√	√

#### VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Dosen




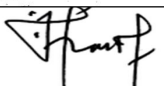
1. STATUTA IKIP Siliwangi.
2. Rencana Induk Pengembangan IKIP Siliwangi.
3. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
4. Pedoman Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) IKIP Siliwangi.

#### VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Induk Pengembangan IKIP Siliwangi.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-06
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**06. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, S.Pd., M.Pd.	Kepala Bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran**

1. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan Bagian Akademik.
2. Panduan untuk meningkatkan mutu sarana dan prasarana Pembelajaran bagi dosen dalam lingkup IKIP Siliwangi.
3. Unsur sarana dan prasarana Pembelajaran merupakan bagian penting dari penyelenggaraan Perguruan Tinggi.
4. Panduan bagi pemangku kepentingan internal kampus dalam mengawal mutu IKIP Siliwangi terkait Pembelajaran.
5. Bentuk jaminan akuntabilitas IKIP Siliwangi kepada pemangku kepentingan internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
10. Kepala Bagian Keuangan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Kemahasiswaan
13. Bagian Akademik
14. Bagian Sarana dan Prasarana
15. Kepala UPT IT
16. Kepala UPT Perpustakaan
17. Kepala UPT/Balai Bahasa
18. Dosen
19. Mahasiswa
20. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar sarana dan prasarana Pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan isi dan proses Pembelajaran dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
2. Standar sarana Pembelajaran paling sedikit terdiri atas:

- a. Parabot;
  - b. Peralatan pendidikan;
  - c. Media pendidikan;
  - d. Buku, buku elektronik, dan repositori;
  - e. Sarana teknologi informasi dan komunikasi;
  - f. Instrumentasi eksperimen;
  - g. Sarana olahraga;
  - h. Sarana berkesenian;
  - i. Sarana fasilitas umum;
  - j. Bahan habis pakai; dan
  - k. Sarana pemeliharaan, keselamatan, dan keamanan.
3. Standar prasarana Pembelajaran paling sedikit terdiri atas:
- a. Lahan;
  - b. Ruang kelas;
  - c. Perpustakaan;
  - d. Laboratorium/studio/bengkel kerja/unit produksi;
  - e. Tempat berolahraga;
  - f. Ruang untuk berkesenian;
  - g. Ruang unit kegiatan mahasiswa;
  - h. Ruang pimpinan Perguruan Tinggi;
  - i. Ruang dosen;
  - j. Ruang tata usaha; dan
  - k. Fasilitas umum.
4. Fasilitas umum meliputi:
- a. Jalan;
  - b. Air;
  - c. Listrik;
  - d. Jaringan komunikasi suara; dan
  - e. Data

## **V. Pernyataan Isi Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran**

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan sarana pembelajaran, prasarana pembelajaran, serta fasilitas umum sebagai salah satu prasarana pembelajaran seperti jalan, air, listrik, jaringan komunikasi suara, dan data, yang digunakan untuk memfasilitasi pembelajaran paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi.
2. IKIP Siliwangi harus memastikan bahwa sarana dan prasarana pembelajaran memenuhi kelengkapan, standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan.
3. Bagian Sarana dan Prasarana harus mengatur pemakaian, perawatan serta revitalisasi sarana dan prasarana pembelajaran yang merupakan fasilitas institusi dalam suatu panduan atau pedoman yang disusun oleh Bagian Akademik.
4. Bagian Sarana dan Prasarana, dan Bagian Akademik harus mengelola sarana dan prasarana pembelajaran, sehingga dapat dipakai bersama oleh Dosen dan Mahasiswa IKIP Siliwangi.
5. IKIP Siliwangi harus melakukan revitalisasi dan pembaharuan terhadap sarana dan

prasarana pembelajaran sesuai dengan standar mutu pembelajaran di tingkat nasional dan internasional.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Pedoman Akademik	Tersedia dokumen pedoman akademik sebagai pedoman monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran yang selalu diupdate pada setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Sarana dan Prasarana Pembelajaran	Tersedianya pedoman tertulis tentang perumusan, sosialisasi, pemenuhan, penelaahan serta prosedur operasional baku mengenai sarana dan prasarana pembelajaran	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya sarana pembelajaran	Tersedia	√	√	√	√	√
4.		Tersedianya prasarana pembelajaran	Tersedia	√	√	√	√	√
5.		Tersedia dan memadainya fasilitas umum sebagai salah satu prasarana pembelajaran	Tersedia	√	√	√	√	√
6.		Tersedianya sarana dan prasarana pembelajaran di tingkat fakultas dan program studi	Tersedia	√	√	√	√	√
7.		Persentase penggunaan sarana	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100%


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		dan prasarana pembelajaran						
8.		Ketersediaan Sistem Informasi Manajemen (SIM) Akademik berbasis <i>Website/SIKAP</i> IKIP Siliwangi yang selalu diupdate setiap tahunnya	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

1. Panduan Akademik IKIP Siliwangi.
2. Standar Mutu Isi Pembelajaran (SM-02).
3. Standar Mutu Proses Pembelajaran (SM-03).
4. Standar Mutu Penilaian Pembelajaran (SM-04).
5. Standar Mutu Pengelolaan Pembelajaran (SM-06).
6. Standar Mutu Pembiayaan Pembelajaran (SM-07).

## VIII. Referensi

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu
5. Panduan Penelitian dan Abmas Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
6. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
7. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Soedirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-07
	STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : 0
		Halaman : 1 s.d. 5

**07. STANDAR PENGELOLAAN PEMBELAJARAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, M.Pd.	Kepala Bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	KH. Olih Komarudin, Drs.	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo, M.Pd.	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pengelolaan Pembelajaran**

1. Sebagai rambu-rambu untuk program studi dalam mengelola pembelajaran.
2. Sebagai jaminan untuk menjaga mutu proses pengelolaan pembelajaran.
3. Untuk memonitor dan mengevaluasi pelaksanaan pembelajaran.

## **III. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Standar Pengelolaan Pembelajaran**

1. Wakil Rektor Bidang Akademik
2. Dekan
3. Direktur Pascasarjana
4. Ketua Program Studi
5. Kepala Bagian Akademik
6. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar Pengelolaan pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan, dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan pembelajaran pada tingkat program studi.
2. Penyelenggaraan kegiatan merupakan usaha yang dilakukan dalam penyelenggaraan kegiatan dalam rangka meningkatkan kompetensi, efektifitas dan efisiensi kegiatan. Penyelenggaraan kegiatan seperti kuliah, team teaching, dan pengelolaan Unit Kegiatan Mahasiswa.
3. Standar pengelolaan pembelajaran harus mengacu pada standar kompetensi lulusan, standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, standar dosen dan tenaga kependidikan, serta standar sarana dan prasarana pembelajaran.
4. Perguruan tinggi dalam melaksanakan standar pengelolaan harus melakukan: 1) menyusun kebijakan, rencana strategis, dan operasional terkait dengan pembelajaran yang dapat diakses oleh sivitas akademika dan pemangku kepentingan, serta dapat dijadikan pedoman bagi program studi dalam melaksanakan program pembelajaran; 2) menyelenggarakan pembelajaran sesuai dengan jenis dan program pendidikan yang selaras dengan capaian pembelajaran lulusan; 3) menjaga dan meningkatkan mutu pengelolaan program studi dalam melaksanakan program pembelajaran secara berkelanjutan dengan sasaran yang sesuai dengan visi dan misi perguruan tinggi; 4) melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap kegiatan program studi dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran; 5) memiliki panduan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengawasan, penjaminan mutu, dan pengembangan kegiatan pembelajaran dan dosen; dan 6) menyampaikan laporan kinerja program studi dalam menyelenggarakan standar pengelolaan pembelajaran

5. Pembimbingan Skripsi/tesis adalah proses kegiatan pembimbingan oleh dosen pembimbing kepada mahasiswa yang sedang mengerjakan skripsi/tesis.
6. Pembimbingan Akademik adalah suatu kegiatan pelayanan atau pemberian bantuan bimbingan akademik oleh dosen Pembimbing Akademik kepada seorang atau sekelompok mahasiswa selama menjalani pendidikannya agar mereka mampu mencapai prestasi akademik yang optimal dan menyelesaikan studinya dengan baik.
7. Pelaksanaan ujian sidang merupakan ujian akhir mahasiswa untuk menyelesaikan jenjang S-1 di hadapan tim penguji.

#### V. Pernyataan Isi Pengelolaan Pembelajaran

1. Rektor menetapkan kebijakan pedoman monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan beban belajar mahasiswa melalui usulan dari Wakil rektor Bidang Akademik.
2. Dekan melaksanakan monitoring perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi proses pembelajaran

#### VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengelolaan Pembelajaran

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Pedoman Akademik	Tersedianyanya pedoman monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	Tersedia	√	√	√	√	√
		Ketersediaan mekanisme monitoring dan evaluasi pembelajaran	Tersedia	√	√	√	√	√
		Ketersediaan panduan tugas akhir	Tersedia	√	√	√	√	√
		Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik. (kuliah	Terlaksana	√	√	√	√	√


	umum/ studium generale, seminar ilmiah, bedah buku)							
	Ketersediaan laporan monitoring pembelajaran	Tersedia	√	√	√	√	√	√
	Ketersediaan pedoman pembimbingan akademik	Tersedia	√	√	√	√	√	√
	Keterlaksanaan pembimbingan akadem	Terlaksana	√	√	√	√	√	√
	Terlaksananya Mahasiswa baru mendapatkan Pembimbing Akademik	Terlaksana	√	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Proses Pembelajaran


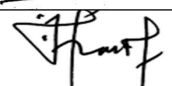

1. Peraturan- Peraturan yang mendukung; pedoman, juknis dan uraian tugas.
2. SOP pengelolaan team teaching
3. SOP pembimbingan akademik.
4. SOP pembimbingan skripsi.
5. SOP pelaksanaan pendadaran
6. SOP cuti kuliah.
7. SOP Monitoring perkuliahan.
8. SOP mutasi mahasiswa.

## VIII. Referensi

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-08
	<b>STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**08. STANDAR PEMBIAYAAN PEMBELAJARAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, S.Pd., M.Pd.	Kepala Bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pembiayaan Pembelajaran**

1. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan Bagian Akademik.
2. Panduan untuk meningkatkan mutu pembiayaan pembelajaran dalam lingkup IKIP Siliwangi.
3. Unsur pembiayaan pembelajaran merupakan bagian penting dari penyelenggaraan Perguruan Tinggi.
4. Panduan bagi pemangku kepentingan internal kampus dalam mengawal mutu IKIP Siliwangi terkait Pembelajaran.
5. Bentuk jaminan akuntabilitas IKIP Siliwangi kepada pemangku kepentingan internal maupun eksternal.
6. Bagian Akademik IKIP Siliwangi berkewajiban melaporkan kegiatan pembelajaran yang dikelola, serta pembiayaannya.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pembiayaan Pembelajaran**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Keuangan
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
13. Kepala UPT/Balai Bahasa
14. Kepala UPT Perpustakaan
15. Bagian Akademik
16. Dosen
17. Mahasiswa
18. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar pembiayaan pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang komponen dan besaran biaya investasi dan biaya operasional yang disusun dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
2. Biaya investasi Pendidikan Tinggi merupakan bagian dari biaya Pendidikan Tinggi

untuk pengadaan sarana dan prasarana, pengembangan Dosen, dan Tenaga Kependidikan pada Pendidikan Tinggi.

3. Biaya operasional Pendidikan Tinggi merupakan bagian dari biaya Pendidikan Tinggi yang diperlukan untuk melaksanakan kegiatan Pendidikan yang mencakup biaya Dosen, biaya Tenaga Kependidikan.
4. Standar satuan biaya operasional Pendidikan Tinggi (biaya bahan operasional pembelajaran, dan biaya operasional tidak langsung) menjadi dasar bagi setiap Perguruan Tinggi untuk menyusun Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja (RAPB) Perguruan Tinggi tahunan dan menetapkan biaya yang ditanggung oleh mahasiswa.

#### V. **Pernyataan Isi Standar Pembiayaan Pembelajaran**

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan dokumen kebijakan, mekanisme, prosedur dan sistem pembiayaan pendidikan dalam rangka memenuhi capaian pembelajaran lulusan yang disusun secara berkala sesuai ketentuan yang berlaku.
2. IKIP Siliwangi harus menetapkan satuan biaya penyelenggaraan pembelajaran/pendidikan mahasiswa disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku.
3. IKIP Siliwangi harus menyediakan kecukupan biaya untuk menjamin pengembangan pembelajaran.
4. IKIP Siliwangi harus menyediakan biaya pengadaan sarana dan prasarana yang cukup dalam rangka menciptakan suasana akademik yang baik untuk mendukung proses pembelajaran.
5. IKIP Siliwangi dan Fakultas harus mengevaluasi pembiayaan pembelajaran.

#### VI. **Indikator Ketercapaian Standar Pembiayaan Pembelajaran**

##### 1. **Indikator Kinerja Utama**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Pedoman Akademik	Tersedianya dokumen pedoman akademik sebagai pedoman monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran yang selalu diupdate pada setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Tersedianya dokumen kebijakan, mekanisme, prosedur dan sistem pembiayaan pendidikan dalam rangka memenuhi capaian pembelajaran lulusan yang disusun secara berkala sesuai	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		ketentuan yang berlaku						
3.	Pembiayaan Pembelajaran	Ditetapkannya satuan biaya penyelenggaraan pembelajaran/pendidikan per mahasiswa per tahun disesuaikan dengan peraturan yang berlaku	Terlaksana	√	√	√	√	√
4.		Kecukupan dana untuk menjamin pengembangan pembelajaran	Tercukupi	√	√	√	√	√
5.		Keterlibatan secara penuh semua unsur dalam perencanaan anggaran pembiayaan pembelajaran	Terlaksana	√	√	√	√	√
6.		Tersedianya biaya pengadaan sarana dan prasarana yang cukup dalam rangka menciptakan suasana akademik yang baik untuk mendukung proses pembelajaran	Tersedia	√	√	√	√	√
7.		Terlaksananya evaluasi pembiayaan pembelajaran	Terlaksana	√	√	√	√	√

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Ketentuan Pembiayaan Pembelajaran	Ketersediaan edaran penetapan biaya pembelajaran/pendidikan mahasiswa yang melibatkan <i>stakeholder</i> internal.	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Implementasi kebijakan pembebasan biaya mahasiswa yang	Terlaksana	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		berpotensi secara akademik tetapi kurang mampu secara ekonomi.						

#### **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pembiayaan Pembelajaran**


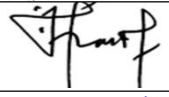

1. Panduan Akademik IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Pengelolaan Keuangan IKIP Siliwangi.
3. RAB Pengelolaan Keuangan IKIP Siliwangi

#### **VIII. Referensi**

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu
5. Panduan Penelitian dan Abmas Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
6. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
7. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-09
	STANDAR HASIL PENELITIAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**09. STANDAR HASIL PENELITIAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Galih Dani Septiyan Rahayu, M.Pd.	Kepala UPT Penelitian		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Hasil Penelitian**

1. Standar hasil penelitian yang dirumuskan akan menciptakan kejelasan target yang akan dicapai bersama sebagai sebuah lembaga. Kejelasan rumusan hasil macam apa yang akan dicapai memberikan gambaran visioner tentang apa yang hendak diraih di lembaga IKIP Siliwangi.
2. Kejelasan standar hasil penelitian yang dirumuskan akan memperkuat reputasi kelembagaan. Reputasi kelembagaan perguruan tinggi ditandai dengan semakin banyaknya karya ilmiah yang dipublikasikan baik secara nasional maupun secara internasional.
3. Kejelasan standar hasil penelitian yang dirumuskan juga akan membantu mengarahkan kinerja kolaboratif, sistemik yang akan membangun budaya ilmiah (kultur akademik) yang mengintegrasikan tridharma.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Hasil Penelitian**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala LPPM
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Tim reviewer adalah beberapa orang yang dipilih karena kemampuannya dalam melakukan sejumlah penelitian, menguasai metodologi penelitian, memiliki publikasi nasional dan internasional, menguasai bidang disiplinernya dan mampu memberikan penilaian objektif terhadap proposal penelitian, hasil penelitian, dan publikasi hasil penelitian.
2. Tim pengembang Penelitian Internal IKIP Siliwangi adalah terdiri dari beberapa orang yang secara personal mampu melakukan penelitian, menguasai metodologi penelitian, memiliki publikasi nasional dan internasional, menguasai bidang disiplinernya dan mampu membuat rancangan road map penelitian baik internal maupun eksternal.
3. Sivitas Akademika IKIP Siliwangi adalah dosen dan mahasiswa yang melakukan penelitian.

## V. Pernyataan Isi Standar Hasil Penelitian

1. Peneliti harus menghasilkan penelitian dalam arah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, peningkatan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.
2. Peneliti wajib menyebarluaskan hasil penelitian yang tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional dengan cara/dalam bentuk:
  - a. Dipublikasikan pada jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional atau jurnal internasional bereputasi (JIB).
  - b. Diseminarkan pada tingkat nasional atau internasional dengan luaran proseding.
  - c. Dipatenkan. Dalam bentuk Teknologi tepat guna, rekayasa sosial, model, atau kebijakan.
  - d. Produk yang dapat dimanfaatkan pemangku kepentingan dan masyarakat.
  - e. Buku ajar atau bahan ajar.
3. Dekan wajib memfasilitasi diseminasi hasil penelitian para peneliti fakultas minimal tiap tahun.
4. LPPM harus memfasilitasi diseminasi hasil penelitian minimal tiap tahun di tingkat institut.
5. LPPM harus mendorong dan memfasilitasi para peneliti untuk memperoleh hak cipta, hak paten, merek dan yang sejenisnya dari hasil penelitian.
6. Dosen pembimbing skripsi/tesis harus mengarahkan hasil penelitian mahasiswa pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Hasil Penelitian

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Hasil penelitian yang dipublikasikan dalam jurnal/buku/prosiding/HKI	Persentase keterlibatan mahasiswa dalam penelitian dosen	Persentase	>75%	>80%	>85%	>90%	>100%
2.		Jumlah hasil penelitian yang dipublikasikan dalam Buku	Buku	7	10	14	20	21
3.		Jumlah artikel hasil penelitian yang dipublikasikan dalam Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat Sinta 1-2	Artikel	10	20	30	40	50

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
4.		Jumlah artikel hasil penelitian yang dipublikasikan dalam Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat Sinta 3-6	Artikel	50	75	100	150	200
5.		Jumlah artikel hasil penelitian yang dipublikasikan dalam Jurnal Internasional Bereputasi	Artikel	7	10	14	20	21
6.		Jumlah artikel hasil penelitian yang didesiminasikan dalam Prosiding Nasional	Artikel	20	30	40	45	50
7.		Jumlah artikel hasil penelitian yang didesiminasikan dalam Prosiding Internasional/ Internasional Terindeks Scopus	Artikel	20	30	40	45	50
8.		Jumlah hasil penelitian yang dipatenkan/ didaftarkan HKI	Sertifikat HKI	10	20	30	40	50

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Hasil penelitian yang menghasilkan produk Teknologi Tepat Guna bagi masyarakat	Jumlah produk teknologi tepat guna yang dimanfaatkan oleh masyarakat	Produk	3	5	10	15	20


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
2.	Hasil penelitian Dosen dan mahasiswa	Rata-rata Indeks sitasi (H-Index) dari dosen di Scopus	H-Index Sitasi	1	3	5	7	10
3.	yang diarahkan dalam rangka pengembangan ilmu	Rata-rata Indeks sitasi (H-Index) dari dosen di Google Scholar	H-Index Sitasi	5	10	20	30	50
4.	pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa	Persentase Dosen/Peneliti yang menjadi reviewer di jurnal nasional terakreditasi	Persentase	25%	35%	50%	70%	100%
5.		Persentase Dosen/Peneliti yang menjadi reviewer di jurnal internasional bereputasi	Persentase	3%	5%	10%	20%	40%

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Hasil Penelitian

1. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Isi Penelitian (SM-09)
4. Standar Mutu Proses Penelitian (SM-10).
5. Standar Mutu Penilaian Penelitian (SM-12).
6. Standar Mutu Sarana dan Prasarana Penelitian (SM-13)
7. Standar Mutu Pengelolaan Penelitian (SM-14)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (SM-15).
9. Standar Mutu Peneliti (SM-16).

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-10
	STANDAR ISI PENELITIAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : - Halaman : 1 s/d 5

**10. STANDAR ISI PENELITIAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Galih Dani Septiyan Rahayu, M.Pd.	Kepala UPT Penelitian		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Isi Penelitian**

1. Isi penelitian merupakan hulu dari hasil dan luaran penelitian. Suatu penelitian tidak akan mungkin menghasilkan luaran yang berkualitas tinggi jika isi penelitian tidak berkualitas.
2. Penyusunan standar isi penelitian yang berlaku di IKIP Siliwangi mengacu pada Pasal 45 Permenristekdikti, Nomor 44 Tahun 2015
3. Standar isi penelitian merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi penelitian.
4. Kedalaman dan keluasan materi penelitian tergantung dari jenis penelitiannya, yaitu penelitian dasar atau terapan.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Isi Penelitian**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala LPPM
9. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar isi penelitian merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi penelitian.
2. Kedalaman dan keluasan materi penelitian meliputi materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan.
3. Materi pada penelitian dasar berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru.
4. Materi pada penelitian terapan berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
5. Materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional.
6. Materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan harus memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.

## V. Pernyataan Isi Standar Isi Penelitian

1. LPPM harus melakukan telaah kedalaman dan keluasan materi penelitian pada penelitian dasar dan terapan melalui kegiatan review proposal penelitian.
2. LPPM harus memastikan bahwa materi penelitian dasar berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru.
3. LPPM harus memastikan bahwa materi penelitian terapan berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha dan/atau industri.
4. LPPM harus mengembangkan skema-skema hibah penelitian pada penelitian dasar dan penelitian terapan.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Isi Penelitian

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Penelitian Dosen dan Mahasiswa	Tersedianya Pedoman Penelitian yang diupdate setiap tahunnya	Terlaksana	√	√	√	√	√
2.	Kedalaman dan keluasan materi penelitian	Persentase jumlah penelitian internal yang sesuai dengan Rencana Strategis Penelitian	Proposal	60	70	80	90	100

### 2. Indikator Kinerja Tambahan


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Kedalaman dan keluasan materi penelitian	Persentase jumlah proposal dengan isi penelitian yang dilakukan secara multi dan lintas ilmu (interdisciplinary).	Persentase Proposal	>10%	>20%	>30%	>40%	>50%

## **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Isi Penelitian**




1. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Proses Penelitian (SM-09).
4. Standar Mutu Hasil Penelitian (SM-11).
5. Standar Mutu Penilaian Penelitian (SM-12).
6. Standar Mutu Sarana dan Prasarana Penelitian (SM-13)
7. Standar Mutu Pengelolaan Penelitian (SM-14)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (SM-15).
9. Standar Mutu Peneliti (SM-16).

## **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-11
	STANDAR PROSES PENELITIAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**11. STANDAR PROSES PENELITIAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Galih Dani Septiyan Rahayu, M.Pd.	Kepala UPT Penelitian		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Proses Penelitian**

1. Isi penelitian merupakan hulu dari hasil dan luaran penelitian. Suatu penelitian tidak akan mungkin menghasilkan luaran yang berkualitas tinggi jika isi penelitian tidak berkualitas.
2. Standar proses penelitian merujuk Pasal 46 Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 merupakan kriteria minimal tentang kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Proses Penelitian**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala LPPM
9. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Perencanaan penelitian merupakan proses penyusunan proposal penelitian sampai evaluasi kelayakan penelitian untuk didanai. Proposal penelitian yang disetujui untuk didanai tahap selanjutnya masuk ke pelaksanaan penelitian. Setiap akhir tahun pelaksanaan penelitian harus dilaporkan dalam bentuk laporan sementara dan laporan akhir. Standar mutu sudah harus diterapkan mulai dari perencanaan sampai dengan pelaporan pelaksanaan penelitian.
2. Standar Proses Penelitian adalah kriteria minimal tentang kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.
3. Kegiatan penelitian merupakan kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik.
4. Kegiatan penelitian harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.
5. Kegiatan penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi harus memenuhi ketentuan capaian pembelajaran lulusan, dan ketentuan peraturan di perguruan tinggi.
6. Kegiatan penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dinyatakan dalam besaran sks.

**V. Pernyataan Isi Standar Proses Penelitian**

1. Peneliti dan/atau LPPM harus membuat perencanaan penelitian yang meliputi penetapan tujuan penelitian, topik unggulan penelitian untuk masing-masing jurusan, roadmap penelitian, jumlah judul penelitian, buku ajar, jurnal dan lain- lain.
2. LPPM harus melakukan evaluasi terhadap hasil review perencanaan penelitian peneliti.
3. LPPM harus melakukan review terhadap proses pelaksanaan penelitian melalui review laporan kemajuan.
4. LPPM harus melakukan evaluasi pelaksanaan penelitian melalui mekanisme review laporan Akhir penelitian.
5. Peneliti dalam melaksanakan penelitian harus mengacu pada standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat dan lingkungan.

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Proses Penelitian**

**1. Indikator Kinerja Utama**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Kepemilikan bukti yang sah tentang pelaksanaan dan review proses penelitian yang dilakukan secara berkala dan ditindak lanjuti.	Tersedianya bukti yang sah tentang tatacara penilaian dan review	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Tersedianya bukti yang sah tentang legalitas pengangkatan reviewer	Tersedia	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya bukti yang sah tentang hasil penilaian usul penelitian	Tersedia	√	√	√	√	√
4.		Tersedianya bukti yang sah tentang legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti,	Tersedia	√	√	√	√	√
5.		Tersedianya bukti yang sah tentang berita acara hasil monitoring dan evaluasi.	Tersedia	√	√	√	√	√
6.		Tersedianya bukti yang sah tentang dokumentasi	Tersedia	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		output penelitian.						
7.	Proses baku pelaksanaan kegiatan penelitian	Minimal 20% penelitian dikembangkan, dan dimanfaatkan kegiatan telah dikelola, mengikuti suatu proses baku yang mencerminkan suatu peningkatan mutu yang berkelanjutan, serta mengedepankan prinsip efisiensi, akuntabilitas, dan efektivitas.	Persentase	>20%	>25%	>30%	>40%	>50%
8.	Jumlah proposal yang ikut seleksi dan lolos seleksi untuk didanai pada hibah penelitian internal	Persentase jumlah proposal penelitian yang didanai hibah penelitian internal dan memiliki keluasan dan kedalaman materi yang sesuai dengan skema Penelitian Kerjasama Perguruan Tinggi (PKPT)	Proposal	10	15	20	25	30
9.		Persentase jumlah proposal penelitian yang didanai hibah penelitian internal dan memiliki keluasan dan kedalaman materi yang sesuai dengan skema Penelitian Dasar (PD)	Proposal	20	30	40	50	60
10.		Persentase jumlah proposal penelitian yang didanai hibah	Proposal	30	25	20	15	10

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		penelitian internal dan memiliki keluasan dan kedalaman materi yang sesuai dengan skema Penelitian Dosen Pemula (PDP)						

## 2. Indikator Kinerja Tambahan


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Kepemilikan dokumen perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian	Ketersediaan dokumen perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan penelitian sesuai dengan panduan dan SOP proses penelitian.	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Proses Penelitian

1. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Isi Penelitian (SM-9)
4. Standar Mutu Hasil Penelitian (SM-10).
5. Standar Mutu Penilaian Penelitian (SM-12).
6. Standar Mutu Sarana dan Prasarana Penelitian (SM-13)
7. Standar Mutu Pengelolaan Penelitian (SM-14)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (SM-15).
9. Standar Mutu Peneliti (SM-16).

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-12
	STANDAR PENELITI	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : - Halaman : 1 s/d 5

**12. STANDAR PENELITI  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Galih Dani Septiyan Rahayu, M.Pd.	Kepala UPT Penelitian		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Peneliti**

1. Standar peneliti merupakan “kriteria minimal” kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian, yakni memiliki kemampuan tingkat penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian.
2. Kemampuan peneliti ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil penelitian yang telah dilakukannya.
3. Peneliti berhak menentukan kewenangan melaksanakan penelitian.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Peneliti**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala UPT Penelitian
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Peneliti adalah seseorang yang melakukan penelitian, diketuai oleh seorang ketua peneliti.
2. Kualifikasi akademik adalah kemampuan akademik peneliti setelah lulus pendidikan akademik.

## **V. Pernyataan Isi Standar Peneliti**

1. Peneliti (ketua dan anggota pelaksana kegiatan penelitian) harus memiliki kemampuan penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian.
2. Peneliti (ketua dan anggota pelaksana kegiatan penelitian) harus mempunyai peta kegiatan penelitian atau rekam jejak (roadmap) yang jelas dan relevan dengan bidang ilmu yang dikembangkannya.
3. Peneliti wajib merealisasikan luaran penelitian sesuai yang disyaratkan oleh skim hibah penelitian dan janji peneliti.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Peneliti

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan	Peneliti memiliki kemampuan penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian	Terpenuhi	√	√	√	√	√
2.	Kualifikasi Peneliti	Persentase Peneliti dosen tiap program studi yang lolos penelitian kompetitif dengan dana eksternal	%	>10%	>15%	>25%	>50%	>75%
3.		Persentase Peneliti dosen tiap program studi dengan kualifikasi akademik minimal S2 dengan jabatan minimal lektor	%	>50%	>55%	>60%	>65%	>75%

### 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Rekam Jejak Publikasi Peneliti	Jumlah peneliti yang mempublikasikan hasil penelitiannya pada Jurnal Nasional Terakreditasi	Peneliti	10	20	30	40	50


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		Peringkat Sinta 1-2						
2.		Jumlah peneliti yang mempublikasikan hasil penelitiannya pada Jurnal Internasional Bereputasi	Peneliti	10	20	30	40	50
3.	Kolaborasi Penelitian	Jumlah peneliti yang melakukan kerjasama dengan mitra dari instansi / lembaga penelitian di tingkat nasional	Kesediaan Mitra	10	15	25	40	60
4.		Jumlah peneliti yang melakukan kerjasama dengan mitra dari instansi / lembaga penelitian di tingkat internasional	Kesediaan Mitra	1	3	6	10	15

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengelolaan Penelitian


1. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Isi Penelitian (SM-09).
4. Standar Mutu Proses Penelitian (SM-10).
5. Standar Mutu Hasil Penelitian (SM-11).
6. Standar Mutu Penilaian Penelitian (SM-12).
7. Standar Mutu Sarana dan Prasarana Penelitian (SM-13)
8. Standar Mutu Pengelolaan Penelitian (SM-14)
9. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (SM-15).

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-13
	STANDAR PENILAIAN PENELITIAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**13. STANDAR PENILAIAN PENELITIAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Galih Dani Septiyan Rahayu, M.Pd.	Kepala UPT Penelitian		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Penilaian Penelitian**

1. Standar Penilaian Penelitian IKIP Siliwangi menjaga prinsip good institute governance yang memuat prinsip-prinsip transparansi, akses, akuntabilitas, keterbukaan, dan keadilan yang dijadikan landasan pokok. Sehingga proses penelitian dapat dipertanggungjawabkan.
2. Proses penelitian yang dilakukan di IKIP Siliwangi dapat diukur dengan melakukan proses audit terhadap aktivitas penelitian itu sendiri. Audit berperan sebagai penilaian terhadap proses dan hasil penelitian.
3. Kegiatan audit/penilaian ditujukan untuk menjamin bahwa proses pelaksanaan penelitian benar-benar mengikuti prosedur ilmiah yang menjamin validitas dan reliabilitas hasil penelitian.
4. Audit/penilaian hasil penelitian dijalankan untuk memastikan bahwa hasilnya benar-benar memiliki kualitas, utilitas, dan validitas yang kuat (rigorous) sehingga membawa dampak reputasi positif kelembagaan bagi IKIP Siliwangi.
5. Secara aksiologis, audit terhadap proses dan hasil penelitian tersebut dilakukan demi terjaminnya integrasi visi, misi, tujuan, sasaran, dan nilai-nilai dasar yang diusung oleh IKIP Siliwangi.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Penilaian Penelitian**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala LPPM
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Tim reviewer adalah beberapa orang yang dipilih karena kemampuannya dalam melakukan sejumlah penelitian, menguasai metodologi penelitian, memiliki publikasi nasional dan internasional, menguasai bidang disiplinernya dan mampu memberikan penilaian objektif terhadap proposal penelitian, hasil penelitian, dan publikasi hasil penelitian.
2. Tim pengembang Penelitian Internal IKIP Siliwangi adalah terdiri dari beberapa orang yang secara personal mampu melakukan penelitian, menguasai metodologi penelitian,

memiliki publikasi nasional dan internasional, menguasai bidang disiplinernya dan mampu membuat rancangan road map penelitian baik internal maupun eksternal.

3. Sivitas Akademika IKIP Siliwangi adalah dosen dan mahasiswa yang melakukan penelitian.

#### V. Pernyataan Isi Standar Penilaian Penelitian

1. LPPM harus melakukan penilaian proses dan hasil penelitian untuk setiap skema penelitian.
2. LPPM harus menyediakan panduan penilaian penelitian dan instrumen penilaiannya pada aspek proses dan hasil penelitian.
3. LPPM melakukan penilaian proses dan hasil penelitian secara terintegrasi dengan prinsip penilaian edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan serta mengikuti aturan yang berlaku.
4. LPPM memberikan hasil penilaian terhadap proses dan hasil penelitian kepada peneliti sesuai dengan tahapan penelitian.
5. LPPM harus melakukan penilaian proses penelitian dan hasil penelitian harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian.
6. LPPM harus melakukan penilaian penelitian menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil penelitian.
7. IKIP Siliwangi harus mengatur penilaian penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan laporan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi dalam pedoman akademik IKIP Siliwangi

#### VI. Indikator Ketercapaian Standar Penilaian Penelitian

##### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen penilaian penelitian	Tersedia pedoman penilaian yang relevan dan akuntabel untuk penilaian proses dan hasil penelitian yang didanai dari sumber pendanaan internal	Dokumen	√	√	√	√	√
2.	Tahapan penilaian penelitian	Keterlaksanaan Penilaian pelaksanaan penelitian dilakukan 2 tahap, yaitu penilaian laporan kemajuan	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		dan laporan akhir						
3.	Kuantitas proposal penelitian yang didanai dari internal	Persentase jumlah proposal penelitian yang didanai hibah penelitian internal	%	>80%	>75%	>70%	>60%	>50%
4.	Kuantitas proposal penelitian yang didanai dari eksternal	Persentase jumlah proposal penelitian yang didanai hibah penelitian eksternal	%	>20%	>25%	>35%	>50%	>75%
5.	Hasil penelitian direview oleh tim ahli yang kompeten	Laporan penelitian sesuai dengan Rencana Induk Penelitian, Payung Penelitian, metodenya tepat, ilmu yang dibahas valid, telah diseminarkan dan/atau dipublikasikan pada Jurnal Ilmiah / Prosiding	Kesesuaian Laporan	√	√	√	√	√

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Penelitian diselesaikan dengan tuntas sesuai dengan rencana waktu yang telah disetujui	Persentase penelitian yang sudah disetujui, terlaksana dengan baik	%	>90%	>92%	>94%	>96%	>98%
2.		Persentase penelitian yang sudah disetujui, diselesaikan dengan tepat waktu	%	>90%	>92%	>94%	>96%	>98%
3.		Persentase penelitian yang sudah disetujui,	%	100%	100%	100%	100%	100%


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		telah menyerahkan laporan penelitiannya dengan baik						

#### **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian**


1. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Isi Penelitian (SM-09)
4. Standar Mutu Proses Penelitian (SM-10).
5. Standar Mutu Hasil Penelitian (SM-11).
6. Standar Mutu Sarana dan Prasarana Penelitian (SM-13)
7. Standar Mutu Pengelolaan Penelitian (SM-14)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (SM-15).
9. Standar Mutu Peneliti (SM-16).

#### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-14
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 5

**14. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Galih Dani Septiyan Rahayu, M.Pd.	Kepala UPT Penelitian		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Penelitian**

1. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT Penelitian.
2. Panduan untuk meningkatkan mutu sarana dan prasarana penelitian bagi dosen dalam lingkup IKIP Siliwangi.
3. Unsur sarana dan prasarana merupakan bagian penting dari proses kegiatan penelitian.
4. Panduan bagi pemangku kepentingan internal kampus dalam mengawal mutu IKIP Siliwangi terkait penelitian.
5. Bentuk jaminan akuntabilitas IKIP Siliwangi kepada pemangku kepentingan internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Sarana dan Prasarana Penelitian**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Keuangan
13. Kepala UPT Penelitian
14. Bagian Sarana dan Prasarana
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar sarana dan prasarana penelitian merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian.
2. Sarana dan prasarana penelitian harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.
3. Sarana dan prasarana penelitian merupakan fasilitas Perguruan Tinggi yang digunakan untuk:
  - a. Memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu Program Studi.

- b. Proses Pembelajaran
- c. Kegiatan Penelitian

**V. Pernyataan Isi Standar Sarana dan Prasarana Penelitian**

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan sarana dan prasarana penelitian dan penunjangnya seperti laboratorium, laboratorium lapangan, bengkel, studio, dan lainnya, yang digunakan untuk memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi, proses pembelajaran, dan kegiatan penelitian.
2. IKIP Siliwangi harus memastikan bahwa sarana dan prasarana penelitian memenuhi kelengkapan, standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan.
3. Bagian Sarana dan Prasarana harus mengatur pemakaian, perawatan serta revitalisasi sarana dan prasarana penelitian yang merupakan fasilitas institusi dalam suatu panduan atau pedoman yang disusun oleh UPT Penelitian LPPM.
4. Bagian Sarana dan Prasarana dan UPT Penelitian LPPM harus mengelola sarana dan prasarana penelitian, sehingga dapat dipakai bersama oleh peneliti IKIP Siliwangi.
5. IKIP Siliwangi harus melakukan revitalisasi dan pembaharuan terhadap sarana dan prasarana penelitian sesuai dengan standar mutu penelitian nasional dan internasional.

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Sarana dan Prasarana Penelitian**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Panduan Penelitian	Tersedia dokumen peraturan yang lengkap dan panduan penelitian yang selalu diupdate pada setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Sarana dan Prasarana Penelitian	Tersedianya pedoman tertulis tentang perumusan, sosialisasi, pemenuhan, penelaahan serta prosedur operasional baku mengenai sarana dan prasarana terkait kegiatan penelitian	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya acuan pengadaan sarana dan prasarana dalam pelaksanaan kegiatan penelitian	Tersedia	√	√	√	√	√
4.		Tersedianya sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan penelitian di	Tersedia	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		tingkat institut						
5.		Tersedianya sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan penelitian di tingkat fakultas	Tersedia	√	√	√	√	√
6.		Terselenggaranya monitoring dan evaluasi secara berkala untuk penilaian kegiatan penelitian	Tersedia	√	√	√	√	√
7.		Persentase penggunaan sarana dan prasarana penelitian internal.	Persentase	95%	100%	100%	100%	100%
8.		Ketersediaan Sistem Informasi Manajemen (SIM) Penelitian berbasis <i>Website</i> yang selalu diupdate setiap tahunnya	Tersedia	√	√	√	√	√

#### VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Penelitian


1. Panduan Penelitian Dosen Internal IKIP Siliwangi/Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
2. Standar Mutu Isi Penelitian (SM-09).
3. Standar Mutu Proses Penelitian (SM-10).
4. Standar Mutu Hasil Penelitian (SM-11).
5. Standar Mutu Penilaian Penelitian (SM-12).
6. Standar Mutu Pengelolaan Penelitian (SM-14).
7. Standar Mutu Pendanaan Dan Pembiayaan Penelitian (SM-15).
8. Standar Mutu Peneliti (SM-16).

#### VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. Panduan Penelitian dan Abmas Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
6. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-15
	STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 7

**15. STANDAR PENGELOLAAN PENELITIAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Galih Dani Septiyan Rahayu, M.Pd.	Kepala UPT Penelitian		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pengelolaan Penelitian**

1. Berdasarkan Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 bahwa standar pengelolaan penelitian merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan penelitian.
2. Pengelolaan penelitian dilakukan oleh Lembaga Penelitian atau Unit Pelaksana Teknis yang menangani penelitian di perguruan tinggi (UPT Penelitian IKIP Siliwangi).
3. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban menyusun dan mengembangkan rencana program penelitian sesuai dengan Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
4. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian.
5. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban memfasilitasi pelaksanaan penelitian.
6. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penelitian.
7. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban melakukan diseminasi hasil penelitian.
8. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban memfasilitasi peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan kekayaan intelektual (KI).
9. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban memberikan penghargaan kepada peneliti yang berprestasi.
10. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban melaporkan kegiatan penelitian yang dikelola.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Pengelolaan Penelitian**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala UPT Penelitian
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Pengelolaan Penelitian merupakan suatu proses kegiatan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan penelitian melalui sumber daya yang yang memenuhi kriteria.
2. Langkah strategis dalam pengelolaan penelitian diantaranya yaitu: menyusun dan

mengembangkan rencana program penelitian sesuai dengan Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi; menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian; memfasilitasi pelaksanaan penelitian; melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penelitian; melakukan diseminasi hasil penelitian; memfasilitasi peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan kekayaan intelektual (KI); memberikan penghargaan kepada peneliti yang berprestasi; serta melaporkan kegiatan penelitian yang dikelola.

#### **V. Pernyataan Isi Standar Pengelolaan Penelitian**

1. LPPM harus membuat Panduan Pengelolaan Penelitian IKIP Siliwangi yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian.
2. LPPM wajib menyusun Rencana Induk Penelitian (RIP) IKIP Siliwangi yang merupakan bagian dari rencana strategis institut dengan memuat antara lain:
  - a. Rumusan program bidang unggulan penelitian;
  - b. Tema penelitian yang diperlukan dalam setiap bidang unggulan;
  - c. Tema dan cakupan penelitian unggulan institut;
  - d. Indikator capaian penelitian; dan
  - e. Perencanaan dana penelitian.
3. LPPM wajib menyusun dan mengembangkan rencana program penelitian sesuai dengan rencana strategis penelitian perguruan tinggi.
4. LPPM wajib menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian.
5. LPPM wajib memfasilitasi pelaksanaan penelitian.
6. LPPM wajib Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penelitian.
7. LPPM wajib melakukan diseminasi hasil penelitian.
8. LPPM wajib memfasilitasi peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan kekayaan intelektual (KI).
9. LPPM wajib memberikan penghargaan kepada peneliti yang berprestasi.
10. LPPM wajib melaporkan kegiatan penelitian yang dikelolanya. dan melibatkan seluruh peer-group rumpun ilmu yang ada.
11. IKIP Siliwangi wajib menyusun kriteria dan prosedur penilaian penelitian paling sedikit menyangkut aspek peningkatan jumlah publikasi ilmiah, penemuan baru di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, dan jumlah dan mutu bahan ajar;
12. IKIP Siliwangi wajib menjaga dan meningkatkan mutu pengelolaan lembaga atau fungsi penelitian dalam menjalankan program penelitian secara berkelanjutan melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap lembaga atau fungsi penelitian dalam melaksanakan program penelitian;
13. IKIP Siliwangi wajib memiliki panduan tentang kriteria peneliti dengan mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian;
14. IKIP Siliwangi wajib mendayagunakan sarana dan prasarana penelitian pada lembaga lain melalui program kerja sama penelitian;
15. IKIP Siliwangi wajib melakukan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana penelitian; dan

16. IKIP Siliwangi wajib menyampaikan laporan kinerja lembaga atau fungsi penelitian dalam menyelenggarakan program penelitian paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengelolaan Penelitian

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen pengelolaan penelitian	Tersedia dokumen rencana program penelitian yang mengacu pada Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi	Dokumen	√	√	√	√	√
2.		Tersedia dokumen peraturan yang lengkap dan panduan penelitian yang selalu diupdate pada setiap tahunnya	Dokumen	√	√	√	√	√
3.		Tersedia dokumen kode etik penelitian	Dokumen	√	√	√	√	√
4.		Tersedia dokumen mekanisme usulan penelitian, penilaian proposal penelitian, penetapan pemenang, hingga laporan akhir penelitian	Dokumen	√	√	√	√	√
5.		UPT Penelitian memfasiltasi pelaksanaan penelitian berupa menyiapkan dokumen kontrak penelitian	Terlaksana	√	√	√	√	√
6.		UPT Penelitian memfasiltasi pelaksanaan penelitian berupa	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		mengurus usulan dana penelitian sesuai kontrak penelitian						
7.		UPT Penelitian memfasiltasi pelaksanaan penelitian dalam bentuk diseminasi hasil penelitian	Terlaksana	√	√	√	√	√
8.		UPT Penelitian memfasiltasi pelaksanaan penelitian dalam bentuk peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan kekayaan intelektual	Terlaksana	√	√	√	√	√
9.		UPT Penelitian memfasiltasi pelaksanaan penelitian dalam bentuk penghargaan kepada peneliti yang berprestasi	Terlaksana	√	√	√	√	√

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Sistem Informasi Manajemen (SIM) Penelitian	Tersedia Sistem Informasi Manajemen (SIM) Penelitian berbasis Website yang selalu diupdate	Tersedia	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		setiap tahunnya						
2.	Kerjasama Penelitian	Jumlah kerjasama instansi / lembaga penelitian di tingkat nasional	MoU/MoA / Ketersediaan Mitra	10	15	25	40	60
3.		Jumlah kerjasama instansi / lembaga penelitian di tingkat internasional	MoU/MoA / Ketersediaan Mitra	1	3	6	10	15

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengelolaan Penelitian



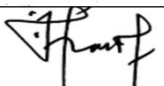

1. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Isi Penelitian (SM-10).
4. Standar Mutu Proses Penelitian (SM-11).
5. Standar Mutu Hasil Penelitian (SM-12).
6. Standar Mutu Penilaian Penelitian (SM-13).
7. Standar Mutu Sarana dan Prasarana Penelitian (SM-14)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (SM-16).
9. Standar Mutu Peneliti (SM-17).

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-16
	<b>STANDAR PENDANAAN DAN PENELITIAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022 Revisi : - Halaman : 1 s/d 6

**16. STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Galih Dani Septiyan Rahayu, M.Pd.	Kepala UPT Penelitian		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**

1. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT Penelitian.
2. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban menyusun dan mengembangkan rencana program penelitian sesuai dengan Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
3. Panduan untuk meningkatkan mutu pendanaan dan pembiayaan penelitian bagi dosen dalam lingkup IKIP Siliwangi.
4. Unsur pendanaan dan pembiayaan merupakan bagian penting dari proses kegiatan penelitian.
5. Panduan bagi pemangku kepentingan internal kampus dalam mengawal mutu IKIP Siliwangi terkait penelitian.
6. Bentuk jaminan akuntabilitas IKIP Siliwangi kepada pemangku kepentingan internal maupun eksternal.
7. UPT Penelitian IKIP Siliwangi berkewajiban melaporkan kegiatan penelitian yang dikelola, serta pendanaan dan pembiayaan kegiatan penelitian.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
13. Kepala UPT Penelitian
14. Bagian Keuangan
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan kegiatan penelitian.
2. Pendanaan penelitian bersumber dari internal perguruan tinggi, pemerintah, kerjasama

dengan lembaga lain di dalam maupun luar negeri, atau dana dari masyarakat.

**V. Pernyataan Isi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**

1. IKIP Siliwangi wajib menyediakan dana penelitian internal sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.
2. IKIP Siliwangi harus mendapatkan sumber pendanaan lainnya dari pemerintah, kerjasama dengan lembaga lain di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat.
3. IKIP Siliwangi harus mengatur mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian dalam suatu peraturan dan penetapan Rektor.
4. UPT Penelitian LPPM harus menggunakan sumber pendanaan internal untuk membiayai: (a) Perencanaan penelitian; (b) Pelaksanaan penelitian; (c) Pengendalian penelitian; (d) Pemantauan dan evaluasi penelitian; (e) Pelaporan hasil penelitian; dan (f) Diseminasi hasil penelitian.
5. IKIP Siliwangi harus menyediakan dana pengelolaan penelitian untuk membiayai: (a) Manajemen penelitian yang terdiri atas seleksi proposal, monitoring dan evaluasi, pelaporan penelitian, dan diseminasi hasil penelitian; (b) Peningkatan kapasitas peneliti; dan (c) Insentif publikasi ilmiah atau insentif kekayaan intelektual (KI).
6. UPT Penelitian LPPM harus melakukan monitoring dan evaluasi internal terkait pendanaan dan pembiayaan kegiatan penelitian.

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Panduan Penelitian	Tersedia dokumen peraturan yang lengkap dan panduan penelitian yang selalu diupdate pada setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Pengelolaan Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	Tersedianya dokumen pedoman tertulis, prosedur operasional baku, sosialisasi dan mekanisme monitoring dan evaluasi mengenai pendanaan dan pembiayaan terkait kegiatan penelitian	Dokumen, Terlaksana	√	√	√	√	√
3.		Persentase penggunaan dana	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		pengelolaan penelitian untuk kegiatan seleksi proposal						
4.		Persentase penggunaan dana pengelolaan penelitian untuk kegiatan monitoring dan evaluasi	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
5.		Persentase penggunaan dana pengelolaan penelitian untuk kegiatan pelaporan	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
6.		Persentase penggunaan dana pengelolaan penelitian untuk kegiatan diseminasi hasil penelitian	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
7.		Persentase penggunaan dana pengelolaan penelitian untuk kegiatan peningkatan kapasitas Peneliti	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
8.		Terlaksananya pemberian insentif publikasi ilmiah	Terlaksana	√	√	√	√	√
9.		Terlaksananya pemberian insentif kekayaan intelektual (KI)	Terlaksana	√	√	√	√	√
10.	Monitoring dan Evaluasi Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	Terlaksananya monitoring dan evaluasi secara berkala terkait pendanaan dan	Terlaksana	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		pembiayaan kegiatan penelitian						
11.	Mekanisme dan Laporan Pertanggungjawaban Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	Tersedianya mekanisme dan pedoman penggunaan dana pengelolaan penelitian	Dokumen, Terlaksana	√	√	√	√	√
12.		Terdapat laporan pertanggungjawaban penggunaan dana pengelolaan penelitian	Dokumen, Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

#### **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian**



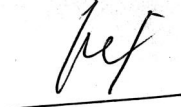
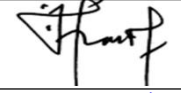

1. Panduan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen Internal IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penggunaan Dana Penelitian Dosen Internal IKIP Siliwangi.

#### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. Panduan Penelitian dan Abmas Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
6. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-17
	STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal : 5 Januari 2022 Revisi : - Halaman : 1 s/d 7

**17. STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd.	Kepala UPT Pengabdian Pada Masyarakat		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Standar hasil pengabdian pada masyarakat yang dirumuskan akan menciptakan kejelasan target yang akan dicapai pada bidang pengabdian pada masyarakat.
2. Kejelasan standar hasil pengabdian pada masyarakat yang dirumuskan akan memperkuat reputasi kelembagaan. Reputasi kelembagaan perguruan tinggi ditandai dengan semakin banyaknya karya ilmiah bidang pengabdian yang dipublikasikan baik secara nasional maupun internasional.
3. Kejelasan standar hasil pengabdian kepada masyarakat yang dirumuskan akan membantu mengarahkan kinerja kolaboratif, sistemik dan akan membangun budaya ilmiah (kultur akademik) yang mengintegrasikan tridharma.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala LPPM
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar hasil Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dalam menerapkan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
2. Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat adalah: a. penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan; b. pemanfaatan teknologi tepat guna; c. bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau d. bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar.
3. Tim pengembang Pengabdian Kepada Masyarakat Internal IKIP Siliwangi terdiri dari beberapa orang yang secara personal mampu melakukan pengabdian pada masyarakat, menguasai langkah-langkah pengabdian ada masyarakat, memiliki publikasi nasional dan internasional, menguasai bidang ilmunya dan mampu membuat rancangan *road map* pengabdian baik internal maupun eksternal.
4. Sivitas Akademika IKIP Siliwangi adalah dosen dan mahasiswa yang melakukan

pengabdian kepada masyarakat.

**V. Pernyataan isi Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwan harus menyediakan dan/atau memperbaharui dokumen pedoman tertulis, prosedur operasional baku, sosialisasi dan mekanisme monitoring dan evaluasi terkait hasil pengabdian kepada masyarakat pada setiap awal tahun.
2. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwan harus menyediakan dan/atau memperbaharui rencana Induk Pengabdian kepada masyarakat yang berlaku selama lima tahun pada setiap awal tahun.
3. Setiap dosen Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus mendiseminasikan hasil pengabdian yang telah dilakukan baik di tingkat Fakultas, lembaga maupun Institut di setiap akhir semester
4. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwan harus memastikan bahwa hasil pengabdian kepada masyarakat harus sesuai dengan tujuan akademis, keilmuan, moral dan etika dan kebutuhan masyarakat setiap tahun.
5. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwan harus memastikan bahwa hasil kegiatan Pengabdian dosen Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwan harus diarahkan untuk penerapan hasil riset dan teknologi dan peningkatan kesejahteraan masyarakat serta daya saing bangsa setiap tahun.
6. Setiap dosen Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwan harus menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat setiap semester yang menghasilkan luaran dalam bentuk: a)teknologi tepat guna, b)produk yang bermanfaat untuk penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat, c)bahan ajar/sumber belajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar, d) bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta hak kekayaan intelektual (Paten).
7. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwan harus menyelenggarakan kerjasama pengabdian kepada masyarakat baik tingkat nasional maupun internasional minimal 2 kerjasama per tahun.
8. Dosen Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat minimal 1 kali setiap tahun baik di tingkat nasional maupun internasional.
9. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan monitoring dan evaluasi internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat minimal 1 kali per tahun.

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen	Tersedianya dokumen pedoman tertulis, prosedur operasional baku, sosialisasi dan mekanisme monitoring dan evaluasi terkait hasil pengabdian kepada masyarakat	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Tersedianya rencana induk pengabdian kepada masyarakat	Tersedia	√	√	√	√	√
3.	Hasil Pengabdian	Terpenuhinya target jumlah proposal pengabdian yang diterima dan dipublikasi	Terpenuhi	√	√	√	√	√
4.		Terpenuhinya kesesuaian/relevansi keahlian sivitas akademika dengan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan.	Terpenuhi	√	√	√	√	√
5.		Terpenuhinya hasil pengabdian masyarakat dengan pemanfaatan teknologi tepat guna	Terpenuhi	√	√	√	√	√
6.		Terpenuhinya hasil pengabdian masyarakat berupa pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi	Terpenuhi	√	√	√	√	√
7.		Terpenuhinya hasil pengabdian masyarakat berupa bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar	Terpenuhi	√	√	√	√	√
8.		Terpenuhinya hasil pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan tujuan akademis, keilmuan, moral dan etika dan kebutuhan masyarakat	Terpenuhi	√	√	√	√	√
9.		Jumlah hasil kegiatan Pengabdian dosen Institut Keguruan dan		10	12	14	16	18

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi I yang diarahkan untuk penerapan hasil riset dan peningkatan kesejahteraan masyarakat serta daya saing bangsa						
10.		Kerjasama pengabdian kepada masyarakat baik tingkat nasional maupun internasional		2	3	4	5	6
11.		Terselenggaranya monitoring dan evaluasi secara berkala atas kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Terlaksana	√	√	√	√	√
12.	Hasil pengabdian kepada masyarakat	Persentase keterlibatan mahasiswa dalam pengabdian pada masyarakat dosen	Persentase	>75%	>80%	>85%	>90%	>100%
13.	yang dipublikasikan dalam jurnal/buku/prosiding/HKI	Jumlah hasil pengabdian pada masyarakat yang dipublikasikan dalam Buku/Bahan ajar.	Buku	-	1	3	5	7
14.		Jumlah artikel hasil pengabdian pada masyarakat yang dipublikasikan dalam Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat Sinta 1-2	Artikel	-	-	1	2	3
15.		Jumlah artikel hasil pengabdian pada masyarakat yang dipublikasikan dalam Jurnal Nasional Terakreditasi Peringkat Sinta 3-6	Artikel	10	10	10	10	10
16.		Jumlah artikel hasil pengabdian yang dipublikasikan dalam Jurnal Internasional Bereputasi	Artikel	-	-	1	1	2


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
17.		Jumlah artikel hasil pengabdian pada masyarakat yang didesiminasikan dalam Prosiding Nasional	Artikel	-	-	2	2	3
18.		Jumlah artikel hasil pengabdian yang didesiminasikan dalam Prosiding Internasional/ Internasional Terindeks Scopus	Artikel	-	-	-	1	1
19.		Jumlah hasil pengabdian yang dipatenkan/ didaftarkan HKI	Sertifikat HKI	-	-	1	2	3

#### **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat**




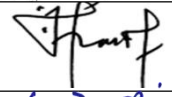

1. Rencana Induk PPM IKIP Siliwangi.
2. Pedoman PPM Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Isi PKM (SM-18)
4. Standar Mutu Proses PKM (SM-19).
5. Standar Mutu Penilaian PKM (SM-20).
6. Standar Mutu Sarana dan Prasarana PKM (SM-21)
7. Standar Mutu Pengelolaan PKM (SM-22)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan PKM (SM-23).
9. Standar Mutu Pelaksana PKM (SM-24).

#### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk PKM IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-18
	STANDAR ISI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**18. STANDAR ISI PENGABDIAN PADA MASYARAKAT  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd.	Kepala UPT Pengabdian Pada Masyarakat		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Isi pengabdian pada masyarakat merupakan hilir dari hasil dan luaran pengabdian. Suatu pengabdian tidak akan mungkin menghasilkan luaran yang berkualitas tinggi jika isi pengabdian tidak berkualitas.
2. Penyusunan standar pangabdian yang berlaku di IKIP Siliwangi mengacu pada Pasal 58 Permendikbud nomor 3 tahun 2020
3. Standar isi pengabdian merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi pengabdian.
4. Kedalaman dan keluasan materi pengabdian bersumber dari hasil Penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Isi Penelitian**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala LPPM
9. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar isi Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Kedalaman dan keluasan materi Pengabdian kepada Masyarakat mengacu pada standar hasil Pengabdian kepada Masyarakat.
3. Kedalaman dan keluasan materi Pengabdian kepada Masyarakat bersumber dari hasil Penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
4. Hasil Penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi meliputi: a. hasil Penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; b. pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; c. teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; d. model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau e. Kekayaan Intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.

## **V. Pernyataan Isi Standar Isi PKM**

1. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus menyediakan dan/atau memperbaharui dokumen pedoman tertulis, prosedur operasional baku, sosialisasi dan mekanisme monitoring dan evaluasi terkait isi pengabdian kepada masyarakat pada setiap awal tahun.
2. Setiap dosen harus melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa dengan kedalaman dan keluasan materi yang bersumber dari hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat minimal 1 pengabdian per semester.
3. Setiap dosen harus melakukan pengabdian kepada masyarakat yang merupakan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna, memberdayakan masyarakat, teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat, model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomedasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah, serta Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
4. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus memastikan bahwa materi pengabdian kepada masyarakat diarahkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi.
5. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan monitoring dan evaluasi internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat minimal 1 kali per tahun.
6. Ketua LPMI Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan audit kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang difasilitasi oleh LPPM minimal 1 kali per tahun.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen dan Mahasiswa	Tersedianya Pedoman PKM yang diperbaharui setiap tahunnya	Terlaksana	√	√	√	√	√
2.	Kedalaman dan keluasan materi PKM	PKM dosen berasal dari hasil penelitian dosen yang dapat dimanfaatkan langsung oleh masyarakat	Proposal	5	10	15	20	25

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
3.		PKM dosen berasal dari hasil penelitian dosen melalui pemberdayaan masyarakat	Proposal	3	4	5	6	7
4.		PKM dosen berasal dari penelitian berupa teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan langsung oleh masyarakat	Proposal	2	3	4	5	6
5.		PKM dosen merupakan model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah;	Proposal	1	2	3	4	5
6.		PKM dosen berupa Kekayaan Intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Artikel	10	12	14	16	18
7.		Terlaksananya PKM dosen menggunakan materi PKMnya yang mendukung tercapainya visi, isi, dan tujuan IKIP	Terlaksana	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		Siliwangi.						
8.		Terlaksananya monitoring dan evaluasi PKM dosen setahun satu kail.	Terlaksana	√	√	√	√	√
9.		Terlaksananya audit mutu pelaksanaan PKM dosen setahun sekali	Terlaksana	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat




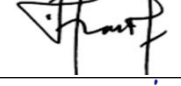

1. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Proses PKM (SM-19).
4. Standar Mutu Hasil PKM (SM-17).
5. Standar Mutu Penilaian PKM (SM-20).
6. Standar Mutu Sarana dan Prasarana PKM (SM-21)
7. Standar Mutu Pengelolaan PKM (SM-22)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan PKM (SM-23).
9. Standar Mutu Pelaksana PKM (SM-24).

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-19
	STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman: 1 s/d 5

**19. STANDAR PROSES PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd.	Kepala UPT Pengabdian Kepada Masyarakat		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Standar proses PKM ditetapkan sebagai acuan yang jelas yang dapat digunakan oleh dosen dan mahasiswa dalam melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat
2. Standar proses penelitian merujuk pada Pasal 59 Permendikbud No. 3 Tahun 2020 yang merupakan kriteria minimal tentang kegiatan pengabdian pada masyarakat yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala UPT PKM
9. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar proses Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat, yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kegiatan
2. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat dapat berupa: a. pelayanan kepada masyarakat; b. penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; c. peningkatan kapasitas masyarakat; atau d. pemberdayaan masyarakat
3. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat wajib mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan pelaksana, masyarakat, dan lingkungan.
4. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa sebagai salah satu dari bentuk Pembelajaran harus diarahkan untuk memenuhi capaian Pembelajaran lulusan dan ketentuan peraturan di Perguruan Tinggi
5. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa dinyatakan dalam besaran Satuan Kredit Semester
6. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat harus diselenggarakan secara terarah, terukur, dan terprogram.

## **V. Pernyataan Isi Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Rektor menetapkan pedoman PKM dosen yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.
2. Dosen Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi wajib melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berupa:
  - a. pelayanan kepada masyarakat;

- b. penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;
  - c. peningkatan kapasitas masyarakat; atau
  - d. pemberdayaan masyarakat minimal 1 kali per semester
3. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus mengeluarkan format dan struktur proposal pengabdian yang mengacu pada skim pengabdian yang tersedia pada setiap awal tahun.
  4. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus membentuk tim khusus yang bertugas untuk mengevaluasi setiap proposal pengabdian kepada masyarakat yang diajukan oleh dosen Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada setiap awal tahun.
  5. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus menampilkan hasil evaluasi proposal pengabdian kepada masyarakat yang diusulkan pada web LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada setiap siklus pengabdian kepada masyarakat.
  6. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan diseminasi terhadap proses program pengabdian kepada masyarakat pada setiap siklus pengabdian kepada masyarakat.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Perencanaan PKM	Tersedianya bukti yang sah tentang perencanaan PKM dosen dan mahasiswa	Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Proses pelaksanaan PKM	Tersedianya bukti yang sah tentang pelaksanaan PKM dosen dan mahasiswa	Tersedia	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya bukti yang sah tentang berita acara hasil monitoring dan evaluasi PKM	Tersedia	√	√	√	√	√
4.	Pelaporan kegiatan PKM	Tersedianya bukti yang sah tentang laporan kegiatan PKM dosen dan mahasiswa	Tersedia	√	√	√	√	√
5.	Jumlah proposal yang ikut seleksi dan lolos seleksi untuk didanai pada	Jumlah proposal PKM yang didanai hibah internal dan memiliki keluasaan dan kedalaman materi yang mencakup pelayanan kepada masyarakat,	Proposal	10	15	20	25	30

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
	hibah PKM internal	pemberdayaan masyarakat, penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; peningkatan kapasitas masyarakat; atau pemberdayaan masyarakat						
6.		Tersedianya format proposal PKM dosen yang ditetapkan UPT pada beberapa skema	Tersedia	√	√	√	√	√
7.		Terbentuknya tim reviewer proposal PKM dosen.	Terlaksana	√	√	√	√	√
8.		Terpublikasikannya proposal ppm dosen yang dibiayai dana internal lolos seleksi di laman PKM	Terlaksana	√	√	√	√	√
9.		Terlaksananya desiminasi hasil PKM dosen IKIP siliwangi dalam seminar hasil penelitian		√	√	√	√	√


## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat

1. Rencana Induk Pengabdian Kepada Masyarakat IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Isi PKM (SM-18).
4. Standar Mutu Hasil PKM (SM-17).
5. Standar Mutu Penilaian PKM (SM-20).
6. Standar Mutu Sarana dan Prasarana PKM (SM-21)
7. Standar Mutu Pengelolaan PKM (SM-22)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan PKM (SM-23).
9. Standar Mutu Pelaksana PKM (SM-24).






## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.

4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Pengabdian Kepada Masyarakat IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-20
	STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**20. STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd.	Kepala UPT Pengabdian Kepada Masyarakat		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat IKIP Siliwangi menjaga prinsip *good institute governance* yang memuat prinsip-prinsip transparansi, akses, akuntabilitas, keterbukaan, dan keadilan yang dijadikan landasan pokok. Sehingga proses penelitian dapat dipertanggungjawabkan.
2. Proses pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan di IKIP Siliwangi dapat diukur dengan melakukan proses audit terhadap aktivitas pengabdian kepada masyarakat itu sendiri. Audit berperan sebagai penilaian terhadap proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat.
3. Kegiatan audit/penilaian ditujukan untuk menjamin bahwa proses pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat benar-benar mengikuti prosedur ilmiah yang menjamin validitas dan reliabilitas hasil pengabdian kepada masyarakat.
4. Audit/penilaian hasil pengabdian kepada masyarakat dijalankan untuk memastikan bahwa hasilnya benar-benar memiliki kualitas, utilitas, dan validitas yang kuat (*rigorous*) sehingga membawa dampak reputasi positif kelembagaan bagi IKIP Siliwangi.
5. Secara aksiologis, audit terhadap proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat tersebut dilakukan demi terjaminnya integrasi visi, misi, tujuan, sasaran, dan nilai-nilai dasar yang diusung oleh IKIP Siliwangi.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala LPPM
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar penilaian Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang penilaian terhadap proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat dilakukan secara terintegrasi paling sedikit memenuhi unsur: a. edukatif, yang merupakan penilaian untuk memotivasi

pelaksana agar terus meningkatkan mutu Pengabdian kepada Masyarakat; b. objektif, yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria penilaian dan bebas dari pengaruh subjektivitas; c. akuntabel, yang merupakan penilaian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat; dan d. transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

3. Penilaian proses dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat harus memenuhi prinsip penilaian yang meliputi: a. tingkat kepuasan masyarakat; b. terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; c. dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan; d. terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau e. teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.
4. Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat dapat dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil Pengabdian kepada Masyarakat.

#### **V. Pernyataan Isi Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi I harus menyediakan instrumen penilaian pengabdian kepada masyarakat yang memenuhi unsur edukatif, objektif, akuntabel, transparan, dan dilakukan peninjauan ulang pada setiap awal tahun.
2. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus membuat kriteria minimal penilaian hasil pengabdian kepada masyarakat yang meliputi: a) tingkat kepuasan masyarakat; b) terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; c) dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan; d) terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; dan e) teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan; serta melakukan peninjauan pada setiap awal tahun.
3. Ketua UPT PPM harus menyusun pedoman penilaian yang mengintegrasikan antara penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat.
4. Tim penilaian pengabdian kepada masyarakat harus melakukan penilaian dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat pada setiap kegiatan penilaian.

#### **VI. Indikator Ketercapaian Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen penilaian	Tersedia pedoman penilaian yang	Tersedia Dokumen	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
	PKM	memuat prinsip edukatif, objektif, akuntabel, akuntabel dan transparan.						
2.	Proses penilaian PKM	Terlaksananya penilaian PKM yang terintegrasi antara penilaian proses dan penilaian hasil	Terlaksana	√	√	√	√	√
3.	Cakupan penilaian	Terlaksananya penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat memenuhi prinsip penilaian yang meliputi: a. tingkat kepuasan masyarakat; b. terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; c. dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan; d. terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau e. teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh	Terlaksana	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		pemangku kepentingan.						
4.		Terlaksananya tim penilai pengabdian kepada masyarakat melakukan penilaian dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat pada setiap kegiatan penilaian.	Terlaksana	√	√	√	√	√

#### **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat**




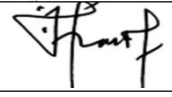

1. Rencana Induk Pengabdian Kepada Masyarakat IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Hasil PKM (SM-17).
4. Standar Mutu Isi PKM (SM-18).
5. Standar Mutu Proses PKM (SM-19).
6. Standar Mutu Sarana dan Prasarana PKM (SM-21)
7. Standar Mutu Pengelolaan PKM (SM-22)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan PKM (SM-23).
9. Standar Mutu Pelaksana PKM (SM-24).

#### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Pengabdian Kepada Masyarakat IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-21
	STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal : 5 Januari 2022 Revisi : - Halaman : 1 s/d 5

**21. STANDAR PELAKSANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd.	Kepala UPT Pengabdian kepada Masyarakat		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Standar pelaksana PKM merupakan standar minimal yang harus dipenuhi oleh pelaksana PKM berdasarkan Permendikbud nomor 3 tahun 2020.
2. Untuk menjaga kualitas pengabdian kepada masyarakat di lembaga IKIP Siliwangi.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Pelaksana**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala UPT Pengabdian kepada Masyarakat
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal kemampuan pelaksana untuk melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat wajib memiliki penguasaan metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan.
3. Kemampuan pelaksana ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil Pengabdian kepada Masyarakat yang telah dilakukannya.
4. UPT Pengabdian kepada Masyarakat berhak menentukan kewenangan melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat.

## **V. Pernyataan Isi Standar Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Kepala UPT PPM harus menentukan syarat pelaksana pengabdian kepada masyarakat memiliki kemampuan dalam penggunaan metode PPM yang sesuai dengan bidang keahlian, objek pengabdian dan tingkat kedalaman dan keluasan pengabdian kepada masyarakat.
2. Kepala UPT PPM harus menentukan banyaknya prosesntase pelaksana pengabdian kepada masyarakat dengan dana dari pihak eksternal
3. Kepala UPT pengabdian kepada masyarakat harus menentukan kriteria pelaksana pengabdian kepada masyarakat sesuai skema dalam jabatan akademik dosen.

## **VI. Indikator Ketercapaian Standar Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat**


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Penguasaan metodologi penerpan keilmuan Pengabdian kepada Masyarakat yang sesuai dengan bidang keilmuan	Pelaksana memiliki kemampuan penguasaan metodologi Pengabdian kepada Masyarakat yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek Pengabdian kepada Masyarakat, tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman Pengabdian kepada Masyarakat	Terpenuhi	√	√	√	√	√
2.	Kualifikasi Pelaksana	Persentase Pelaksana dosen setiap program studi yang lolos Pengabdian kepada Masyarakat kompetitif dengan dana eksternal	%	>2%	>3%	>4%	>5%	>7%
3.		Persentase Pelaksana dosen tiap program studi dengan kualifikasi akademik minimal S2 dengan jabatan minimal lektor	%	>50%	>55%	>60%	>65%	>75%

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat



1. Rencana Induk PPM IKIP Siliwangi.
2. Pedoman PPM Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Hasil PKM (SM-17)
4. Standar Mutu Isi PKM (SM-18)
5. Standar Mutu Proses PKM (SM-19).
6. Standar Mutu Penilaian PKM (SM-20).
7. Standar Mutu Sarana dan Prasarana PKM (SM-21)
8. Standar Mutu Pengelolaan PKM (SM-22)
9. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan PKM (SM-23).

### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk PKM IKIP Siliwangi
6. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
7. Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-22
	<b>STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

## 22. STANDAR SARANA DAN PRASARANA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd., M.M.	Kepala UPT Pengabdian Masyarakat		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa Inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT Pengabdian Masyarakat.
2. Panduan untuk meningkatkan mutu sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat bagi dosen dalam lingkup IKIP Siliwangi.
3. Unsur sarana dan prasarana merupakan bagian penting dari proses kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
4. Panduan bagi pemangku kepentingan internal kampus dalam mengawal mutu IKIP Siliwangi terkait pengabdian kepada masyarakat.
5. Bentuk jaminan akuntabilitas IKIP Siliwangi kepada pemangku kepentingan internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Keuangan
13. Kepala UPT Pengabdian Masyarakat
14. Bagian Sarana dan Prasarana
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang proses Pengabdian kepada Masyarakat dalam rangka memenuhi hasil Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat harus memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan.
3. Sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat merupakan fasilitas perguruan

tinggi yang digunakan untuk:

- a. Memfasilitasi Pengabdian kepada Masyarakat paling sedikit yang terkait dengan penerapan bidang ilmu dari Program Studi yang dikelola Perguruan Tinggi dan area sasaran kegiatan.
- b. Proses Pembelajaran
- c. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat

**V. Pernyataan Isi Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat**

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat dan penunjangnya yang digunakan untuk memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi, proses pembelajaran dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
2. IKIP Siliwangi harus memastikan bahwa sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat memenuhi kelengkapan, standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan.
3. Bagian Sarana dan Prasarana harus mengatur pemakaian, perawatan serta revitalisasi sarana dan prasarana penelitian yang merupakan fasilitas institusi dalam suatu panduan atau pedoman yang disusun oleh UPT Pengabdian Masyarakat LPPM.
4. Bagian Sarana dan Prasarana, dan UPT Pengabdian Masyarakat LPPM harus mengelola sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat, sehingga dapat dipakai bersama oleh pelaksana pengabdian masyarakat IKIP Siliwangi.
5. IKIP Siliwangi harus melakukan revitalisasi dan pembaharuan terhadap sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan standar mutu penelitian nasional dan internasional.

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Panduan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen Internal	Tersedianya Panduan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen Internal yang diupdate setiap tahunnya	Terlaksana	√	√	√	√	√
2.	Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat	Tersedianya pedoman tertulis tentang perumusan, sosialisasi, pemenuhan, penelaahan serta prosedur operasional baku	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		tentang sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat						
3.		Tersedianya acuan pengadaan sarana dan prasarana dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	Terlaksana	√	√	√	√	√
4.		Tersedianya sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan pengabdian kepada masyarakat di tingkat institut	Terlaksana	√	√	√	√	√
5.		Tersedianya sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan pengabdian kepada masyarakat di tingkat fakultas	Terlaksana	√	√	√	√	√
6.		Terselenggaranya monitoring dan evaluasi secara berkala atas kegiatan penilaian pengabdian kepada masyarakat	Terlaksana	√	√	√	√	√
7.		Persentase penggunaan sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat (PkM) internal.	Persentase	95%	100%	100%	100%	100%
8.		Ketersediaan Sistem Informasi Manajemen (SIM) Pengabdian kepada	Tersedia	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		Masyarakat berbasis <i>Webside</i> yang selalu diupdate setiap tahunnya						

#### **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat**




Panduan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen Internal IKIP Siliwangi/Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat Kompetitif IKIP Siliwangi.

#### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. Panduan Penelitian dan Abmas Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-23
	STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Tanggal : 5 Januari 2022 Revisi : - Halaman : 1 s/d 7

### 23. STANDAR PENGELOLAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd., M.M.	Kepala UPT Pengabdian kepada masyarakat		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat**

1. UPT Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi berkewajiban menyusun dan mengembangkan rencana program pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan Rencana Induk Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi.
2. UPT Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi berkewajiban menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal pengabdian kepada masyarakat.
3. UPT Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi berkewajiban memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.
4. UPT Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi berkewajiban melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.
5. UPT Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi berkewajiban melakukan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat.
6. UPT Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi berkewajiban memfasilitasi peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan kekayaan intelektual (KI).
7. UPT Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi berkewajiban memberikan penghargaan kepada peneliti yang berprestasi.
8. UPT Pengabdian kepada Masyarakat IKIP Siliwangi berkewajiban melaporkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dikelola.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Pengelolaan Pengabdian kepada masyarakat**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala UPT Pengabdian kepada masyarakat
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat.
2. Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat dilaksanakan oleh unit kerja dalam

- bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola Pengabdian kepada Masyarakat.
3. Kelembagaan pengelola Pengabdian kepada Masyarakat adalah lembaga Pengabdian kepada Masyarakat, lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat, atau bentuk lain yang sejenis sesuai dengan kebutuhan dan ketentuan Perguruan Tinggi.
  4. Langkah strategis dalam pengelolaan pengabdian kepada masyarakat diantaranya yaitu: menyusun dan mengembangkan rencana program pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan Rencana Induk Pengabdian kepada masyarakat IKIP Siliwangi; menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal pengabdian kepada masyarakat; memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat; melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat; melakukan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat; memfasilitasi peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan kekayaan intelektual (KI); memberikan penghargaan kepada peneliti yang berprestasi; serta melaporkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dikelola.

## **V. Pernyataan Isi Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Ketua UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus menyusun dan mengembangkan rencana program pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan rencana strategis pengabdian kepada masyarakat perguruan tinggi serta mensosialisasikannya kepada seluruh sivitas akademika Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi pada setiap awal tahun.
2. Kepala UPT PPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat serta melakukan peninjauan minimal 1 kali per tahun.
3. Kepala UPT PPM IKIP siliwangi harus menetapkan mekanisme usulan pengabdian kepada masyarakat.
4. Kepala UPT PPM IKIP siliwangi harus menetapkan kode etik pengabdian kepada masyarakat.
5. Kepala UPT PPM harus memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat berupa dokumen pengabdian kepada masyarakat.
6. Kepala UPT Pengabdian kepada masyarakat harus memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat berupa mengurus usulan dana pengabdian kepada masyarakat sesuai kontrak kepada yayasan.
7. Kepala UPT PPM harus memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat.
8. Kepala UPT PPM harus memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan kekayaan intelektual

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen pengelolaan pengabdian kepada masyarakat	Tersedia dokumen rencana program pengabdian kepada masyarakat yang mengacu pada Rencana Induk Pengabdian kepada masyarakat IKIP Siliwangi	Dokumen	√	√	√	√	√
2.		Tersedia dokumen peraturan yang lengkap dan panduan pengabdian kepada masyarakat yang selalu diupdate pada setiap tahunnya	Dokumen	√	√	√	√	√
3.		Tersedia dokumen kode etik pengabdian kepada masyarakat	Dokumen	√	√	√	√	√
4.		Tersedia dokumen mekanisme usulan pengabdian kepada masyarakat, penilaian proposal pengabdian kepada masyarakat, penetapan pemenang, hingga laporan akhir pengabdian kepada masyarakat	Dokumen	√	√	√	√	√
5.		UPT Pengabdian kepada masyarakat memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat berupa menyiapkan	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		dokumen kontrak pengabdian kepada masyarakat						
6.		UPT Pengabdian kepada masyarakat memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat berupa mengurus usulan dana pengabdian kepada masyarakat sesuai kontrak pengabdian kepada masyarakat	Terlaksana	√	√	√	√	√
7.		UPT Pengabdian kepada masyarakat memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat	Terlaksana	√	√	√	√	√
8.		UPT Pengabdian kepada masyarakat memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan kekayaan intelektual	Terlaksana	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
9.		UPT Pengabdian kepada masyarakat memfasilitasi pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk penghargaan kepada peneliti yang berprestasi	Terlaksana	√	√	√	√	√
10.		Jumlah kerjasama instansi / lembaga pengabdian kepada masyarakat di tingkat nasional	MoU/MoA / Kesediaan Mitra	5	10	15	20	25
11.		Jumlah kerjasama instansi / lembaga pengabdian kepada masyarakat di tingkat internasional	MoU/MoA / Kesediaan Mitra	0	1	2	3	4

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengelolaan Pengabdian kepada masyarakat

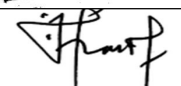
1. Rencana Induk PPM IKIP Siliwangi.
2. Pedoman PPM Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Hasil PKM (SM-17)
4. Standar Mutu Isi PKM (SM-18)
5. Standar Mutu Proses PKM (SM-19).
6. Standar Mutu Penilaian PKM (SM-20).
7. Standar Mutu Sarana dan Prasarana PKM (SM-21)
8. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan PKM (SM-23).
9. Standar Mutu Pelaksana PKM (SM-24).

## 10. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Pengabdian kepada masyarakat IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-24
	<b>STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**24. STANDAR PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd., M.M.	Kepala UPT Pengabdian Masyarakat		
2. Pemeriksaan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT Pengabdian Masyarakat.
2. Panduan untuk meningkatkan mutu pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat bagi dosen dalam lingkup IKIP Siliwangi.
3. Unsur pendanaan dan pembiayaan merupakan bagian penting dari proses kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
4. Panduan bagi pemangku kepentingan internal kampus dalam mengawal mutu IKIP Siliwangi terkait pengabdian kepada masyarakat.
5. Bentuk jaminan akuntabilitas IKIP Siliwangi kepada pemangku kepentingan internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
13. Kepala UPT Pengabdian Masyarakat
14. Bagian Keuangan
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat.
2. Pendanaan pengabdian masyarakat bersumber dari internal perguruan tinggi, pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain di dalam maupun luar negeri, atau dana dari masyarakat.

**V. Pernyataan Isi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan dana internal untuk pendanaan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku.
2. IKIP Siliwangi harus mendapatkan sumber pendanaan lainnya dari pemerintah, kerjasama dengan lembaga lain di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat.
3. IKIP Siliwangi harus mengatur mekanisme pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dalam suatu peraturan dan penetapan Rektor.
4. UPT Pengabdian Masyarakat LPPM harus menggunakan sumber pendanaan internal untuk membiayai: (a) Perencanaan; (b) Pelaksanaan; (c) Pengendalian; (d) Monitoring dan evaluasi; (e) Pelaporan; dan (f) Diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat.
5. IKIP Siliwangi harus menyediakan dana pengelolaan pengabdian kepada masyarakat untuk membiayai: a) Manajemen pengabdian kepada masyarakat yang terdiri atas seleksi proposal, monitoring dan evaluasi, pelaporan, dan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat), b) Peningkatan kapasitas pelaksana.
6. UPT Pengabdian Masyarakat LPPM harus melakukan monitoring dan evaluasi internal terkait pendanaan dan pembiayaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Panduan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen Internal	Tersedianya Panduan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen Internal yang diupdate setiap tahunnya	Dokumen, Terlaksana	√	√	√	√	√
2.	Pengelolaan Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat	Tersedianya dokumen pedoman tertulis, prosedur operasional baku, sosialisasi dan mekanisme monitoring dan evaluasi terkait pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat	Dokumen, Terlaksana	√	√	√	√	√
3.		Persentase penggunaan dana pengelolaan	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		pengabdian kepada masyarakat untuk kegiatan seleksi proposal						
4.		Persentase penggunaan dana pengelolaan pengabdian kepada masyarakat untuk kegiatan monitoring dan evaluasi	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
5.		Persentase penggunaan dana pengelolaan pengabdian kepada masyarakat untuk kegiatan pelaporan	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
6.		Persentase penggunaan dana pengelolaan pengabdian kepada masyarakat untuk kegiatan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
7.		Persentase penggunaan dana pengelolaan pengabdian kepada masyarakat untuk kegiatan peningkatan kapasitas pelaksana	Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
8.	Monitoring dan Evaluasi Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat	Terlaksananya monitoring dan evaluasi secara berkala terkait pendanaan dan pembiayaan	Terlaksana	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		pengabdian kepada masyarakat						
9.	Mekanisme dan Laporan Pertanggungjawaban Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat	Tersedianya mekanisme dan pedoman penggunaan dana pengelolaan pengabdian kepada masyarakat	Dokumen, Terlaksana	√	√	√	√	√
10.		Terdapat laporan pertanggungjawaban penggunaan dana pengelolaan pengabdian kepada masyarakat	Dokumen, Persentase	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

#### **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat**




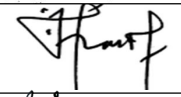
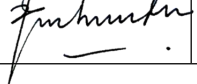
1. Panduan Penelitian dan Abmas Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
2. Panduan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen Internal IKIP Siliwangi.
3. Pedoman Penggunaan Dana Pengabdian kepada Masyarakat Dosen Internal IKIP Siliwangi.

#### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Soedirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-25
	STANDAR VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : 0
		Halaman : 1 s.d.5

**25. STANDAR VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo, M.Pd.	Kepala LPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	KH. Olih Komarudin, Drs.	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. H. Heris Hendriana, M.Pd.	Tim LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran**

1. Sebagai jaminan bahwa segala pelayanan kegiatan akademik dan nonakademik kepada mahasiswa sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran.
2. Untuk mewujudkan transparansi dan akuntabilitas publik bahwa penyelenggaraan pendidikan berlandaskan pada visi, misi, tujuan, dan sasaran

## **III. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Standar Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Strategi**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya Manusia
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur PAscasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Kemahasiswaan
10. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
11. Kepala UPT Pengembangan Profesi
12. Kepala UPT Pengabdian Kepada Masyarakat
13. Kepala UPT Informasi dan Teknologi
14. Kepala UPT Publikasi
15. Kepala UPT Balai Bahasa
16. Kepala UPT Perpustakaan
17. Kepala UPT Karakter
18. Kepala UPT Career Development Centre
19. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar visi, misi, tujuan, dan sasaran adalah kriteria minimal tentang visi, misi, tujuan, dan sasaran pencapaian lembaga yang memungkinkan terselenggaranya tri darma perguruan tinggi secara optimal.
2. Visi adalah sebuah kemampuan melihat gambaran masa depan yang diinginkan berdasarkan pengamatan/penglihatan/perbandingan keadaan sekarang serasi disusun secara jelas dan realistis.
3. Misi adalah sesuatu yang harus diemban oleh lembaga sebagai penjabaran visi yang telah ditetapkan.

4. Tujuan adalah penjabaran visi dan misi dan hal yang merupakan yang akan dicapai oleh lembaga dalam bidang tridarma perguruan tinggi.
5. Sasaran adalah penjabaran dari tujuan, yaitu hal yang akan dicapai oleh lembaga atau dihasilkan dalam jangka waktu tertentu. Sasaran harus terukur serta jelas kriterianya.

**V. Pernyataan Isi Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran**

1. Rektor harus menetapkan kebijakan tentang (a) penyusunan dan penetapan Visi, Misi, Tujuan dan sasaran (b) mensosialisasikan (c) melaksanakan (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi
2. Rektor harus melibatkan segenap civitas akademika, mahasiswa, alumni, dan stakeholder merumuskan visi, misi, tujuan, dan sasaran perguruan tinggi.
3. Rektor harus menetapkan bahwa Visi, Misi dan Tujuan, dan sasaran memayungi VMTS Fakultas dan unit kerja Rektor .
4. Rektor harus menetapkan terlaksananya sosialisasi Visi, Misi, Tujuan, dan sasaran kepada segenap sivitas akademika, alumni dan stakeholders
5. Rektor harus menetapkan persentase pemahaman civitas akademika IKIP Siliwangi terhadap visi, misi, tujuan, dan sasaran setiap tahun.

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen kebijakan	Tersedianya kebijakan tentang (a) penyusunan dan penetapan Visi, Misi, Tujuan dan sasaran (b) mensosialisasikan (c) melaksanakan (d) mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, dan (e) menindaklanjuti hasil evaluasi.	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Perumusan VTMS melibatkan segenap civitas akademika, mahasiswa, alumni, dan stakeholder.		√	√	√	√	√
3.		Rumusan Visi, Misi dan Tujuan, dan sasaran memayungi VMTS Fakultas dan unit kerja		√	√	√	√	√
4.		Terlaksananya sosialisasi Visi, Misi, Tujuan, dan	Terlaksana	√	√	√	√	√


		sasaran kepada segenap sivitas akademika, alumni dan stakeholders						
5.		Persentase pemahaman civitas akademika IKIP Siliwangi terhadap visi, misi, tujuan, dan sasaran	%	30%	35%	40%	45%	50%

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran



1. Statuta
2. Rencana Induk Pengembangan IKIP Siliwangi
3. Rencana Strategi IKIP Siliwangi
4. Rencana Operasional IKIP Siliwangi
5. Buku Kebijakan Mutu
6. Buku Standar Mutu
7. Buku Manual Mutu
8. Buku Formulir Mutu

## VIII. Referensi

1. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Permendikbud nomor 3 Tahun 2020 tentang SN-Dikti
3. Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
4. Statuta IKIP Siliwangi
5. Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran IKIP Siliwangi tahun 2022-2026
6. Lampiran Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 5 tahun 2019 tentang Instrumen Akreditasi
7. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi Tahun 2016 Edisi Kedua, Direktorat Penjaminan Mutu, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi;
8. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 Tahun 2018, Direktorat Pembelajaran, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-26
	STANDAR TATA PAMONG	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 7

**26. STANDAR TATA PAMONG  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. H. Heris Hendriana, M.Pd.	Tim LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Tata Pamong**

1. Menerapkan kepemimpinan di IKIP Siliwangi yang mengedepankan good institute governance dan mengakomodasi seluruh nilai, etika, norma, struktur, peran, dan fungsi.
2. Pengelola harus memberikan arahan secara efektif dalam mewujudkan visi dan misi, mencapai tujuan dan sasaran melalui strategi yang tepat.
3. Tata Pamong dijadikan dasar dalam mengembangkan kebijakan, membuat keputusan dan penyelenggaraan program studi, fakultas, dan institut.
4. Tata pamong merupakan pedoman dalam mewujudkan pengelolaan perguruan tinggi yang menjunjung asas kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggungjawab, dan adil.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Tata Pamong**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian
9. Kepala UPT
10. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Tata Pamong merupakan sistem yang berperan dalam meningkatkan efektifitas pemimpin dalam pengembangan kebijakan, pengelolaan, pengambilan keputusan dan penjaminan mutu berjalan efektif baik di tingkat program studi, fakultas dan institut.
2. Tata pamong merupakan mekanisme yang disepakati bersama, yang dapat memelihara dan mengakomodasi semua unsur, fungsi, dan peran unit-unit yang ada di IKIP Siliwangi.
3. Tata pamong merujuk pada struktur organisasi, mekanisme dan proses bagaimana suatu institusi dikendalikan dan diarahkan untuk melaksanakan misi dan mencapai visinya.
4. Pengelolaan perguruan tinggi adalah kegiatan pelaksanaan jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tinggi melalui pendirian perguruan tinggi oleh pemerintah dan/atau badan penyelenggara untuk mencapai tujuan pendidikan tinggi.

## **V. Pernyataan Isi Standar Tata Pamong**

1. IKIP Siliwangi wajib menerapkan sistem pengelolaan pendidikan tinggi yang

berorientasi pada prinsip pengelolaan perguruan tinggi sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku di Indonesia selama menjalankan fungsinya.

2. Pimpinan IKIP Siliwangi harus membentuk sistem administrasi pengelolaan pendidikan tinggi berasaskan prinsip efektivitas, efisiensi dan produktivitas dalam upaya mewujudkan visi, melaksanakan misi, dan mencapai tujuan serta memelihara integritas IKIP Siliwangi.
3. Pimpinan IKIP Siliwangi harus memastikan tata pamong dijalankan dengan baik dimulai dari sistem pengelolaan fungsional yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pengembangan staf, pengarahan, pengawasan, monitoring dan evaluasi yang diperuntukkan bagi sumber daya pendidikan tinggi agar tercapai penyelenggaraan tridarma perguruan tinggi.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Tata Pamong

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Tata kelola di IKIP Siliwangi	Tersedianya SK Rektor atas pengangkatan pejabat struktural.	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Tersedianya organigram yang menunjukkan struktur organisasi IKIP Siliwangi yang disesuaikan dari waktu ke waktu sesuai perubahan yang terjadi	Tersedia	√	√	√	√	√
3.		Terselenggara sosialisasi bagi sivitas akademika atas perubahan tata kelola (peraturan dan informasi) di lingkungan IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
4.		Terlaksananya orientasi bagi para pejabat struktural yang baru diangkat	Terlaksana	√	√	√	√	√
5.		Terlaksananya kegiatan pelatihan	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		untuk meningkatkan kompetensi para pejabat struktural						
6.	Dokumen formal sistem tata pamong	Melaksanakan 6 (enam) fungsi manajemen yang efektif dan efisien, dibuktikan dengan dokumen formal mencakup aspek:1) perencanaan (planning), 2) pengorganisasian (organizing) 3) penempatan (staffing), 4) pengarahan (leading), 5) pengendalian dan pengawasan (controlling), dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut.	Terlaksana	√	√	√	√	√
7.		Memiliki dokumen formal sistem tata pamong yang dijabarkan ke dalam berbagai kebijakan dan peraturan yang digunakan secara konsisten, efektif, dan efisien sesuai konteks institusi serta menjamin akuntabilitas, keberlanjutan, transparansi, dan mitigasi potensi risiko	Tersedia	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
8.	Proses pengelolaan perguruan tinggi dengan berprinsip pada asas kredibilitas, transparan, akuntabilitas, bertanggung jawab, dan adil	Terlaksananya fungsi manajemen (planning, organizing, staffing, leading, controlling) di setiap unit kerja IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
9.		Tersedianya dokumen pedoman dan prosedur pelayanan kegiatan pendidikan tinggi di setiap unit Kerja IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
10.	Pengelolaan administrasi pendidikan tinggi berazaskan prinsip efektivitas, efisiensi dan produktivitas dalam upaya mewujudkan visi, melaksanakan misi, dan mencapai tujuan IKIP Siliwangi serta memelihara integritas institut	Terwujudnya budaya organisasi perguruan tinggi meliputi aturan, etika dosen, etika mahasiswa, etika karyawan, sistem penghargaan dan sanksi serta pedoman dan prosedur pelayanan di IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
11.	Penjaminan mutu pengelolaan pendidikan tinggi	Tersedianya dokumen pedoman penjaminan mutu internal terkait tata pamong meliputi input, proses, dan output	Tersedia	√	√	√	√	√

## 2. Indikator Kinerja Tambahan


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Keberadaan unit kerja yang menjadi ciri khas IKIP Siliwangi	Memiliki unit yang bertugas melakukan pembinaan dan pengembangan keterampilan bahasa asing dan IT	Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Keberadaan unit kerja audit internal	Keberadaan dan keefektifan sistem audit internal, dilengkapi dengan kriteria dan instrumen penilaian serta menggunakannya untuk mengukur kinerja setiap unit kerja, serta diseminasi hasilnya	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Tata Pamong

1. STATUTA IKIP Siliwangi.
2. Rencana Induk Pengembangan IKIP Siliwangi.
3. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Induk Pengembangan IKIP Siliwangi.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Soedirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-27
	STANDAR SUASANA AKADEMIK	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : 0
		Halaman : 1 s.d 5

**27. STANDAR SUASANA AKADEMIK  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, M.Pd.	Kepala Bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	KH. Olih Komarudin, Drs.	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo, M.Pd.	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Suasana Akademik**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan standar suasana akademik
2. Sebagai jaminan untuk menjaga mutu suasana akademik.

## **III. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Standar Suasana Akademik**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Dekan
4. Direktur Pascasarjana
5. Ketua Program Studi
6. Kepala Bagian Akademik
7. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Suasana Akademik adalah suasana yang mampu menciptakan iklim yang kondusif bagi kegiatan akademik, interaksi dosen dan mahasiswa, baik dosen dan mahasiswa, sesama dosen maupun sesama mahasiswa untuk mengoptimalkan proses pembelajaran.
2. Suasana akademik atau academic atmosphere bersifat tangible, tak terlihat, namun menentukan dalam menciptakan proses pembelajaran di perguruan tinggi (PT) berjalan sesuai dengan visi, misi, dan tujuannya.
3. Etika akademik adalah perilaku etis dari civitas akademika IKIP Siliwangi dalam berinteraksi dalam proses pembelajaran.
4. Budaya akademik adalah Cara hidup dari masyarakat ilmiah berdasarkan nilai-nilai ilmiah.

## **V. Pernyataan Isi standar Suasana Akademik**

1. Rektor menetapkan pedoman pelaksanaan suasana akademik melalui usulan yang disampaikan oleh Wakil Rektor Bidang Akademik
2. Dekan/Direktur Pascasarjana melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan - kegiatan yang menciptakan suasana akademik yang kondusif.
3. Fakultas, program studi dan dosen memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan ekstra kurikuler (kunjungan lapangan) yang mampu meningkatkan pemahaman terhadap materi perkuliahan yang diberikan (khususnya untuk mata kuliah keahlian) dan mendorong mereka untuk menghasilkan karya ilmiah.

4. Fakultas dan program studi secara berkala menyelenggarakan kegiatan seminar, bedah buku, dan diskusi kelompok bagi dosen maupun mahasiswa.

#### VI. Indikator Ketercapaian Standar Suasana Akademik

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Pedoman Suasana Akademik	Tersedianya pedoman suasana akademik	Tersedia	√	√	√	√	√
2	Proses Pelaksanaan	Terlaksananya suasana akademik yang menciptakan pencapaian visi, misi IKIP siliwangi melalui kegiatan: seminar, webinar, bedah buku secara berkala di setiap proi	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Terciptanya kondisi interaksi ilmiah antara dosen dengan mahasiswa dan antara mahasiswa dengan mahasiswa lain	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Adanya dukungan dana dalam hal kegiatan yang menunjang terciptanya suasana akademik	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Adanya kegiatan untuk pelaksanaan pertemuan-pertemuan ilmiah baik yang bersifat nasional maupun internasional	Terlaksana	√	√	√	√	√
		Adanya kemudahan untuk mendapatkan informasi tentang perkembangan ilmu pengetahuan, baik melalui perpustakaan (jumlah buku dan judul yang memadai, jam pelayanan yang cukup,	Terlaksana	√	√	√	√	√


		sistem penelusuran judul melalui media elektronik (internet)						
		Tersedianya kesempatan untuk mahasiswa melaksanakan kegiatan eksffa kurikuler, yang mampu meningkatkan pemahaman terhadap materi perkuliahan yang diberikan dan mendorong mereka untuk menghasilkan karya ilmiah	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Suasana Akademik



1. Pedoman akademik
2. Instrumen tentang keterlaksanaan suasana akademik

## VIII. Referensi

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
4. Bahan Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi, DIKTI tahun 2010
5. 5. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
6. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Dikti, Tahun 2016.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-28
	STANDAR ETIKA	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 5

**28. STANDAR ETIKA  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Adi Nurjaman, M.Pd.	Kepala Bagian Kemahasiswaan dan Kepegawaian		
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Etika**

1. Tersedianya Pedoman baku etika sivitas akademika dalam melaksanakan seluruh kegiatan di IKIP Siliwangi.
2. Menjadi pedoman bagi seluruh sivitas akademika IKIP Siliwangi terkait etika norma keilmuan, kebiasaan, tata tertib pergaulan di IKIP Siliwangi.
3. Sebagai rujukan dalam penetapan sanksi terhadap pelanggaran standar etika bagi sivitas akademika IKIP Siliwangi.
4. Sebagai panduan bagi dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan dan pemangku kepentingan lainnya dalam mengawal mutu IKIP Siliwangi.
5. Sebagai bentuk akuntabilitas IKIP Siliwangi terhadap pemangku kepentingan internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Etika**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Direktur Pascasarjana
4. Dekan
5. Ketua Program Studi
6. Dosen
7. Tenaga Kependidikan
8. Mahasiswa
9. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar etika adalah norma keilmuan, kebiasaan, tata tertib pergaulan, dan aturan lainnya yang harus dianut oleh setiap warga IKIP Siliwangi.
2. Warga IKIP Siliwangi adalah: tenaga pendidik (dosen) yang bertugas melaksanakan tri darma perguruan tinggi; tenaga kependidikan adalah tenaga administrasi yang menunjang pelaksanaan tri darma perguruan tinggi; dan mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar sebagai mahasiswa di IKIP Siliwangi.

## **V. Pernyataan Isi Standar Etika**

1. Rektor harus menetapkan dokumen kode etik tentang kaidah normatif yang mengatur perilaku akademik dan non-akademik dosen, mahasiswa dan interaksi dosen-mahasiswa yang diperbaharui setiap awal tahun akademik.
2. Rektor dan semua Wakil Rektor harus mensosialisasikan kode etik dosen dan mahasiswa minimal 1 kali dalam setiap semester.
3. Rektor harus menetapkan dokumen kode etik tentang kaidah normatif yang mengatur perilaku tenaga kependidikan dalam aktifitas layanan akademik dan non-akademik kepada mahasiswa yang diperbaharui setiap awal tahun akademik.

4. Rektor dan semua Wakil Rektor harus mensosialisasi kode etik tenaga kependidikan secara terprogram kepada tenaga kependidikan di lingkungan IKIP Siliwangi minimal 1 kali dalam setiap semester.
5. Rektor harus menetapkan dokumen kode etik tentang kaidah normatif yang harus dipatuhi oleh dosen dan mahasiswa dalam menghasilkan dan mempublikasikan karya ilmiah serta kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang diperbaharui setiap awal tahun akademik.
6. Rektor dan semua Wakil Rektor harus mensosialisasikan kode etik publikasi ilmiah dan pengabdian kepada masyarakat secara terprogram minimal 1 kali dalam setiap semester kepada seluruh dosen dan mahasiswa.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Etika

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Etika Sivitas Akademika IKIP Siliwangi	Tersedianya dokumen etika Dosen IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Sosialisasi dokumen etika Dosen IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya dokumen etika Tenaga Kependidikan IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
4.		Sosialisasi dokumen etika Tenaga Kependidikan IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
5.		Tersedianya dokumen etika Mahasiswa dan Alumni IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
6.		Sosialisasi dokumen etika Mahasiswa dan Alumni IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
7.	Dewan Kode Etik IKIP Siliwangi	Terdapat Dewan Kode Etik IKIP Siliwangi beserta tugas dan tanggungjawabnya	Tersedia	√	√	√	√	√

## 2. Indikator Kinerja Tambahan


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Etika Akademik IKIP Siliwangi	Terdapat dokumen Etika Akademik yang meliputi karya ilmiah, skripsi, tesis, dan publikasi hasil penelitian sivitas akademika IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Sosialisasi dokumen Etika Akademik yang meliputi karya ilmiah, skripsi, tesis, dan publikasi hasil penelitian sivitas akademika IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Etika




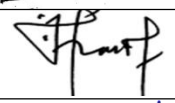

1. STATUTA IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Kode Etik dan Perilaku Sivitas Akademika IKIP Siliwangi.
3. Pedoman Kode Etik Akademik IKIP Siliwangi.

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-29
	<b>STANDAR PENGELOLAAN KERJASAMA</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : - Halaman : 1 s/d 7

**29. STANDAR PENGELOLAAN KERJASAMA  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd., MM.	Kepala UPT Humas dan Kerjasama		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarkan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar

- mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
  11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Manajemen SDM**

Sumber daya manusia (SDM) merupakan komponen utama untuk menyukseskan penyelenggaraan catur dharma perguruan tinggi dalam rangka merealisasikan visi dan isinya. IKIP Siliwangi sudah seharusnya memiliki sistem pengelolaan sumber daya manusia yang lengkap sesuai dengan kebutuhan perencanaan dan pengembangan. Mengingat perannya yang sentral dalam pelaksanaan catur dharma perguruan tinggi maka sumber daya manusia di lingkungan IKIP Siliwangi harus dikelola dan selalu ditingkatkan kualifikasinya baik dari aspek akademis yang merupakan tuntutan profesional, maupun dari sisi kualitas kepribadian yang sangat dibutuhkan dalam pelayanan kepada masyarakat sebagai pihak yang dilayani. Oleh karena itu, agar mutu sumber daya manusia di IKIP Siliwangi dapat terus maju, diperlukan standar sumber daya manusia beserta standar turunannya.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pengelolaan Kerjasama**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Kepegawaian
10. Kepala Bagian Akademik
11. Kepala Bagian Kemahasiswaan
12. Kepala Bagian Sarana Prasarana
13. Kepala UPT Humas dan Kerjasama
14. Kepala UPT IT
15. Kepala UPT *Carrier Development Center* (CDC)
16. Dosen
17. Mahasiswa
18. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar Manajemen Sumber Daya Manusia (selanjutnya disebut SDM) merupakan sistem pengelolaan meliputi perencanaan; penerimaan; penempatan; pengembangan karir ; retensi; pemberhentian ; penghargaan dan sanksi terhadap dosen dan tenaga kependidikan untuk untuk menjamin mutu penyelenggaraan IKIP Siliwangi.
2. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang memiliki NIDN dan jabatan fungsional minimal Asisten Ahli

3. Dosen wajib memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi pendidik, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
4. Kualifikasi merupakan tingkat pendidikan paling rendah minimal strata 2 dengan linieritas keilmuan yang harus dipenuhi oleh seorang dosen dan dibuktikan dengan ijazah.
5. Kompetensi pendidik dinyatakan dengan sertifikat pendidik dan atau sertifikat profesi
6. Tenaga Kependidikan adalah karyawan IKIP Siliwangi yang bertugas menunjang penyelenggaraan Catur Dharma Perguruan Tinggi.
7. Kompetensi Tenaga Kependidikan antara lain, pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, serta pranata teknik informasi yang dibuktikan sertifikasi keahlian .
8. Tenaga Kependidikan adalah karyawan IKIP Siliwangi yang diangkat dengan pendidikan Minimal SMA/SMK/Alliyah atau dengan standar minimal pendidikan sesuai kompetensi keahlian.
9. Tenaga Kependidikan di IKIP Siliwangi terdiri atas Karyawan Yayasan Tetap
10. IKIP Siliwangi dapat mengangkat Karyawan Tenaga Kependidikan dengan keahlian khusus sesuai kebutuhan dengan status Karyawan Yayasan Tetap.

#### **V. Pernyataan Isi Standar Manajemen SDM**

1. IKIP Siliwangi wajib memiliki pedoman menyangkut pengelolaan sumberdaya manusia yang mencakup : (1) perencanaan;(2) rekrutmen; (3) seleksi;(4) penempatan; (5) retensi; (6) pemberhentian dan,(7) pensiun yang ditetapkan dan disosialisasikan untuk memenuhi tridharma IKIP Siliwangi.
2. Upaya pengembangan dosen sangat baik, tercermin dari proyeksi yang jelas, terencana dan didukung sepenuhnya oleh institusi (dalam hal pendanaan, maupun beban tugas).
3. IKIP Siliwangi memiliki perencanaan yang lengkap tentang kecukupan kualifika dan jabatan akademik dosen.
4. IKIP Siliwangi mengadakan rekrutmen dosen sesuai persyaratan agar terpenuhi rasio dosen terhadap mahasiswa.
5. Pimpinan Program Studi mengorganisasikan beban kinerja dosen untuk setiap dosen
6. IKIP Siliwangi menyusun panduan/pedoman pembinaan SDM secara implementatif dan dilakukan peninjauan setiap dua tahun.
7. Pimpinan IKIP Siliwangi menentukan mutasi tenaga kependidikan didasarkan pada beban kerja di setiap unit yang ada
8. Pimpinan IKIP Siliwangi wajib menetapkan nisbah dosen sebagai pembimbing utama dalam penelitian terstruktur maksimal.
9. Pimpinan IKIP Siliwangi harus menetapkan nisbah dosen terhadap mahasiswa dalam rangka pemenuhan capain pembelajaran maksimal 1:35 dan diberlakukan nisbah khusus bagi bidang profesi pendidikan.
10. Dosen memiliki sertifikat kompetensi profesi dan/atau industri.
11. Unit Pengelola Program Studi merancang nisbah dosen sebagai pembimbing akademik dalam rangka pencapaian prestasi mahasiswa.
12. Unit Pengelola Program Studi mengupayakan dosen pengujian tugas akhir dan skripsi dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran yang memiliki kualifikasi akademik minimal magister dan jabatan fungsional asisten ahli dan memiliki keterkaitan topik penelitian.

13. Unit Pengelola Program Studi mengupayakan dosen pengujian tesis dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran yang memiliki kualifikasi akademik minimal doktor dan jabatan fungsional lektor untuk penguji utama dan asisten ahli untuk pembimbing pembantu yang memiliki keterkaitan topik penelitian.
14. Unit Pengelola Program Studi mengupayakan dosen penguji disertasi dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran yang memiliki kualifikasi akademik guru besar atau doktor dengan dengan jabatan fungsional lektor kepala yang telah melakukan publikasi pada jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau penulis koresponden di dan atau peneliti/ilmuan yang setara dengan S3 dan memiliki keterkaitan topik penelitian
15. Dosen harus terlibat pada organisasi profesi dan atau keilmuan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran mahasiswa minimal satu organisasi level nasional atau internasional.
16. Dosen harus mengikuti kegiatan ilmiah dalam rangka pengembangan kompetensi minimal satu tahun sekali di level nasional dan atau internasional.
17. IKIP Siliwangi harus melakukan rekrutmen tenaga administrasi dalam rangka kegiatan tata kelola dan administrasi penyelenggaraan pembelajaran minimal SMA atau sederajat yang dinyatakan dalam bentuk ijazah.
18. IKIP Siliwangi harus menetapkan penempatan tenaga kependidikan fungsional yang berkualitas dalam rangka mendukung pemenuhan capaian pembelajaran minimal lulusan program D3.
19. IKIP Siliwangi memiliki instrumen survei kepuasan dosen, pustakawan, laboran, teknisi, tenaga administrasi, dan tenaga pendukung terhadap sistem pengelolaan sumberdaya manusia.
20. IKIP Siliwangi melaksanakan survei kepuasan dosen, pustakawan, laboran, tenaga administrasi, dan tenaga pendukung terhadap sistem pengelolaan sumberdaya manusia.
21. IKIP Siliwangi memanfaatkan hasil survei kepuasan dosen, pustakawan, laboran, teknisi, tenaga administrasi, dan tenaga pendukung terhadap sistem pengelolaan sumberdaya manusia.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Manajemen SDM

No.	Indikator Kinerja Utama	Target Capaian
1	Kecukupan DTPS (Dosen Tetap Program Studi) yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di Program Studi.	$\geq 20$
2	Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan S3 terhadap jumlah DTPS.	$\geq 50\%$
3	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik LK terhadap jumlah DTPS.	$\geq 40\%$
4	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB terhadap jumlah DTPS.	$\geq 15\%$
5	Persentase jumlah DTPS yang memiliki sertifikat pendidik profesional terhadap jumlah DTPS.	$\geq 80\%$
6	Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah DTPS.	$\leq 10\%$
7	Rasio jumlah mahasiswa PS terhadap jumlah DTPS	$15 \leq RMD \leq 25$
8	Beban dosen dalam membimbing TA mahasiswa sebagai	Persentase jumlah pembimbing


	pembimbing utama.	utama yang membimbing $\leq 6$ mahasiswa terhadap jumlah seluruh pembimbing utama.
9	SWMP (Setara Waktu Mengajar Penuh) DTSP (Pendidikan, Penelitian, PkM, dan tugas tambahan).	$12\text{sks} \leq \text{SWMP} \leq 16\text{ sks}$
10	Dosen yang mendapat pengakuan (rekognisi) atas prestasi/kinerja level nasional/ internasional	$\geq 50\%$ dari jumlah dosen
11	Unit pengelola merencanakan dan mengembangkan dosen (DTSP) mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra PT) secara konsisten	Skor rata-rata Index Kinerja Dosen $\geq 3,5$ dari skala 4.
12	Tingkat kehadiran dosen (DTSP)	Bersedia hadir di institusi dan ikut mengembangkan program studi minimal 80 jam kerja perbulan
13	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi	Unit pengelola memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya, dan bersertifikat laboran serta bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya.
14	Tingkat Kehadiran Tenaga Kependidikan	Unit pengelola memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya, dan bersertifikat laboran serta bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya.
<b>No.</b>	<b>Indikator Kinerja Tambahan</b>	<b>Target Capaian</b>
1	Skor TOEFL dosen minimal 500	$\geq 50\%$
2	Kualifikasi tenaga laboran, teknisi, dan programmer	$\geq 70\%$ memiliki sertifikasi profesi
3	Kemampuan dosen menghasilkan karya ilmiah yang mendapatkan hak paten	$\geq 20\%$
4	Kinerja dosen dalam menulis di jurnal Internasional/bereputasi setiap tahunnya	$\geq 10\%$
5	Indeks Kepuasan Layanan Tenaga Kependidikan	$\geq 3$ dari skala 1 –4
6	Keterlibatan Dosen DTSP dalam organisasi profesi dan atau keilmuan	$\geq 40\%$ dosen terlibat pada organisasi internasional

## **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Manajemen SDM**

1. Dokumen Perencanaan dan Pengembangan Karir Sumber Daya Manusia baik Dosen dan Tenaga Kependidikan (Rencana Induk Pengembangan (RIP) bidang SDM IKIP Siliwangi)
2. Pedoman dan SOP Rekrutmen Dosen dan Tenaga Kependidikan
3. Pedoman dan SOP Kenaikan Kepangkatan Dosen dan Tenaga Kependidikan
4. Pedoman dan SOP Pemberian renumerasi dan retensi
5. Pedoman dan SOP Monitoring Evaluasi Dosen dan Tenaga Kependidikan.
6. Pedoman dan SOP pemberian penghargaan dan sanksi
7. Rencana Strategis IKIP Siliwangi pada aspek SDM
8. Kode Etik Dosen
9. Kode Etik Tenaga Kependidikan

## **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 69 Tahun 2016 Tentang Pedoman Pembentukan Komite Penilaian dan/atau Reviewer dan Tata Cara Pelaksanaan Penilaian Penelitian Dengan Menggunakan Standar Biaya Keluaran.
5. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu.
6. Peraturan BAN-PT Nomor 59 tahun 2018 tentang Panduan Penyusunan Laporan Evaluasi Diri, Panduan Penyusunan Laporan Kinerja Perguruan Tinggi, dan Matriks Penilaian dalam Instrumen Akreditasi Perguruan Tinggi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-30
	<b>STANDAR KEBERSIHAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : - Halaman : 1 s/d 6

**30. STANDAR KEBERSIHAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Masta Hutajulu, S.Si., M.Pd	Tm LPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarkan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar

- mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
  11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Kebersihan**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan pengelolaan kebersihan.
2. Memudahkan dan memberikan pedoman kepada personil yang melayani kebersihankhususnya dan seluruh warga kampus yang ada di lingkungan IKIP Siliwangi untuk menjaga dan memelihara kebersihan.
3. Menciptakan kondisi bersih dan mencegah timbulnya gangguan kesehatan dan pencemaran lingkungan di IKIP Siliwangi.
4. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan Bagian Kebersihan.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Kebersihan**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Sarana Prasarana
12. Kepala UPT Kebersihan
13. Dosen
14. Mahasiswa
15. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Sampah organik : sampah yang berasal dari bahan organik (tanaman, hewan/binatang) dan dapat terdekomposisi/terurai
2. Sampah anorganik : sampah yang berasal dari bahan anorganik (plastik, kaleng, besi) yang sulit untuk terdekomposisi/terurai
3. Air limbah adalah semua air yang berasal dari buangan proses rumah tangga (limbah domestik) dan proses industri (limbah industri).
4. Air kotor adalah semua air yang bercampur dengan kotoran-kotoran dapur, kamar mandi, kakus dan peralatan-peralatan pembuangan lainnya.
5. Air bersih adalah air yang digunakan untuk keperluan sehari-hari yang kualitasnya memenuhi syarat kesehatan dan dapat diminum apabila telah masak.
6. Limbah padat adalah semua buangan yang berbentuk padat termasuk buangan yang berasal dari kegiatan perkantoran.
7. Limbah cair adalah semua buangan yang berbentuk cair termasuk tinja.
8. MCK adalah mandi cuci kakus

## **V. Pernyataan Isi Standar Kebersihan**

1. IKIP Siliwangi menetapkan kriteria dalam menentukan kebersihan yang digunakan

- untuk penyelenggaraan pelayanan pendidikan (pendidikan akademik dan profesi) dilingkungan IKIP tahun 2022 hingga 2026
2. IKIP Siliwangi menetapkan bahwa tahun 2022 hingga 2026 pengelolaan kebersihan yang diterapkan untuk mendukung penyelenggaraan pelayanan pendidikan pada lembaga pendidik (pendidikan akademik dan profesi) di lingkungan IKIP Siliwangi
    - a. Semua produk sampah (sampah organik maupun anorganik) dan limbah (padat dan cair) yang dihasilkan oleh semua unit pelayanan pendidikan dan civitas akademika tidak dibenarkan untuk dibuang di lingkungan institusi, kecuali di tempat pembuangan sampah yang telah disediakan.
    - b. Institusi wajib menyediakan tempat sampah, yaitu terdiri dari tempat sampah untuk sampah organik basah, tempat sampah untuk sampah organik dan tempat sampah untuk sampah anorganik.
    - c. Setiap unit dilingkungan institusi wajib memiliki tim kebersihan lingkungan yang salah satu tugasnya adalah mengumpulkan sampah yang dihasilkan di masing-masing unit pelayanan untuk ditempatkan di tempat pengumpulan sampah sementara institusi untuk kemudian diangkut ke tempat pembuangan sampah akhir (TPA)
    - d. Tim kebersihan yang bertugas mengumpulkan sampah di masing-masing unit pelayanan wajib melakukan tugasnya setiap hari yaitu pukul 07.00 pagi dan pukul 17.00 sore.
    - e. Pengambilan sampah yang terkumpul di tempat pembuangan sampah sementara institusi dilakukan pukul 05.30 pagi dan dilakukan oleh dinas kebersihan kota untuk dibuang ke tempat pembuangan sampah akhir (TPA).
    - f. Pembersihan dinding dilakukan secara periodik 2 kali/tahun dan dicat ulang.
    - g. Membersihkan saringan/filter udara AC secara periodik, ruang yang menggunakan AC secara periodik harus dimatikan dan diupayakan mendapat pergantian udara secara alamiah dengan cara membuka seluruh pintu dan jendela atau dengan kipas angin

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Kebersihan

No.	Cakupan Standar	Indikator Capaian	Keterangan
1	Air bersih	Tersedia air bersih untuk keperluan di lingkungan institusi dan terdistribusi dengan menggunakan sistem perpipaan.	Terwujud atau tercapainya standar ini dapat dilihat dari indikator minimal 95% civitas akademika mengetahui, mematuhi, melaksanakan dan memelihara kebersihan
2	Ruang dan Bangunan:	1) Bangunan : kuat, terpelihara dan bersih 2) Atap : kuat dan tidak bocor 3) Plafon : tinggi langit-langit dari lantai minimal 2,5 m, bebas dari kotor, tidak ada noda, tidak berdebu, tidak ada sarang laba-laba 4) Dinding : berwarna terang, bersih dari coretan 5) Ventilasi : untuk ruangan kerja yang tidak ber AC memiliki lubang ventilasi minimal 15% dari luas lantai. 6) Penata Udara : Bila suhu udara > 28°C perlu menggunakan alat penata udara seperti Air Conditioner (AC)/ kipas angin yang bebas dari kotor	


		<p>dan debu.</p> <p>7) Kaca : bersih, jelas, bening, tidak ada noda, tidak ada kotoran, tidak berdebu, frame kaca bersih</p> <p>8) Tirai : bersih, tidak kotor, tidak berdebu, rapi</p> <p>9) Saklar &amp; stop kontak : tidak berdebu, tidak bernoda, tertata rapi dan tidak menjadi perindukan serangga.</p> <p>10) Lampu : bola lampu bersih</p> <p>11) Perabot/furniture : bersih, tidak berdebu, tidak bernoda, bila diusap tidak membekas, tidak ada sampah, tidak ada sarang laba-laba</p> <p>12) Lantai : terbuat dari bahan yang kuat, kedap udara, bersih, permukaan rata, tidak berdebu, tidak bernoda, tidak buram, tidak basah, tidak licin</p> <p>13) Karpet : bersih, tidak berdebu, tidak bernoda, tidak bau, tidak basah, tersisir rapi.</p>	sesuai standar ini.
3.	Toilet	<p>1) Ruang : terpisah antara pria dan wanita, tidak bau amis, pesing atau anyir</p> <p>2) Kaca cermin : bening, terang, tidak bernoda, tidak basah</p> <p>3) Kloset : mengalir lancar, tidak bernoda, tidak ada kerak air, tidak ada bercak air disekelilingnya, tidak bau, bebas dari kuman penyakit dan kotoran, tidak meninggalkan jejak/kotoran yang dapat dijangkau oleh serangga/tikus.</p> <p>4) wastafel : tidak bernoda, tidak ada bercak air disekelilingnya, tidak bau, tidak bocor, tidak ada kerak air</p> <p>5) Kran : tidak berkarat, tidak basah, tidak kusam, tidak bocor</p> <p>6) Lantai : bersih, kering/tidak licin, tidak ada noda, tidak ada sampah, tidak ada kerak air di pertemuan lantai dan dinding.</p> <p>7) Pegangan Pintu : bersih, tidak ada noda, mengkilat (sesuai aslinya)</p> <p>8) Urinoir : bersih, tidak ada noda, tidak bau, tidak berkarat</p> <p>9) Keset : tidak berdebu, tidak basah, tidak ada sampah, tidak bau</p> <p>10) Tempat sampah : terbuat dari bahan kuat, cukup ringan, tahan karat, tertutup, bersih, tidak basah/kedap air.</p>	
4.	Tangga	<p>1). Railing : tidak berdebu, tidak ada noda, bila diusap tidak membekas</p> <p>2) Bordes : tidak berdebu, tidak ada sampah, tidak bau, tidak basah</p> <p>3) Pegangan besi : tidak berdebu, tidak bernoda, tidak ada bercak</p>	
5.	Taman	Tanaman subur, bersih, rapi, indah	
6.	Jalan	Bersih, tidak ada sampah, tidak banjir, tidak kotor tanah	

## **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Kebersihan**

1. Pedoman Kebijakan Pengelolaan kebersihan IKIP Siliwangi.
2. SOP Kebersihan

## **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 1405/Menkes/SK/XI/2002 tentang Persyaratan Lingkungan Kerja Perkantoran dan Industri
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-31
	<b>STANDAR KEAMANAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 9

**31. STANDAR KEAMANAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Masta Hutajulu, S.Si., M.Pd	Tim LPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afriyanto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarkan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar

- mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
  11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Keamanan**

1. Sebagai acuan untuk memudahkan dan memberikan pedoman kepada personil Unit Keamanan dalam yang mempunyai otoritas sebagai penegak disiplin, keamanan, dan ketertiban.
2. Untuk Menjamin prosedur keamanan terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Pedoman Standar keamanan ini bertujuan untuk menciptakan sistem pengamanan di tempat kerja dengan melibatkan unsur manajemen, tenaga kerja, kondisi dan lingkungan kerja yang secara profesional terintegrasi untuk mencegah dan mengurangi kerugian akibat ancaman, gangguan dan/atau bencana serta mewujudkan tempat kerja yang aman, efisien dan produktif
4. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan Bagian Kepegawaian.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Keamanan.**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Sarana Prasarana
12. Kepala UPT Humas dan Kerjasama
13. Dosen
14. Mahasiswa
15. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Sistem Manajemen Pengamanan (SMP) adalah bagian dari manajemen secara keseluruhan yang meliputi struktur organisasi, perencanaan, tanggungjawab, pelaksanaan, prosedur, proses dan sumberdaya yang dibutuhkan bagi pengembangan penerapan, pencapaian, pengkajian dan pemeliharaan kebijakan pengamanan dalam rangka pengendalian resiko yang berkaitan dengan kegiatan usaha guna mewujudkan lingkungan yang aman, efisien dan produktif.
2. Sistem Keamanan Lingkungan adalah suatu kesatuan yang meliputi komponen-komponen yang saling bergantung dan berhubungan serta saling mempengaruhi, yang menghasilkan daya kemampuan untuk digunakan sebagai salah satu upaya untuk memenuhi tuntutan kebutuhan akan kondisi keamanan dan ketertiban di lingkungan.
3. Tempat kerja adalah setiap ruangan atau lapangan, tertutup atau terbuka, bergerak atau tetap dimana kegiatan usaha dan fungsi pelayanan publik berlangsung serta

terdapat sumber-sumber ancaman dan gangguan keamanan baik fisik maupun non fisik dilingkungan IKIP Siliwangi.

4. Parkir adalah keadaan tidak bergerak suatu kendaraan yang tidak bersifat sementara.
5. Berhenti adalah keadaan tidak bergerak suatu kendaraan untuk sementara dengan pengemudi tidak meninggalkan kendaraan.
6. Fasilitas parkir adalah lokasi yang ditentukan sebagai tempat pemberhentian kendaraan yang tidak bersifat sementara untuk melakukan kegiatan pada suatu kurun waktu.
7. Satuan Ruang Parkir (SRP) adalah ukuran luas efektif untuk meletakkan kendaraan (mobil penumpang, bus/truk, atau sepeda motor), termasuk ruang bebas dan lebar buka pintu.

## V. Pernyataan Isi Standar Keamanan

1. Kepala Keamanan wajib membuat komunikasi kampus dan mahasiswa apabila terjadi *emergency*.
2. Kepala Keamanan wajib membuat struktur organisasi tenaga pengamanan
3. Kepala Keamanan wajib memiliki petugas keamanan yang sudah terlatih dan membuat program pelatihan dalam meng-handle dan melakukan investigasi dugaan masalah kejahatan dilingkungan kampus.  
Upaya yang dilakukan antara lain:  
(1) Kesempatan pelatihan  
(2) Pemberian fasilitas operasional (alat-alat)  
(3) Pemberian sarana & prasarana
4. Kepala Keamanan wajib membuat Sistem pencegahan terjadinya kejahatan dilingkungan kampus yang mencakup kebijakan, implementasi, monitoring dan evaluasi serta tindak lanjutnya.
5. Kepala Keamanan wajib membuat Sistem rasa aman terhadap mahasiswa berada dilingkungan kampus, yang mencakup kebijakan, implementasi, monitoring dan evaluasi serta tindak lanjutnya.
6. Kepala Keamanan wajib membuat Sistem terhadap mahasiswa tentang larangan pemakaian obat - obatan terlarang dan alkohol dilingkungan kampus yang mencakup kebijakan, implementasi, monitoring dan evaluasi serta tindak lanjutnya.
7. Kepala Keamanan wajib membuat Sistem keamanan terhadap perlindungan kepada mahasiswanya selama terjadi bencana (umumnya bagi mahasiswa pendatang) yang mencakup kebijakan, implementasi, monitoring dan evaluasi serta tindak lanjutnya
8. Kepala Keamanan wajib membuat pedoman kebutuhan luas ruang area kegiatan parkir dan penentuan satuan ruang parkir.  
Dengan memenuhi upaya:  
1) Dimensi kendaraan standar untuk penumpang mobil  
2) Ruang bebas kendaraan parkir  
3) Lebar bukaan pintu kendaraan  
4) Penentuan satuan ruang parkir (SRP)
9. Kepala Keamanan, wajib membuat indikator kinerja K3 dilingkungan IKIP Siliwangi.
10. Budaya keselamatan kerja dalam segala aspek

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengelolaan Kerjasama

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026

1	Dokumen kebijakan keamanan	Pedoman formal yang lengkap; dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten	Dokumen Tersedia	√	√	√	√	√
2	Kepala Keamanan wajib membuat struktur organisasi tenaga pengamanan	Kelengkapan dan keefektifan, serta dokumentasi struktur organisasi yang dipengaruhi oleh internal dan eksternal dan dilengkapi dengan deskripsi tertulis yang jelas tentang tugas, fungsi, wewenang, dan tanggung jawab	Dokumen Tersedia	√	√	√	√	√
3	Kepala Keamanan wajib memiliki petugas keamanan yang sudah terlatih dan membuat program pelatihan dalam meng- <i>handle</i> dan melakukan investigasi dugaan masalah kejahatan dilingkungan kampus. Upaya yang dilakukan antara lain: (1) Kesempatan pelatihan (2) Pemberian fasilitas operasional (alat-alat) (3) Pemberian sarana & prasarana	Memenuhi tiga upaya berikut: (1) Kesempatan pelatihan (2) Pemberian fasilitas operasional (3) Pemberian sarana & prasarana dilaksanakan dengan baik sehingga dapat meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga pengamanan.	Tersedia	√	√	√	√	√

4	Kepala Keamanan wajib membuat Sistem pencegahan terjadinya kejahatan dilingkungan kampus yang mencakup kebijakan, implementasi, monitoring dan evaluasi serta tindak lanjutnya.	Pedoman formal yang lengkap; dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten	Dokumen Tersedia	√	√	√	√	√
5	Kepala Keamanan wajib membuat Sistem rasa aman terhadap mahasiswa berada dilingkungan kampus, yang mencakup kebijakan, implementasi, monitoring dan evaluasi serta tindak lanjutnya.	Pedoman formal yang lengkap; dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten	Dokumen Tersedia	√	√	√	√	√
6	Kepala Keamanan wajib membuat Sistem terhadap mahasiswa tentang larangan pemakaian obat - obatan terlarang dan alkohol dilingkungan kampus yang mencakup kebijakan, implementasi, monitoring dan evaluasi serta tindak lanjutnya	Pedoman formal yang lengkap; dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten	Dokumen Tersedia	√	√	√	√	√

7	Kepala Keamanan wajib membuat Sistem keamanan terhadap perlindungan kepada mahasiswanya selama terjadi bencana (umumnya bagi mahasiswa pendatang) yang mencakup kebijakan, implementasi, monitoring dan evaluasi serta tindak lanjutnya	Pedoman formal yang lengkap; dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten	Dokumen Tersedia		√	√	√	√	√
8	Kepala Keamanan wajib membuat pedoman kebutuhan luas ruang area kegiatan parkir dan penentuan satuan ruang parkir. Dengan memenuhi upaya: 1) Dimensi kendaraan standar untuk penumpang mobil 2) Ruang bebas kendaraan parkir 3) Lebar bukaan pintu kendaraan 4) Penentuan satuan ruang parkir (SRP}	Memenuhi 4 Dimensi: 1) Dimensi kendaraan standar untuk penumpang mobil 2) Ruang bebas kendaraan parkir 3) Lebar bukaan pintu kendaraan 4) Penentuan satuan ruang parkir (SRP}	Tersedia	√	√	√	√	√	


9	Kepala Keamanan, wajib membuat indikator kinerja K3 dilingkungan IKIP Siliwangi.	Memenuhi 4 karakteristik yang harus: 1. Dapat dihitung sebagai jumlah, prosentase, rasio atau angka 2. Mempunyai nilai yang tepat dan jumlah yang pasti 3. Dapat dibandingkan dalam waktu tertentu 4. Dilaporkan dengan nilai awal yang disepakati dan bermakna tanpa harus diterjemahkan lagi secara subjektif.	Tersedia	√	√	√	√	√
10	Budaya keselamatan kerja dalam segala aspek	Pedoman sangat lengkap 2. Pelaksanaan pedoman sangat efektif. 3. Peralatan/bahan keselamatan kerja sangat lengkap	Dokumen Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Keamanan

1. Pedoman Kebijakan Keamanan IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Teknis Penyelenggaraan Fasilitas Parkir
3. Instruksi kerja Keluar Masuk Kendaraan Dinas
4. Instruksi Kerja Serah Terima Jaga
5. Instruksi Kerja Patroli Keamanan
6. Instruksi Kerja Penanganan Insiden
7. Instruksi Kerja Jam Malam Kampus
8. Instruksi Kerja Pengamanan Dalam Gedung
9. Instruksi Kerja Penanganan Keadaan Darurat Kebakaran

### **VIII. Referensi**

1. Keputusan Direktur Jenderal Perhubungan Darat Nomor 272/HK.105/DRJD/96 tentang Pedoman Teknis Penyelenggaraan Fasilitas Parkir.
2. Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia nomor 24 Tahun 2007 tentang Sistem Manajemen Pengamanan Organisasi, Perusahaan Dan/ Atau Instansi/Lembaga Pemerintah.
3. Developing process safety indicators: A step-by-step guide for chemical and major hazard industries.UKHSE 2006.
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-32
	<b>STANDAR KOPERASI</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : - Halaman : 1 s/d 4

**32. STANDAR KOPERASI  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Chandra Asri Windarsih, S.H., M.Pd	Kepala UPT Koperasi		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarkan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar

- mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
  11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## II. Alasan Penetapan Standar Pengelolaan Koperasi

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan pengelolaan kerjasama.
2. Untuk Menjamin tata cara pengelolaan kerjasama terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT Humas dan Kerjasama.

## III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pengelolaan Koperasi

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Sarana Prasarana
12. Kepala UPT Humas dan Kerjasama
13. Kepala UPT Koperasi
14. Dosen
15. Mahasiswa
16. LPMI

## II. Definisi Istilah

1. Standar Koperasi merupakan kriteria minimal tentang pengelolaan Koperasi di lingkungan Perguruan Tinggi
2. Koperasi IKIP Siliwangi meliputi bahan usaha simpan pinjam di lingkungan IKIP

## III. Pernyataan Isi Standar Koperasi

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan dan/atau memperbaharui pedoman tertulis dan prosedur operasional baku tentang Pengelolaan Usaha simpan pinjam di seluruh unit kerja di lingkungan IKIP siliwangi
2. IKIP Siliwangi harus menyediakan arahan dan panduan dalam pelaksanaan kegiatan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan Standar Pengelolaa Usaha simpan pinjam di lingkungan institusi.

## IV. Indikator Ketercapaian Standar Koperasi

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026


1.	Dokumen kebijakan pengelolaan Koperasi	Tersedianya dokumen pedoman kebijakan pengelolaan Koperasi yang diupdate setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Dokumen, Formal pengelolaan Koperasi	Tersedianya dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama Koperasi	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
3	Dokumen SOP Pengelolaan Koperasi	Tersedianya dokumen yang lengkap tentang perencanaan pengembangan kerjasama yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan strategi institusi.	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√

**V. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Koperasi**

1. Pedoman Kebijakan Pengelolaan Koperasi IKIP Siliwangi.
2. SM BPPU

**VI. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-33
	<b>STANDAR</b> <b>Badan Pengelolaan dan</b> <b>Pengembangan Usaha (BPPU)</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 4

**33. STANDAR BADAN PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN USAHA (BPPU)  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Eli Syarifah, S.Pd., M.Hum	Kepala UPT BPPU		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarkan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar

- mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
  11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## II. Alasan Penetapan Standar BPPU

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan pengelolaan BPPU.
2. Untuk Menjamin tata cara pengelolaan kerjasama terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT BPPU dan Koperasi.

## III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar BPPU

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Sarana Prasarana
12. Kepala UPT Humas dan Kerjasama
13. Kepala UPT BPPU
14. Dosen
15. Mahasiswa
16. LPMI

## IV. Definisi Istilah

1. Standar BPPU merupakan kriteria minimal tentang pengelolaan BPPU dilingkungan Perguruan Tinggi
2. BPPU IKIP Siliwangi meliputi bahan usaha yang ada di lingkungan IKIP yaitu: FC Center, Koperasi, Daycare dan Kantin.

## V. Pernyataan Isi Standar BPPU

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan dan/atau memperbaharui pedoman tertulis dan prosedur operasional baku tentang Pengelolaan Usaha di seluruh unit kerja di lingkungan IKIP siliwangi
2. IKIP Siliwangi harus menyediakan arahan dan panduan dalam pelaksanaan kegiatan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan Standar Pengelolaa Usaha di lingkungan institusi.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar BPPU

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026


1.	Dokumen kebijakan pengelolaan BPPU	Tersedianya dokumen pedoman kebijakan pengelolaan BPPU yang diupdate setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Dokumen, Formal pengelolaan BPPU	Tersedianya dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasamaBPPU	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
3	Dokumen SOP Pengelolaan BPPU	Tersedianya dokumen yang lengkap tentang perencanaan pengembangan kerjasama yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan strategi institusi.	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar BPPU



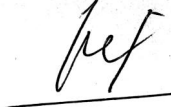


1. Pedoman Kebijakan Pengelolaan BPPU IKIP Siliwangi.
2. SM Koperasi

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-34
	<b>STANDAR AKADEMIK</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 7

**34. STANDAR AKADEMIK  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Nunu Mahmud Firdaus, M.Pd.	Kepala Bagian Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Akademik**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan layanan akademik
2. Untuk menjamin tata cara layanan akademik terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan.
4. Layanan Akademik merupakan bagian penting dalam mendukung suasana akademik.
5. Dasar acuan penyelenggaraan layanan akademik
6. Dasar pengelolaan akademik perguruan tinggi yang mampu memfasilitasi proses pembelajaran serta berperan dalam meningkatkan iklim akademik.
7. Adanya jaminan layanan akademik untuk mendukung Tridharma Perguruan Tinggi yang berkeadilan, *update*, transparan, akuntabel, *open access*, *online*, dan relevan.
8. Dasar untuk menilai kualitas layanan akademik yang menjamin pencapaian mutu akademik.
9. Sebagai panduan bagi mahasiswa, dosen, peneliti dalam mengawal mutu akademik.
10. Sebagai bentuk akuntabilitas bagian terkait layanan akademik terhadap pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Layanan Akademik**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Keuangan
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Sarana Prasarana
13. Dosen
14. Mahasiswa
15. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Kurikulum ialah keseluruhan rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi dan bahan belajar mengajar serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan belajar-mengajar di suatu Program Studi untuk mencapai kompetensi tertentu sesuai standar pendidikan nasional. .

2. Sumber Daya Manusia (Dosen dan Tenaga Penunjang) adalah semua orang yang bertanggung jawab atas pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Mereka memiliki peran penting dalam mentransfer pengetahuan kepada mahasiswa, mengembangkan kurikulum, melakukan penelitian, serta memberikan bimbingan akademik dan profesional kepada mahasiswa. Dosen juga berperan dalam menjaga dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi melalui berbagai kegiatan akademik.
3. Mahasiswa dan Kompetensi Lulusan, Mahasiswa merupakan salah satu komponen terpenting dari keseluruhan proses belajar mengajar. Pelaksanaan penilaian hasil belajar yang tepat akan menentukan sejauh mana pencapaian tujuan belajar (*learning outcome*), yang selanjutnya akan menentukan keberhasilan penyelenggaraan program studi. Selain itu, program studi diharapkan dapat menjamin kompetensi lulusan, sehingga *stakeholder* tidak ragu-ragu dalam menilai dan menetapkan penggunaan lulusannya.
4. Proses belajar mengajar berhubungan dengan usaha program studi untuk menyediakan pengalaman belajar yang bermutu bagi mahasiswa. Pemantauan kemajuan belajar dan pencapaian hasil belajar mahasiswa sangat diperlukan untuk:
  - a. menilai kesesuaian proses akademik dengan kurikulum yang dipakai,
  - b. mengetahui masalah yang perlu ditanggulangi,
  - c. menyempurnakan proses belajar,
  - d. menilai keberhasilan dosen dalam melakukan tugas,
  - e. mengukur kemampuan diri mahasiswa.
5. Sarana dan Prasarana akademik adalah Sumber daya pembelajaran seperti ketersediaan ruang, ruang baca ( baik digital atau tidak), peralatan laboratorium, alat bantu pembelajaran dan teknologi informasi harus dapat diakses dengan mudah oleh dosen dan mahasiswa. Hal ini dapat menunjang program pendidikan, penelitian dan memberi kesempatan untuk mengenal berbagai disiplin ilmu, budaya serta cara berpikir dan belajar.
6. Suasana Akademik adalah lingkungan sosial secara harmonis dan sinergis untuk mendukung pengembangan kepribadian yang utuh. Suatu lingkungan yang kondusif bagi civitas akademika yang mampu meningkatkan proses pembelajaran, mendorong proses berfikir rasional, menjunjung tinggi etika serta mendorong pengembangan diri seoptimal mungkin.
7. Penelitian dan publikasi, Penelitian dosen dan mahasiswa dilakukan dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni. Penelitian harus relevan dengan kebutuhan masyarakat saat ini dan masa mendatang. Publikasi penelitian diarahkan agar inovasi yang dilakukan dapat dimanfaatkan oleh swasta, masyarakat atau pengguna lainnya.
8. Pengabdian kepada Masyarakat dilakukan dalam rangka penerapan dan pemanfaatan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang relevan dengan bidang ilmu PS.
9. Manajemen akademik membutuhkan kepemimpinan, komitmen dalam pengelolaan proses pelayanan akademik untuk memberikan pelayanan prima oleh Program Studi/PS.
10. Sistem informasi akademik merupakan pengembangan sistem informasi akademik melalui jaringan lokal (*Local Area Network LAN*) dan internet.

## V. Pernyataan Isi Standar Layanan Akademik

1. Rektor menetapkan pedoman pelaksanaan layanan akademik melalui usulan yang disampaikan oleh Wakil Rektor Bidang Akademik
2. Dekan/Direktur Pascasarjana melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan - kegiatan yang menciptakan layanan akademik yang baik.
3. Fakultas, program studi dan dosen memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat.
4. Fakultas, program studi dan dosen memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan ekstra kurikuler (kunjungan lapangan) yang mampu meningkatkan pemahaman terhadap materi perkuliahan yang diberikan (khususnya untuk mata kuliah keahlian) dan mendorong mereka untuk menghasilkan karya ilmiah.
5. Fakultas dan program studi secara berkala menyelenggarakan kegiatan seminar, bedah buku, dan diskusi kelompok bagi dosen maupun mahasiswa.

#### VI. Indikator Ketercapaian Standar Layanan Perpustakaan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	Kurikulum Program Studi	Program Studi melakukan penyesuaian kurikulum dalam lima tahun sekali.	Terlaksana	√	√	√	√	√
2.	Sumber Daya Manusia (Dosen dan tenaga penunjang)	Tersedianya SDM dantenaga penunjang layanan Akademik yang kompeten	Terlaksana	√	√	√	√	√
3	Mahasiswa dan Kompetensi Lulusan	Tersedianya aspek yang distandarisasi tentang mutu mahasiswa yang masuk, peningkatan kemampuan mahasiswa, prestasi yang dicapai mahasiswa dan rasio lulusan terhadap jumlah total mahasiswa serta <i>tracer study</i>	Terlaksana	√	√	√	√	√

4	Proses Belajar mengajar	Terjadi proses belajar mengajar yang distandarisasi berupa perencanaan pembelajaran, tingkat kehadiran dosen dan mahasiswa, penugasan, pengembangan bahan ajar, perhatian terhadap perbedaan mahasiswa secara individu, evaluasi proses belajar mengajar dan hasil belajar	Terlaksana	√	√	√	√	√
5	Sarana dan Prasarana Kegiatan Akademik	Tersedianya Sarana dan Prasarana untuk Kegiatan Akademik yang layak	Terlaksana	√	√	√	√	√
6.	Suasana Akademik	Terciptanya Suatu lingkungan yang kondusif bagi civitas akademika yang mampu meningkatkan proses pembelajaran, mendorong proses berfikir rasional, menjunjung tinggi etika serta mendorong pengembangan diri seoptimal mungkin.	Terlaksana	√	√	√	√	√
7	Penelitian dan Publikasi	Terlaksananya Penelitian dan Publikasi pada setiap prodi	Terlaksana	√	√	√	√	√
8	Pengabdian kepada Masyarakat	Terlaksananya Pengabdian kepada Masyarakat pada setiap prodi	Terlaksana	√	√	√	√	√


9	Manajemen Akademik	Program Studi mulai mengembangkan Manajemen akademik	Terlaksana	√	√	√	√	√
10	Sistem Informasi Akademik	Tersedianya sistem informasi akademik melalui jaringan lokal ( <i>Local Area Network LAN</i> ) dan internet.	Terlaksana	√	√	√	√	√

**VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Layanan Akademik**


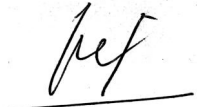
1. Pedoman Akademik IKIP Siliwangi.
2. SOP Akademik IKIP Siliwangi
3. SM Suasana Akademik

**VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. Standar Nasional Perpustakaan (SNP) Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus.
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-35
	<b>STANDAR BALAI BAHASA</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 5

**35. STANDAR BALAI BAHASA  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Anita Anggraeni, S.Sos., M.Pd.	Kepala UPT Balai Bahasa		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Layanan Balai Bahasa**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan layanan balai bahasa Untuk menjamin tata cara layanan balai bahasa terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan bidang akademik
3. Layanan balai bahasa merupakan bagian penting dalam mendukung suasana akademik.
4. Dasar acuan penyelenggaraan layanan balai bahasa untuk mengukur kemampuan berbahasa.
5. Dasar pengelolaan balai bahasa perguruan tinggi yang mampu memfasilitasi proses pembelajaran serta berperan dalam meningkatkan iklim akademik.
6. Adanya jaminan layanan akademik untuk mendukung Tridharma Perguruan Tinggi yang berkeadilan, *update*, transparan, akuntabel, *open access*, *online*, dan relevan.
7. Dasar untuk menilai kualitas balai bahasa yang menjamin pencapaian mutu akademik.
8. Sebagai panduan bagi mahasiswa, dosen, peneliti dalam mengawal mutu akademik.
9. Sebagai bentuk akuntabilitas UPT terkait layanan balai bahasa terhadap pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Layanan Balai Bahasa**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Keuangan
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Sarana Prasarana
13. Kepala UPT Balai Bahasa
14. Dosen
15. Mahasiswa
16. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar layanan balai bahasa merupakan dasar acuan pengelolaan dan pengembangan balai bahasa dalam rangka pemenuhan capaian mutu akademik.
2. Balai Bahasa adalah sebuah lembaga pengelola yang mengurus masalah bahasa

- (termasuk sastra) di daerah sebagai bagian pusat bahasa.
3. Balai Bahasa perguruan tinggi adalah lembaga untuk merealisasikan salah satu program pusat bahasa yang berkaitan dengan penyelenggaraan tes kebahasaan.
  4. UKBI adalah Uji Kemahiran Berbahasa Indonesia dan balai bahasa IKIP Siliwangi bekerjasama dengan Kantor Bahasa Bandung
  5. EPT (*TOEFL Prediction*) adalah tes yang bertujuan mengukur kemampuan bahasa Inggris akademis mahasiswa. Tes ini merupakan syarat untuk mengikuti ujian skripsi.
  6. TOEIC adalah tes yang bertujuan mengukur kemampuan bahasa Inggris akademis mahasiswa dan masyarakat umum.
  7. *English Course* (KBI) adalah Kursus bahasa Inggris untuk mahasiswa di lingkungan IKIP Siliwangi yang bertujuan meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris mahasiswa.
  8. *Translation Program* adalah layanan terjemahan dari bahasa Indonesia ke bahasa Inggris dan sebaliknya, baik teks tertulis maupun lisan (*interpreting*). Penerjemahan ini dilakukan bekerjasama dengan program studi Pendidikan Bahasa Inggris.

#### V. Pernyataan Isi Standar Layanan Balai Bahasa

1. IKIP Siliwangi harus menetapkan kualifikasi dosen untuk mengajar setiap program yang ada di balai bahasa yaitu sudah memperoleh sertifikat pendidikan di bidang ilmu kebahasaan dari lembaga pendidikan yang terakreditasi.
2. IKIP Siliwangi harus menetapkan kualifikasi dosen untuk mengajar setiap program yang ada di balai bahasa yaitu sudah terlibat aktif dalam organisasi profesi dibuktikan dengan kartu anggota atau sertifikat.
3. UPT Balai Bahasa harus mengembangkan layanan balai bahasa berbasis teknologi informasi dan komunikasi.
4. UPT Balai Bahasa harus melakukan proses evaluasi dan monitoring terhadap standar mutu layanan maupun kinerja, disertai tindak lanjut layanan balai bahasa. Proses evaluasi dan monitoring mencakup:
  - a. SDM
  - b. Sarana dan Prasarana
  - c. Tata Kelola Balai Bahasa
5. UPT Balai bahasa harus menetapkan dengan pengesahan Rektor variabel-variabel risiko yang dapat terjadi di setiap titik layanan dan operasional balai bahasa.

#### VI. Indikator Ketercapaian Standar Layanan Balai Bahasa

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Pengembangan Sumber Daya Manusia	Tersedianya dosen pengajar yang tersertifikasi Nasional di bidang bahasa	Terlaksana	√	√	√	√	√
2.	Pengembangan Sumber Daya Manusia	Tersedianya tenaga teknis IT, listrik, mekanik	Terlaksana	√	√	√	√	√


3	Pengembangan Sumber Daya Manusia	Terselenggaranya proses monitoring dan evaluasi terhadap kinerja SDM Balai Bahasa	Terlaksana	√	√	√	√	√
4	Pengembangan Sumber Daya Manusia	Tersedianya dokumen pelaporan pembinaan dan monev pengembangan SDM Balai Bahasa	Terlaksana	√	√	√	√	√
5.	Pengembangan fasilitas dan teknologi informasi/IT	Tersedianya dokumen tertulis tentang perencanaan pengembangan fasilitas Balai bahasa	Terlaksana	√	√	√	√	√
6	Pengelolaan Perencanaan dan Anggaran Program Kerja yang transparan dan akuntabel	Terpenuhinya kondisi fisik (pencahayaan, kelembaban, kebisingan, dan suhu) ruang balai bahasa yang nyaman	Terlaksana	√	√	√	√	√
7.	Sistem evaluasi dan monitoring yang baik	Tersedianya sistem evaluasi Balai Bahasa	Terlaksana	√	√	√	√	√
8.		Tersedianya sistem monitoring Balai Bahasa	Terlaksana	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Layanan Balai Bahasa

1. Pedoman Akademik IKIP Siliwangi.
2. SOP Balai Bahasa IKIP Siliwangi

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 81 Tahun 2014 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1179)
3. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-36
	<b>STANDAR DAY CARE</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

### 36. STANDAR *DAY CARE*

#### INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Heni Nafiqoh, M.Pd.	Kepala UPT Day Care		
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

**II. Alasan Penetapan Standar Layanan Day Care**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan layanan Day Care.
2. Untuk menjamin tata cara layanan Day Care terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan bidang keuangan.
4. Layanan Day Care merupakan bagian penting dalam mendukung suasana akademik.
5. Dasar acuan penyelenggaraan layanan Day Care.
6. Dasar pengelolaan Day Care perguruan tinggi yang mampu memfasilitasi proses pembelajaran serta berperan dalam meningkatkan iklim akademik.
7. Dasar untuk menilai kualitas Day Care yang menjamin pencapaian mutu akademik.
8. kepentingan baik internal maupun eksternal.

**III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Layanan Day Care**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Kepala UPT Day Care
6. LPMI

**IV. Definisi Istilah**

1. Standar layanan Day Care merupakan dasar acuan pengelolaan dan pengembangan Day Care dalam rangka pemenuhan capaian mutu akademik.

**V. Pernyataan Isi Standar Layanan Day Care**

1. IKIP Siliwangi harus menetapkan kualifikasi kepala Day Care dengan kriteria pendidikan minimal S2 (magister) di bidang ilmu PAUD atau S2 (magister) bidang lain yang sudah memperoleh sertifikat pendidikan di bidang ilmu PAUD dari lembaga pendidikan yang terakreditasi.

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Layanan Day Care**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026

1	Tersedianya pedoman mengenai penyelenggaraan Lab. Daycare	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pedoman yang jelas mengenai fungsinya, tujuan, dan lingkup aktivitasnya yang relevan dengan program studi PGPAUD dan Lembaga IKIP Siliwangi.</li> <li>b. Tersedianya dokumen-dokumen izin operasional dan dokumen penting lainnya sebagai legalitas penyelenggaraan Lembaga PAUD.</li> <li>c. Tersedianya struktur, tata Kelola dan data lengkap personel Lab. Daycare.</li> <li>d. Kelengkapan SOP yang terdokumentasi dan diikuti secara konsisten.</li> </ul>	Tersedia	√	√	√	√	√
2	Pemenuhan Standar PAUD Nasional:	<p>Standar Tingkat Pencapaian Perkembangan Anak, meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Ketersediaan rekapitulasi pertumbuhan anak: data berat badan menurut usia; tinggi badan menurut usia; berat badan menurut tinggi badan; dan lingkaran kepala.</li> <li>2. Ketersediaan rekapitulasi capaian perkembangan anak, berupa dokumen rekap analisis capaian perkembangan anak seperti deteksi dini tumbuh kembang anak (DDTK), dll.</li> </ul>	Tersedia	√	√	√	√	√


3		<p>Standar Isi, yang meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketersediaan dokumen kurikulum terbaru yang dikembangkan sendiri dan memiliki kekhasan yang relevan dengan IKIP Siliwangi, terdapatnya tujuan pembelajaran, informasi tentang pendekatan/metode/ model pembelajaran yang diterapkan dan keabsahan kurikulum tersebut.</li> </ol> <p>Ketersediaan data terbaru anak didik yang dilayani</p>	Tersedia	√	√	√	√	√
4		<p>Standar Proses yakni ketersediaan dokumen yang meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perencanaan pembelajaran (Program Semester, rencana pelaksanaan pembelajaran mingguan, rencana pelaksanaan pembelajaran harian yang terbaru)</li> <li>2. Supervisi Pembelajaran, berupa dokumen pengawasan ketua/kepala terhadap proses pembelajaran (waktu pelaksanaan, nama pendidik yang disupervisi, temuan dan tindak lanjut supervisi.</li> <li>3. Keterlibatan Orangtua (dokumen laporan/foto pertemuan/aktivitas yang melibatkan orang tua)</li> </ol>	Tersedia	√	√	√	√	√
5	Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketersediaan dokumen kualifikasi dan kompetensi pendidik</li> <li>2. Ketersediaan dokumen kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan</li> </ol>	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Layanan Day Care


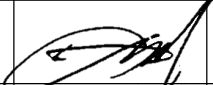


1. Pedoman Akademik IKIP Siliwangi.
2. SOP Day Care IKIP Siliwangi

## **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-37
	STANDAR LAYANAN SISTEM INFORMASI/IT	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 9

**37. STANDAR LAYANAN SISTEM INFORMASI/IT  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	M. Rizal Fauzi, M.Pd.	Kepala UPT Pengembangan IT		
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Layanan Sistem Informasi**

1. Pengembangan akses, kecepatan dan keamanan fasilitas internet serta komunikasi di IKIP Siliwangi.
2. Pengintegrasian data internal kampus IKIP Siliwangi dalam mendukung pelaporan kinerja IKIP Siliwangi, Akreditasi, PD-DIKTI, dan SISTER.
3. Perlunya pengembangan sistem informasi terintegrasi.
4. Peningkatan pengelolaan pembelajaran berbasis online melalui Learning Management System (LMS) IKIP Siliwangi.
5. Peningkatan peringkat webometric IKIP Siliwangi.
6. Perwujudan akuntabilitas dan transparansi IKIP Siliwangi terhadap pemangku kepentingan internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Layanan Sistem Informasi**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Kepala UPT Pengembangan IT
8. Tenaga Kependidikan
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar Informasi merupakan sistem pengelolaan informasi akademik dan non akademik berbasis Teknologi Informasi dan Komputer (TIK) sehingga seluruh proses kegiatan akademik dan non akademik dapat terkelola menjadi informasi yang bermanfaat dalam pengelolaan manajemen dan pengambilan keputusan-keputusan di lingkungan IKIP Siliwangi.
2. UPT Pengembangan IT merupakan salah satu unsur penunjang teknis sistem informasi teknologi dan komunikasi di IKIP Siliwangi.
3. Teknologi Informasi dan Komunikasi adalah perangkat teknologi yang mencakup perangkat keras dan perangkat lunak baik komputer maupun telekomunikasi untuk mencatat, menyimpan, dan menyebarkan informasi.
4. Sistem informasi adalah suatu kesatuan dari proses-proses, sumber daya manusia yang terlibat, dan teknologi informasi yang terkait yang dimanfaatkan untuk pengelolaan informasi.
5. Perangkat lunak open source adalah perangkat lunak digital yang harus

memungkinkan akses oleh pengguna ke dalam kode program dari produk yang dibuat dengan lisensi yang sesuai dengan lisensi yang dikeluarkan oleh open source foundation.

6. PD-Dikti adalah pangkalan data pendidikan tinggi yang meliputi semua data di perguruan tinggi.
7. Data Center adalah suatu fasilitas atau tempat yang digunakan untuk menempatkan server – server serta data-data akademik dan non akademik IKIP) Siliwangi.
8. Ketersediaan data center diciptakan untuk mampu memberikan operasi yang berkelanjutan dan terus-menerus bagi IKIP Siliwangi baik dalam keadaan normal maupun dalam keadaan terjadinya suatu kerusakan. Data center harus dibuat sedapat mungkin mendekati zero-failure untuk seluruh komponennya.
9. Scalability dan Flexibility Data center harus mampu beradaptasi dengan pertumbuhan kebutuhan yang cepat atau ketika adanya servis baru yang harus disediakan oleh data center tanpa melakukan perubahan yang cukup berarti bagi data center secara keseluruhan.
10. Security Data center menyimpan berbagai aset IKIP Siliwangi yang berharga, oleh karenanya sistem keamanan harus dibuat seketat mungkin baik pengamanan secara fisik maupun pengamanan non-fisik.
11. Pengguna adalah setiap pengguna akhir dari sistem Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di lingkungan IKIP Siliwangi.
12. Jaringan kampus adalah jaringan intranet di Institut yang terdiri atas jaringan back bone hingga jaringan access yang mengintegrasikan semua fasilitas Teknologi Informasi dan Komunikasi di lingkungan IKIP Siliwangi.

## **V. Pernyataan Isi Standar Sistem Informasi**

1. Kepala UPT Pengembangan IT harus melakukan koordinasi dengan seluruh Bagian/UPT/Fakultas/Program Studi untuk melaksanakan perencanaan, pelaksanaan, dan peningkatan layanan sistem informasi minimal sekali dalam setahun.
2. Ketua LPMI harus melakukan evaluasi layanan sistem Informasi minimal dua kali dalam setahun.
3. Kepala UPT Pengembangan IT harus memastikan perangkat teknologi informasi terhubung dengan jaringan/sistem untuk mendukung proses pelaksanaan sistem akademik dan non akademik IKIP Siliwangi setiap waktu.
4. Rektor dibantu Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dan Kepala UPT Pengembangan IT harus membangun jaringan dan sistem komunikasi ke luar, dan dari luar IKIP Siliwangi atau dengan melibatkan pihak ketiga untuk meningkatkan layanan sistem informasi yang menunjang proses pembelajaran, tata kelola, dan manajemen perguruan tinggi minimal setahun sekali.
5. Kepala UPT Pengembangan IT berkoordinasi dengan Dekan/Ketua Program Studi harus mengatur integrasi pangkalan data-pangkalan data yang ada di lingkungan IKIP Siliwangi minimal 2 kali dalam setahun.
6. Rektor dibantu Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dan Kepala UPT Pengembangan IT harus memastikan tersedianya sarana sistem informasi terintegrasi di IKIP Siliwangi agar pelaksanaan proses administrasi dan akademik berjalan dengan baik di setiap awal semester.

7. Kepala UPT Pengembangan IT harus membuat data center dengan berstandar minimum TIER III – CONCURRENTLY MAINTAINABLE agar data di IKIP Siliwangi terintegrasi dan akurat serta terbaru di setiap awal tahun.
8. Rektor dibantu Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dan Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan akses internet minimal 3 mbps/mahasiswa untuk mendukung proses akademik mahasiswa sebelum awal semester pembelajaran dimulai.
9. Dekan, Ketua Program Studi dan UPT harus memiliki dan mengimplementasikan sistem informasi dalam proses pembelajaran dan administrasi manajemen meliputi jaringan lokal (Local Area Network-LAN), jaringan internet (Wide Area Network-WAN) dengan efektif dan efisien setiap semester.
10. Semua Unit di lingkungan Fakultas IKIP Siliwangi harus memelihara sistem informasi yang dimiliki yang menunjang proses akademik dan non akademik secara periodik.
11. Kepala UPT Pengembangan IT dan tenaga kependidikan di program studi harus mengimplementasikan aplikasi KRS Online untuk mengatur proses perkuliahan mahasiswa yang meliputi rencana studi, membuat transkrip sementara, dan mendapatkan informasi biaya studi sebelum dimulainya pembelajaran di awal semester akademik.
12. Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan layanan sistem informasi dosen wali yang berguna untuk memberikan pertimbangan, petunjuk, nasehat dan persetujuan kepada mahasiswa bimbingannya dalam menentukan mata-kuliah yang diambil sebelum semester akademik dimulai.
13. Kepala UPT Pengembangan IT, Kepala Bagian Akademik dan Ketua Program Studi harus menyediakan dan melaksanakan layanan sistem informasi akademik (SIKAD) untuk mengelola dan mencatat data akademik seperti kurikulum, mata kuliah, evaluasi, wisuda, dan ekuivalensi selama periode akademik.
14. Kepala UPT Pengembangan IT, Kepala Bagian Kemahasiswaan dan Ketua Program Studi harus menyediakan dan melaksanakan layanan sistem informasi pengusulan dan pengelolaan beasiswa untuk mengatur proses pengusulan dan pengelolaan beasiswa dengan dasar data yang digunakan adalah status aktif dan IPK mahasiswa yang dilaksanakan setiap awal semester.
15. Kepala UPT Pengembangan IT berkoordinasi dengan Kepala UPT Penelitian dan Pengabdian Masyarakat harus membangun dan mengimplementasikan layanan sistem informasi manajemen penelitian (SIMLIT) dan layanan sistem informasi repositori publikasi penelitian institut yang dilaksanakan sebagai Gerbang Digital Kegiatan Penelitian dan Pengabdian setiap tahun.
16. Kepala UPT Pengembangan IT berkoordinasi dengan Kepala UPT Penelitian dan Pengabdian Masyarakat harus menyediakan layanan sistem informasi Lembaga Pengabdian kepada masyarakat (SIMPKM) untuk mengusulkan proposal pengabdian kepada masyarakat dan juga melihat hasil kelulusan yang dilaksanakan setiap tahun.
17. Kepala UPT Pengembangan IT berkoordinasi dengan Kepala Bagian Kepegawaian harus menyediakan dan mengimplementasi sistem informasi kepegawaian (SIMPEG) yang bertujuan untuk pemutakhiran data pegawai sepanjang waktu.
18. Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan layanan sistem informasi terkait survey kepuasan dosen dan tenaga kependidikan sebagai data masukan terhadap mutu pelayanan IKIP Siliwangi kepada Dosen dan Tenaga Kependidikan yang dilaksanakan setiap semester akademik.

19. Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan layanan sistem informasi Dashboard dosen dan staf (FSD) yang dikembangkan oleh dosen untuk memberikan fasilitas kepada dosen IKIP Siliwangi sebagai website pribadi dan dapat dimutakhirkan setiap waktu.
20. Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan layanan sistem informasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang membantu proses pendaftaran online KKN, penyusunan weblog kkn, dan informasi pedoman dan peraturan tentang KKN IKIP Siliwangi serta membantu mahasiswa dan penyelenggara KKN mengelola program lebih cepat, akurat dan transparan yang dilaksanakan setiap semester akademik.
21. Kepala UPT Pengembangan IT harus memberikan layanan sistem informasi pengembangan karir dosen (SIPKD) yang digunakan untuk membantu mengevaluasi dan melaporkan akuntabilitas kinerja dosen kepada pimpinan setiap tahun.
22. Kepala UPT Pengembangan IT berkoordinasi dengan Kepala UPT Humas dan Kerjasama harus membuat dan memberikan layanan sistem informasi pengaduan layanan (SIPL) yang berfungsi untuk memberikan kritik dan saran kepada unit/pihak tertentu secara konstruktif demi peningkatan layanan IKIP Siliwangi sepanjang periode.
23. Kepala UPT Pengembangan IT dan Kepala Bagian Keuangan harus menyediakan dan membangun layanan sistem informasi keuangan (SIMKEU), yang dilaksanakan untuk proses pengusulan & penggunaan dana tercatat secara sistematis dan transparan pada setiap tahun anggaran.
24. Kepala UPT Pengembangan IT dan Kepala Bagian Kemahasiswaan harus menyediakan layanan sistem informasi tracer Study dan Alumni agar hubungan antara almamater dan lulusan tetap terjalin yang diupdate setiap tahun.
25. Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan layanan sistem informasi kinerja dan evaluasi dosen (SINEKAD) untuk melakukan evaluasi dan kinerja dosen melalui survey yang dinilai oleh mahasiswa melalui pengisian kuesioner yang dilaksanakan setiap akan dimulainya semester.
26. Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan layanan sistem informasi e-learning sebagai media komunikasi dan interaksi langsung antara dosen dan mahasiswa dalam menjalankan proses pembelajaran di kampus pada setiap semester.
27. Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan layanan sistem informasi akun email dosen dan mahasiswa yang dilaksanakan untuk membantu mahasiswa memperoleh akun email IKIP Siliwangi secara cepat dan mudah setiap periode.
28. Kepala UPT Pengembangan IT harus menyediakan panduan pelaksanaan kursus ICT bagi mahasiswa dan dosen IKIP Siliwangi yang diupdate pada setiap tahun.
29. Kepala UPT Pengembangan IT harus melakukan proses monitoring dan evaluasi disertai tindak lanjut dalam pelaksanaan program kegiatan terkait layanan sistem informasi yang dilaksanakan setiap semester.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Layanan Sistem Informasi

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Layanan terintegrasi	Tersedia secara fungsional dan terpadu sistem informasi manajemen untuk akademik, sumberdaya manusia, keuangan, sarana prasarana, kemahasiswaan dan alumni	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Tersedianya layanan sistem informasi di Fakultas/ Program Studi dan Unit-unit yang lain untuk semua bidang secara efektif dan efisien	Tersedia	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya software e-learning berbasis website berupa Learning Management System (LMS)	Tersedia	√	√	√	√	√
4.	Keberlanjutan UPT IT	Tersedia laporan monitoring evaluasi dan tindak lanjut dari kegiatan di UPT Pengembangan IT	Tersedia	√	√	√	√	√
5.	Fasilitas sarana dan prasarana IT	Tersedia jaringan lokal (Local Area Network-LAN) dan di implemen- tasikan di Fakultas/Jurusan/ Program Studi dan Unit-unit	Tersedia	√	√	√	√	√
6.		Tersedia jaringan internet (Wide Area Network) dan	Tersedia	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		dimplemen-tasikan di Fakultas/ Program Studi dan Unit-unit						
7.		Tersedia fasilitas informasi yang memadai dan mudah diakses di Fakultas/ Program Studi dan Unit-unit	Tersedia	√	√	√	√	√
8.		Tersedia laporan pemeliharaan sistem informasi di fakultas/ program studi/ unit-unit di lingkungan IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
9.		Tersedia Akses internet minimal 3 mbps/ mahasiswa	Tersedia	√	√	√	√	√
10.		Tersedia Data center berstandar minimal TIER III – CONCURRENTLY MAINTAINABLE	Tersedia	√	√	√	√	√
11.		Tersedia Security Data center yang dipergunakan untuk menyimpan berbagai aset IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Laboratorium komputer	Tersedia pedoman tentang penggunaan laboratorium komputer IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
2.	Laboratorium multimedia	Tersedia pedoman tentang penggunaan laboratorium multimedia IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
3.	Kursus ICT	Tersedianya pedoman pelaksanaan kursus ICT bagi mahasiswa dan dosen IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
4.		Terlaksananya program kursus ICT bagi mahasiswa IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√

#### **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Layanan Sistem Informasi**

1. STATUTA IKIP Siliwangi.
2. Rencana Induk Pengembangan IKIP Siliwangi.
3. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
4. Pedoman Pengembangan Sistem Informasi IKIP Siliwangi.

#### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Induk Pengembangan IKIP Siliwangi.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-38
	<b>STANDAR PUBLIKASI ILMIAH</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**38. STANDAR PUBLIKASI ILMIAH  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Masta Hutajulu, S.Si., M.Pd	Tim LPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Publikasi Ilmiah**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan publikasi ilmiah.
2. Untuk menjamin tata cara publikasi ilmiah terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan bidang keuangan.
4. Publikasi ilmiah merupakan bagian penting dalam mendukung suasana akademik.
5. Dasar acuan penyelenggaraan publikasi ilmiah.
6. Dasar pengelolaan perpustakaan perguruan tinggi yang mampu memfasilitasi proses pembelajaran serta berperan dalam meningkatkan iklim akademik.
7. Adanya jaminan layanan akademik untuk mendukung Tridharma Perguruan Tinggi yang berkeadilan, *update*, transparan, akuntabel, *open access*, *online*, dan relevan.
8. Dasar untuk menilai kualitas perpustakaan yang menjamin pencapaian mutu akademik.
9. Sebagai panduan bagi mahasiswa, dosen, peneliti dalam mengawal mutu akademik.
10. Sebagai bentuk akuntabilitas UPT terkait publikasi ilmiah terhadap pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Publikasi ilmiah**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Keuangan
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Sarana Prasarana
13. Kepala UPT Publikasi Ilmiah
14. Pustakawan dan Tenaga Perpustakaan lainnya
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar publikasi ilmiah merupakan kriteria minimal kemampuan peneliti untuk memuat artikel ilmiah hasil penelitian original oleh Dosen, Mahasiswa dan Civitas akademika.

2. Peneliti wajib memiliki kemampuan tingkat penguasaan cara penulisan artikel ilmiah pada jurnal penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, etika publikasi, serta tingkat kedalaman sajian hasil penelitian yang dipublikasikan.

#### V. Pernyataan Isi Standar Publikasi ilmiah

1. IKIP Siliwangi harus menetapkan kriteria minimal kemampuan Dosen, Mahasiswa dan civitas akademika untuk melakukan publikasi wajib memiliki kemampuan tingkat penguasaan penulisan artikel ilmiah dalam bentuk jurnal yang sesuai dengan bidang keilmuan, template artikel ilmiah, etika publikasi, serta tingkat kedalaman sajian hasil penelitian yang dipublikasikan.
2. IKIP Siliwangi harus menentukan kemampuan pelaksanaan publikasi yang ditentukan berdasarkan: Kualifikasi template jurnal yang dituju; mematuhi etika publikasi yang berlaku tidak melakukan plagiat dan hasil publikasi original dari hasil penelitian Dosen, Mahasiswa dan civitas akademika
3. IKIP Siliwangi harus menetapkan pedoman mengenai kewenangan melaksanakan publikasi ilmiah.

#### VI. Indikator Ketercapaian Standar Publikasi ilmiah

No.	Cakupan Standar	Indikator Capaian	Keterangan
1	Standar Publikasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terbit pada jurnal nasional, nasional terakreditasi, internasional, dan internasional bereputasi</li> <li>2. Menantangani surat pernyataan tidak diterbitkan oleh jurnal manapun, original dan bebas Plagiarism</li> <li>3. Tidak melakukan pelanggaran etika publikasi.</li> <li>4. Mengikuti gaya selingkung yang ditetapkan oleh setiap jurnal</li> <li>5. Menggunakan aplikasi Mendeley, Zatero, Refwork, dan Endnote</li> </ol>	<p>→ Prosentasi jumlah dosen aktif yang mengusulkan publikasi dalam bentuk jurnal/artikel ilmiah/buku, sesuai dengan ketentuan yang berlaku (Standar 75%)</p>
2	Jurnal Nasional	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karya Ilmiah ditulis dengan memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan.</li> <li>2. Memiliki ISSN</li> <li>3. Memiliki terbitan versi daring (<i>online</i>)</li> <li>4. Dikelola secara Profesional ketepatan keberkalaan, ketersediaan petunjuk penulisan, identitas jurnal, dll.</li> <li>5. Bertujuan Menampung/mengkomunikasikan hasil-hasil penelitian ilmiah dan atau konsep ilmiah dalam disiplin ilmu tertentu.</li> <li>6. Ditujukan pada masyarakat ilmiah/peneliti yang memiliki disiplin keilmuan yang relevan.</li> <li>7. Diterbitkan oleh penerbit, badan ilmiah, organisasi profesi, atau perguruan tinggi dengan unut-unitnya.</li> <li>8. Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia atau dan Bahasa Inggris dengan abstrak bahasa</li> </ol>	<p>→ Prosentasi jumlah dosen dan mahasiswa aktif yang terlibat dalam penelitian (100%)</p> <p>→ Prosentasi Jumlah Luaran hasil penelitian di lingkungan</p>


		Indonesia. 9. Memuat karya ilmiah dari enulis yang berasal dari setidaknya 2 institusi yang berbeda. 10. Mempunyai dewan editor/editor yang terdiri dari para ahli dalam bidangnya dan berasal dari sedikitnya 2 institusi yang berbeda.	IKIP Siliwangi dipublikasikan dalam jurnal nasional, jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional dan jurnal internasional bereputasi (100%)
3	Jurnal Nasional Terakreditasi	Terbitan berkala yang memenuhi kriteria sebagai jurnal nasional dan mendapat status terakreditasi dari direktorat jenderal pendidikan tinggi atau Kepala LIPI dengan masa berlaku hasil akreditasi yang sesuai.	
4	Jurnal Internasional	1. Karya ilmiah yang diterbitkan dan ditulis dengan memenuhi kaidah ilmiah dan etika keilmuan. 2. Memiliki ISSN 3. Ditulis dengan menggunakan bahasa resmi PBB (Inggris, Prancis, Arab, Rusia, dan Tiongkok) 4. Memiliki terbitan versi daring 5. Dikelola secara profesional 6. Dewan editor ( <i>editor board</i> ) adalah pakar di bidangnya dan setidaknya berasal dari 4 negara. 7. Artikel ilmiah yang diterbitkan dalam satu terbitan (issue) di tulis oleh penulis dari berbagai negara. 8. Memuat karya tulis ilmiah dari penulis yang berasal dari berbagai negara dalam setiap terbitannya. 9. Jurnal Ilmiah nasional terakreditasi B dari kemendikbudristek yang diterbitkan dalam salah satu bahasa PBB, terindeks di DOAJ dengan indikator <i>green tick</i> (centang dalam lingkaran hijau) diakui atau disetarakan sebagai jurnal internasional	
5	Jurnal Internasional Bereputasi	Terbitan berkala ilmiah yang memenuhi kriteria jurnal internasional dengan kriteria tambahan terindeks oleh pangkalan data internasional bereputasi (Scopus, Web of Science (Thomson Reuters), atau Scimago Journal Rank (SJR), atau mempunyai <i>Impact Factor</i> (IM) dari Scimago journal and Country Rank serendah-rendahnya Q3 (Quartil) <b>Note:</b> Jurnal yang memenuhi criteria jurnal internasional pada butir 7 dan terindeks oleh pangkalan data internasional bereputasi tetapi belum mempunyai <i>impact factor</i> dari ISI web of science atau (SJR) dikategorikan sebagai jurnal internasional.	

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Publikasi ilmiah

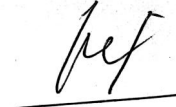
1. Pedoman Akademik IKIP Siliwangi.
2. SOP Publikasi Ilmiah IKIP Siliwangi

### **VIII. Referensi**

1. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002 Tentang Standar Nasional Penelitian, Pengembangan, dan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 Tentang Guru dan Dosen pasal 60 dinyatakan dalam melaksanakan tugas keprofesionalan, dosen wajib melakukan publikasi ilmiah.
3. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
5. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-39
	<b>STANDAR PENGEMBANGAN PROFESI</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

**39. STANDAR PENGEMBANGAN PROFESI  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Hj. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Akademik		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## II. Alasan Penetapan Standar Pengembangan Profesi

Merujuk pada Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) pada pasal 26 tentang Standar dosen dan tenaga kependidikan yang merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi dan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

Untuk mewujudkan visi, misi, dan tujuan IKIP Siliwangi yang sesuai dengan Undang-undang (UU) No. 20 Tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional, dijelaskan bahwa pendidikan merupakan tenaga professional yang bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan dan pelatihan, serta melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, terutama bagi pendidik pada perguruan tinggi. Sedangkan Tenaga Kependidikan (Tendik) adalah tenaga yang bertugas melaksanakan administrasi, pengelolaan pengembangan, pengawasan, dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan pada satuan pendidikan. Lebih lanjut, UU No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen dengan tegas menggunakan istilah Dosen untuk merujuk pada pengertian Pendidik pada jenjang pendidikan tinggi, yaitu pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Pasal 1). Oleh sebab itu, dalam perumusan standar ini digunakan istilah Dosen dan Tenaga Kependidikan, dengan catatan bahwa yang terakhir ini meliputi pula laboran, pustakawan, teknisi, pegawai administrasi, sopir, hingga pekerya.

Selain itu, untuk menjamin mutu proses pembelajaran di kelas para dosen juga harus memiliki kompetensi untuk melakukan pembelajaran, misalnya dalam memilih, menggunakan metode, dan sumber ajar yang tepat, menyampaikan materi pembelajaran atau *transfer of knowledge and knowhow*, mendorong kreatifitas mahasiswa, menciptakan suasana belajar dalam kelas yang kondusif, serta mengakui dan menghormati setiap mahasiswa sebagai pribadi yang unik dengan kelebihan dan kekurangannya. Menjadi pribadi yang taat terhadap norma dan tata

nilai agama yang dianut, hukum, sosial, dan budaya Indonesia. Bersikap inklusif dan menghargai pendapat serta saran kritik pihak lain. Memahami filosofi, konsep, struktur, materi, dan menerapkan pola pikir yang sesuai dengan bidang ilmunya. Mengembangkan materi pembelajaran yang inspiratif sesuai dengan tuntutan yang selalu berkembang. Mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi masyarakat, dan mencari alternatif solusinya. Memahami metodologi keilmuan dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni. Belajar sepanjang hayat dalam rangka mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni atau profesinya. Melakukan penelitian dan/atau pengembangan serta mempresentasikan hasilnya dalam forum ilmiah dan/ atau profesi. Menghasilkan dan mempublikasikan karya ilmiah, seni, atau prototipe dalam bidang keahliannya. Melakukan pengabdian kepada masyarakat sesuai bidang keahliannya. Menggunakan bahasa asing untuk mendukung pengembangan bidang ilmu dan/atau profesinya.

Agar tujuan tersebut di atas dapat diwujudkan, maka diperlukan ukuran, kriteria, atau spesifikasi khusus tentang kualifikasi akademik dan kompetensi dosen, yang akan berfungsi sebagai tolok ukur dalam perekrutan, penyeleksian, dan pembinaan karier dosen. Sehubungan dengan itu maka ditetapkan standar kualifikasi akademik dan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan.

### **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pengembangan Profesi**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Kepegawaian
10. Kepala Bagian Keuangan
11. Kepala Bagian Kemahasiswaan
12. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
13. Kepala UPT Pengembangan Profesi
14. Dosen
15. Tenaga Kependidikan
16. Mahasiswa
17. LPMI

#### **IV. Definisi Istilah**

1. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
2. Dosen tetap merupakan dosen berstatus sebagai pendidik tetap pada 1 (satu) perguruan tinggi dan tidak menjadi pegawai tetap pada satuan kerja dan/atau satuan pendidikan lain.
3. Tenaga Kependidikan adalah anggota masyarakat yang mengabdikan diri dan diangkat untuk menunjang penyelenggaraan pendidikan tinggi antara lain, pustakawan, tenaga administrasi, laboran dan teknisi, serta pranata teknik informasi.
4. Tenaga administrasi adalah tenaga kependidikan untuk melaksanakan administrasi, pengelolaan, pengembangan, pengawasan dan pelayanan teknis untuk menunjang proses pendidikan pada satuan pendidikan.
5. Pustakawan adalah tenaga kependidikan yang bekerja di perpustakaan untuk membantu menemukan buku majalah dan informasi lain menggunakan komputer, basis data elektronik dan peralatan pencarian data di internet.
6. Laboran adalah tenaga kependidikan yang bekerja di laboratorium dan membantu proses belajar mengajar mahasiswa.
7. Tenaga profesional adalah tenaga yang mempunyai keahlian khusus yang saat ini terbatas jumlahnya. Keahlian dimaksud adalah teknisi komputer, pemrograman, akuntan, keuangan, ahli hukum, dan hubungan masyarakat.
8. Praktisi adalah seseorang profesional yang mempraktekkan keahlian tertentu sesuai dengan bidang ilmunya

#### **V. Pernyataan Isi Standar dan Strategi Pencapaian Pengembangan Profesi**

##### **Pernyataan Isi Standar:**

1. Semua dosen tetap maupun tidak tetap program sarjana ataupun pascasarjana harus berkualifikasi akademik paling rendah lulusan magister atau magister terapan yang relevan dengan program studi.
2. Semua dosen tetap maupun tidak tetap program profesi harus berkualifikasi akademik paling rendah lulusan magister atau magister terapan yang relevan dengan program studi dan memiliki pengalaman kerja sesuai profesi minimal 2 tahun.

##### **Strategi Pencapaian**

- a. Melakukan identifikasi kebutuhan organisasi terhadap kecukupan jumlah dosen dan tenaga kependidikan, melakukan rekrutmen dan seleksi baik internal maupun eksternal
- b. Mekanisme rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan melibatkan pimpinan.
- c. Melakukan assesmen dan penempatan tenaga kependidikan sesuai hasil assesmen.
- d. Melakukan identifikasi pelatihan sertifikasi kompetensi yang dibutuhkan tenaga kependidikan untuk memenuhi standar kompetensi yang harus dipenuhi.
- e. Membuat blue print perencanaan karir dosen dan tenaga kependidikan dalam jangka panjang.
- f. Membuka kesempatan untuk melanjutkan program pendidikan S1/S2 dan pendidikan ketrampilan / sertifikasi yang berkaitan dengan pekerjaan bagi tenaga kependidikan baik administrasi, laboran, pustakawan dan teknisi.
- g. Mengirimkan tenaga kependidikan untuk mengikuti pelatihan dan kursus sesuai dengan bidang kerjanya.
- h. Melakukan monitoring dan evaluasi kinerja dosen dan tenaga kependidikan secara periodik.

## **VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengembangan Profesi**


1. Pencapaian IKU dan IKT Unit kerja sesuai target pada Renstra dan Renop
2. Meningkatnya tingkat kepuasan stakeholder terhadap layanan tendik
3. Optimalisasi waktu kerja sehingga mengurangi angka lembur

## **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengembangan Profesi**

1. Pedoman Kepegawaian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Pengembangan Profesi IKIP Siliwangi.
3. Pedoman Akademik IKIP Siliwangi.
4. Pedoman Kemahasiswaan IKIP Siliwangi.

## **VIII. Referensi**

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu.
5. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
6. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-40
	STANDAR KEMAHASISWAAN	Tanggal : 6 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 7

**40. STANDAR KEMAHASISWAAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Adi Nurjaman, M.Pd.	Kepala Bagian Kemahasiswaan		6 Januari 2022
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa Inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Kemahasiswaan**

1. Mahasiswa adalah pemangku kepentingan utama internal dan sekaligus sebagai pelaku proses nilai tambah dalam penyelenggaraan akademik yang harus mendapatkan manfaat dari proses pendidikan, penelitian, dan layanan/pengabdian kepada masyarakat.
2. Sistem rekrutmen dan seleksi calon mahasiswa mempertimbangkan kebijakan pada mutu input, pemerataan akses baik aspek wilayah maupun kemampuan ekonomi, mekanisme rekrutmen yang akuntabel dan kesesuaian dengan karakteristik mutu dan tujuan program studi.
3. Akses layanan kemahasiswaan dan pengembangan minat dan bakat yang diusahakan Perguruan Tinggi berupa akses kepada fasilitas pusat kegiatan mahasiswa, asrama, layanan kesehatan, beasiswa, dan kegiatan ekstra kurikuler.
4. Dalam pengelolaan lulusan perlu adanya pembekalan pengembangan entrepreneurship, pengembangan karir, magang dan rekrutmen kerja. Kemitraan program studi dengan lulusan berupa tracer study serta penggalangan dukungan dan sponsorship pada lulusan.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Kemahasiswaan**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Keuangan
4. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Kemahasiswaan
9. Dosen
10. Mahasiswa
11. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar sebagai mahasiswa di IKIP Siliwangi.
2. Seleksi mahasiswa baru adalah Memberikan kesempatan kepada siswa Sekolah Menengah Atas (SMA), Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), Madrasah Aliyah (MA), atau yang sederajat di dalam dan luar negeri (Sekolah Republik Indonesia/SRI) yang memiliki prestasi unggul untuk menempuh pendidikan tinggi di Perguruan Tinggi.
3. Memberikan peluang kepada Perguruan Tinggi untuk mendapatkan calon mahasiswa baru yang mempunyai prestasi akademik tinggi.

- Prestasi sebagai sarana untuk meningkatkan potensi diri. Prestasi merupakan wujud nyata kualitas dan kuantitas yang diperoleh seseorang atas usaha yang diperoleh.

#### V. Pernyataan Isi Standar Kemahasiswaan

- Rektor dibantu Wakil Rektor Bidang Sumber Daya harus menetapkan kebijakan tentang peningkatan mutu mahasiswa sebagai upaya peningkatan capacity building bagi mahasiswa baru dengan ketentuan wajib asrama selama dua semester.
- Rektor melalui Wakil Rektor Bidang Sumber Daya harus menyusun instrumen dan tata cara pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan yang dievaluasi setiap tahun akademik.
- Rektor melalui Wakil Rektor Bidang Sumber Daya harus menyediakan aksesibilitas dan layanan unit pembinaan sebagai wadah pengembangan bidang kemahasiswaan terkait dengan bimbingan konseling, penyaluran bakat dan minat, pembinaan soft skills, beasiswa dan layanan kesehatan selama periode kemahasiswaan berlangsung.
- Rektor melalui Wakil Rektor Bidang Sumber Daya harus menyediakan dokumen tertulis tentang kebijakan dan program kegiatan kemahasiswaan yang terjadwal tentang pemberian layanan, bimbingan karir dan informasi kerja bagi mahasiswa serta lulusan, yang mencakup: penyebaran informasi kerja, penyelenggaraan bursa kerja secara berkala, perencanaan karir, pelatihan melamar kerja dan layanan penempatan kerja.
- Rektor melalui wakil Rektor bidang kemahasiswaan menetapkan kebijakan pembinaan dalam pencapaian prestasi mahasiswa (tingkat propinsi/wilayah, nasional, atau internasional) baik di bidang akademik maupun non akademik setiap tahun akademik.

#### VI. Indikator Ketercapaian Standar Kemahasiswaan

##### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan	Tersedianya Instrumen dan tata cara pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan	Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Unit pembinaan dan pengembangan bagi Mahasiswa	Tersedianya aksesibilitas dan layanan unit pembinaan dan pengembangan bidang bimbingan dan konseling	Tersedia	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya aksesibilitas dan layanan unit pembinaan dan pengembangan	Tersedia	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		bidang minat dan bakat						
4.		Tersedianya aksesibilitas dan layanan unit pembinaan dan pengembangan bidang pembinaan soft skills	Tersedia	√	√	√	√	√
5.		Tersedianya aksesibilitas dan layanan unit pembinaan dan pengembangan bidang beasiswa	Tersedia	√	√	√	√	√
6.		Tersedianya aksesibilitas dan layanan unit pembinaan dan pengembangan bidang kesehatan	Tersedia	√	√	√	√	√
7.	Layanan bimbingan karir dan informasi kerja bagi mahasiswa serta lulusan	Tersedianya dokumen formal kebijakan dan program terjadwal tentang pemberian layanan bimbingan karir dan informasi kerja berupa kegiatan bursa kerja bagi mahasiswa serta lulusan	Tersedia	√	√	√	√	√
8.	Pembinaan peningkatan dan pencapaian prestasi Mahasiswa	Pencapaian jumlah prestasi mahasiswa tingkat provinsi / regional	Prestasi	20	25	35	50	75
9.		Pencapaian jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional	Prestasi	10	15	25	40	65
10.		Pencapaian jumlah prestasi mahasiswa tingkat	Prestasi	3	5	7	10	15

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		internasional						
11.	Masa tunggu bekerja setelah lulus	Rata-rata masa tunggu bekerja setelah lulus	Bulan	<6	<6	<6	<3	<3
12.	Penghasilan setelah lulus	Persentase lulusan yang memperoleh gaji lebih dari 1,2 kali lipat upah minimum	%	>50%	>60%	>70%	>80%	>90%
13.	Lulusan lanjut studi	Persentase lulusan yang melanjutkan studi	%	>20%	>25%	>30%	>40%	>50%

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Pertukaran Mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang menjadi peserta program pertukaran mahasiswa merdeka	Mahasiswa	50	75	100	125	150
2.	Beasiswa Mahasiswa	Jumlah Mahasiswa yang memperoleh Beasiswa KIP	Mahasiswa	50	75	100	125	150
3.		Jumlah Mahasiswa yang memperoleh Beasiswa Indonesia Maju	Mahasiswa	100	150	200	250	300
4.	Prestasi Mahasiswa	Jumlah Kelompok Mahasiswa yang menerima Hibah Program Kemahasiswaan (PKM/P2MW/ sejenisnya) dari Kemendikbud ristek	Kelompok Mahasiswa	7	14	21	28	35


## **VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Kemahasiswaan**

1. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Kemahasiswaan IKIP Siliwangi.
3. Pedoman Program Kreativitas Mahasiswa.

## **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

penyelenggaraan penelitian IKIP Siliwangi yang melibatkan dosen maupun mahasiswa harus menyokong untuk peningkatan kualitas keterlaksanaannya program MBKM di Lingkungan IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-41
	STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 6

#### 41. STANDAR PENGELOLAAN ALUMNI INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Adi Nurjaman, M.Pd.	Kepala Bagian Kemahasiswaan		
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pengelolaan Alumni**

1. Kepedulian IKIP Siliwangi terhadap kualitas lulusan/alumni yang dapat berkontribusi dalam pembangunan bangsa dan memberikan dampak yang baik bagi kemajuan bangsa. Sehingga IKIP Siliwangi tidak hanya mengawal kualitas output tetapi juga mengawal kualitas outcome.
2. Pengelolaan alumni harus dilakukan secara terprogram dan sistematis. Perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan alumni harus mengacu pada standar pengelolaan alumni IKIP Siliwangi.
3. Standar pengelolaan alumni adalah kriteria minimal tentang tata cara pengelolaan alumni IKIP Siliwangi yang mengatur pihak-pihak yang bertanggung jawab dalam pengelolaan serta perannya dan dilengkapi dengan indikator pencapaian.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Standar Pengelolaan Alumni**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Direktur Pascasarjana
4. Dekan
5. Ketua Program Studi
6. Kepala Bagian Kemahasiswaan
7. Kepala *Career Development Center* (CDC) IKIP Siliwangi
8. Ikatan Keluarga Alumni (IKA) IKIP Siliwangi
9. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Alumni IKIP Siliwangi adalah seseorang yang telah menyelesaikan studi dan dinyatakan lulus pada jenjang pendidikan tertentu di IKIP Siliwangi
2. *Tracer Study* adalah survei alumni atau pelacakan alumni sebagai upaya penelusuran alumni yang dilakukan oleh CDC IKIP Siliwangi untuk menggali informasi yang bermanfaat bagi kepentingan evaluasi hasil pendidikan tinggi dan selanjutnya dapat dipergunakan untuk penyempurnaan dan penjaminan kualitas di IKIP Siliwangi.
3. IKA IKIP Siliwangi adalah organisasi alumni di luar organisasi kemahasiswaan yang memiliki sinergitas untuk memajukan dan mencapai Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi.

## **V. Pernyataan Isi Standar Pengelolaan Alumni**

1. IKIP Siliwangi wajib membentuk Ikatan Keluarga Alumni IKIP Siliwangi (IKA IKIP Siliwangi) sebagai organisasi alumni yang profesional dan dapat menganyomi seluruh alumni IKIP Siliwangi di dalam negeri maupun luar negeri.
2. IKA IKIP Siliwangi harus membentuk Ikatan Keluarga Alumni di kabupaten/kota, atau propinsi.

3. Setiap IKA-Fakultas/Program Studi wajib berasosiasi/berintegrasi dengan IKA IKIP Siliwangi dan memenuhi segala peraturan yang berlaku.
4. IKA IKIP Siliwangi wajib melaksanakan minimal pertemuan tahunan dengan mengundang seluruh alumni yang terhimpun dalam IKA IKIP Siliwangi Propinsi/Negara asing.
5. IKA IKIP Siliwangi memfasilitasi dan menghimpun partisipasi alumni dalam memberikan bantuan baik material dan non material secara terprogram.
6. IKA IKIP Siliwangi membangun kerjasama/sinergi dengan IKA perguruan tinggi lain untuk mempercepat terlaksananya program-program IKA IKIP Siliwangi.
7. IKA IKIP Siliwangi melakukan kerjasama dan koordinasi dengan Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dalam pengelolaan alumni IKIP Siliwangi.
8. Alumni baru /fresh graduate harus menjadi anggota IKA IKIP Siliwangi dengan mendaftarkan diri, yang dibuktikan dengan kartu keanggotaan dan terdata dalam sistem database alumni IKIP Siliwangi.
9. Partisipasi alumni harus mendukung pengembangan perguruan tinggi dalam bentuk: (1) Sumbangan dana; (2) Sumbangan fasilitas; (3) Masukan untuk perbaikan proses pembelajaran; (4) Pengembangan jejaring dan lain-lain yang relevan dengan peningkatan kualitas kapasitas lulusan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi.
10. Career Development Center (CDC) harus melaksanakan pengumpulan data dan informasi terkait kualitas alumni secara periodik melalui kegiatan survei kepuasan pemakai alumni, laju serapan alumni di pasar kerja, rata-rata gaji alumni, kesesuaian kompetensi keilmuan dengan bidang kerja dan sektor bidang kerja.
11. Career Development Center (CDC) harus merancang sistem evaluasi lulusan yang efektif, mencakup kebijakan dan strategi, keberadaan instrumen, monitoring dan evaluasi, serta tindak lanjutnya.
12. Career Development Center (CDC) harus melakukan kerjasama dengan IKA IKIP Siliwangi untuk meningkatkan respon alumni terhadap studi pelacakan.
13. Career Development Center (CDC) harus membentuk pangkalan data Alumni yang terintegrasi dengan pangkalan data IKIP Siliwangi.
14. Wakil Rektor Sumber Daya wajib melaksanakan pengelolaan alumni secara sistematis dengan melibatkan IKA IKIP Siliwangi.
15. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya wajib melakukan evaluasi kualitas alumni IKIP Siliwangi di pasar kerja dan kualitas partisipasi alumni dalam pengembangan mutu IKIP Siliwangi.
16. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya wajib membuat dan mengelola database alumni IKIP Siliwangi yang diperbaharui setiap tahun.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengelolaan Alumni

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Ikatan Keluarga Alumni (IKA) IKIP Siliwangi	Tersedianya legalitas IKA IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
2.	Keterlibatan Alumni / IKA IKIP Siliwangi dalam pengembangan IKIP Siliwangi	Terdapat keterlibatan Alumni / IKA IKIP Siliwangi dalam kegiatan pengembangan akademik pada setiap semester	Kegiatan	10	20	30	40	50
3.		Terdapat keterlibatan Alumni / IKA IKIP Siliwangi dalam kegiatan pengembangan non-akademik pada setiap semester	Kegiatan	10	20	30	40	50
4.	<i>Tracer study</i> / pelacakan alumni dan perekaman data lulusan	Tersedia dokumen <i>tracer study</i> dalam upaya pelacakan alumni beserta perekaman data lulusan	Tersedia	√	√	√	√	√
5.		Tersedia Sistem Informasi Manajemen (SIM) <i>tracer study</i> berbasis website	Tersedia	√	√	√	√	√
6.		Terdapat kegiatan <i>tracer study</i> / pelacakan alumni dan perekaman data lulusan yang dilakukan setiap tahun	Terlaksana	√	√	√	√	√
7.	Survei kepuasan pengguna lulusan	Tersedia dokumen survei kepuasan terhadap pengguna lulusan yang dilakukan setiap tahun	Tersedia	√	√	√	√	√
8.		Tersedia Sistem Informasi	Tersedia	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		Manajemen (SIM) berbasis website dalam menjangkau kepuasan terhadap pengguna lulusan yang dilakukan setiap tahun						
9.		Terdapat survei kepuasan terhadap pengguna lulusan yang dilakukan setiap tahun	Terlaksana	√	√	√	√	√

## 2. Indikator Kinerja Tambahan


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Keterlibatan alumni dalam program persiapan kerja	Terdapat program persiapan kerja yang diberikan kepada calon lulusan setiap tahun	Kegiatan	1	2	3	4	6
2.	Pangkalan data alumni	Tersedia pangkalan data alumni berbasis website yang terintegrasi dengan pangkalan data IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengelolaan Alumni





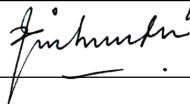
1. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Kemahasiswaan IKIP Siliwangi.
3. Legalitas dan Program Kerja IKA IKIP Siliwangi.

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Soedirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-42
	STANDAR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : 0
		Halaman : 1 s.d.5

**42. STANDAR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo, M.Pd.	Kepala LPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. Wikanengsih, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Akademik		5 Januari 2022
3. Persetujuan	KH. Olih Komarudin, Drs.	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. H. Heris Hendriana, M.Pd.	Tim LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Penjaminan Mutu Internal (SPMI)**

1. Standar SPMI merupakan tolok ukur dan acuan setiap civitas akademika sebuah lembaga pendidikan dalam menjalankan kegiatan akademik maupun nonakademik.
2. Standar SPMI memiliki berbagai kriteria, ukuran, patokan, atau spesifikasi dari seluruh kegiatan penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat untuk mewujudkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran (VMTS) perguruan tinggi sehingga memuaskan para pemangku kepentingan internal dan eksternal.
3. Sebagai jaminan untuk menjaga mutu semua aktivitas di lembaga pendidikan tinggi.
4. Sebagai implementasi Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

## **III. Pihak yang Bertanggung Jawab untuk Mencapai Isi Standar Penjaminan Mutu Internal**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya Manusia
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur PAscasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Kemahasiswaan
10. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
11. Kepala UPT Pengembangan Profesi
12. Kepala UPT Pengabdian Kepada Masyarakat
13. Kepala UPT Informasi dan Teknologi
14. Kepala UPT Publikasi
15. Kepala UPT Balai Bahasa
16. Kepala UPT Perpustakaan
17. Kepala UPT Karakter
18. Kepala UPT Career Development Centre
19. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Mutu pendidikan tinggi adalah tingkat kesesuaian antara penyelenggaraan pendidikan tinggi dengan Standar Pendidikan Tinggi yang terdiri atas Standar Nasional Pendidikan

Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang Ditetapkan oleh Perguruan Tinggi

2. Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti) adalah kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu pendidikan Tnggi secara berencana dan berkelanjutan.
3. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah kegiatan sistemik penjaminan mutu pendidikan Tinggi oleh setiap perguruan Enggi secara otonom untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan.
4. Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME) adalah kegiatan penilaian melalui akreditasi untuk menentukan kelayakan dan Engkat pencapaian mutu program studi dan perguruan tinggi.

**V. Pernyataan Isi Standar Penjaminan Mutu Internal**

1. Rektor harus menetapkan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara otonom di setiap unit kerja untuk mengendalikan dan meningkatkan penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan yang diperbaharui setiap awal tahun.
2. Rektor harus menetapkan pedoman SPMI tentang penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan standar Pendidikan Tinggi IKIP Siliwangi
3. Rektor harus menetapkan adanya empat komponen dasar SPMI, yaitu : kebijakan mutu, manual mutu, standar mutu, dan formulir SPMI.
4. Rektor harus menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi dan Indikator Kinerja Tambahan
5. Rektor harus menetapkan pedoman 8 standar pendidikan tinggi dari tridarma perguruan tinggi.
6. Rektor harus menetapkan instrumen Audit Mutu Internal (AMI

**VI. Indikator Ketercapaian Standar Penjaminan Mutu Internal**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Kebijakan	Tersedianya kebijakan tentang penetapan adanya SPMI di IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Tersedianya pedoman SPMI tentang penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan standar Pendidikan Tinggi IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√


3.	Tersedianya empat komponen dasar SPMI, yaitu : kebijakan mutu, manual mutu, standar mutu, dan formulir SPMI.	Tersedia	√	√	√	√	√
4.	Tersedianya Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi dan Indikator Kinerja Tambahan	Tersedia	√	√	√	√	√
5	Tersedianya pedoman 8 standar pendidikan tinggi dari tridarma perguruan tinggi.	Tersedia	√	√	√	√	√
6	Tersedianya instrumen Audit Mutu Internal (AMI)	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Penjaminan Mutu Internal

1. Statuta
2. Rencana Induk Pengembangan IKIP Siliwangi
3. Rencana Strategi IKIP Siliwangi
4. Rencana Operasional IKIP Siliwangi
5. Buku Kebijakan Mutu
6. Buku Standar Mutu
7. Buku Manual Mutu
8. Buku Formulir Mutu
9. Dokumen Audit Mutu Internal

## VIII. Referensi

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
- b. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- c. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- d. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-43
	<b>STANDAR LAYANAN PERPUSTAKAAN</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : - Halaman : 1 s/d 10

**43. STANDAR LAYANAN PERPUSTAKAAN  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Asep Kustiana, M.Pd.	Kepala UPT Perpustakaan		
2. Pemeriksaan	Dr. Wahyu Hidayat, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Sumber Daya		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Layanan Perpustakaan**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan layanan perpustakaan.
2. Untuk menjamin tata cara layanan perpustakaan terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan bidang keuangan.
4. Layanan Perpustakaan merupakan bagian penting dalam mendukung suasana akademik.
5. Dasar acuan penyelenggaraan layanan perpustakaan.
6. Dasar pengelolaan perpustakaan perguruan tinggi yang mampu memfasilitasi proses pembelajaran serta berperan dalam meningkatkan iklim akademik.
7. Adanya jaminan layanan akademik untuk mendukung Tridharma Perguruan Tinggi yang berkeadilan, *update*, transparan, akuntabel, *open access*, *online*, dan relevan.
8. Dasar untuk menilai kualitas perpustakaan yang menjamin pencapaian mutu akademik.
9. Sebagai panduan bagi mahasiswa, dosen, peneliti dalam mengawal mutu akademik.
10. Sebagai bentuk akuntabilitas UPT terkait layanan perpustakaan terhadap pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Layanan Perpustakaan**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Keuangan
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Kepegawaian
12. Kepala Bagian Sarana Prasarana
13. Kepala UPT Perpustakaan
14. Pustakawan dan Tenaga Perpustakaan lainnya
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar layanan perpustakaan merupakan dasar acuan pengelolaan dan pengembangan perpustakaan dalam rangka pemenuhan capaian mutu akademik.

2. Perpustakaan adalah sebuah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak dan/atau karya rekam, *open access*, on line literature secara profesional dengan sistem baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka.
3. Perpustakaan perguruan tinggi adalah perpustakaan yang bertujuan memenuhi kebutuhan informasi pengajar dan mahasiswa di perguruan tinggi.
4. Iklim akademik adalah suatu lingkungan yang kondusif bagi civitas akademika yang mampu meningkatkan proses pembelajaran, mendorong proses berfikir rasional, menjunjung tinggi etika serta mendorong pengembangan diri seoptimal mungkin.
5. Literasi informasi (*information literacy*) adalah kemampuan untuk mengakses kebutuhan informasi dalam memecahkan masalah, mengembangkan gagasan, mengajukan pertanyaan penting, menggunakan berbagai strategi dalam mengumpulkan informasi, menetapkan informasi yang sesuai, relevan dan otentik.
6. Koleksi perpustakaan adalah semua informasi dalam bentuk karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam dalam berbagai media yang mempunyai nilai pendidikan, yang dihimpun, diolah, dan dilayankan.
7. Pustakawan adalah seseorang yang memiliki kompetensi yang diperoleh melalui pendidikan dan/atau pelatihan kepustakawanan serta mempunyai tugas dan tanggung jawab untuk melaksanakan pengelolaan dan pelayanan perpustakaan.
8. Pustakawan perguruan tinggi adalah pustakawan yang berpendidikan serendah-rendahnya sarjana di bidang ilmu perpustakaan dan informasi, dan diberi tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan kepustakawanan di perpustakaan.
9. Perpustakaan adalah pengguna perpustakaan, yaitu perorangan, kelompok orang, masyarakat, atau lembaga yang memanfaatkan fasilitas layanan perpustakaan.
10. Layanan pemustaka adalah layanan yang langsung berhubungan dengan pemustaka, meliputi: layanan sirkulasi, layanan referensi dan literasi informasi.
11. Layanan teknis meliputi kegiatan pengadaan dan pengolahan bahan perpustakaan yang dilakukan berdasarkan kebutuhan pemustaka, dan kegiatan lain yang berhubungan dengan pekerjaan mempersiapkan bahan perpustakaan.
12. Tenaga teknis perpustakaan perguruan tinggi adalah pegawai yang berpendidikan serendah-rendahnya diploma tiga di bidang ilmu perpustakaan dan informasi atau yang disetarakan, dan diberi tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak secara penuh oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan kegiatan kepustakawanan.
13. Tenaga administrasi adalah pegawai yang bekerja di perpustakaan tetapi tidak berpendidikan di bidang perpustakaan.

#### **V. Pernyataan Isi Standar Layanan Perpustakaan**

1. IKIP Siliwangi harus memberikan kesempatan untuk membangun keilmuan bidang perpustakaan kepada pustakawan dan tenaga teknis baik melalui pendidikan formal maupun nonformal.
2. IKIP Siliwangi harus menetapkan minimal 20 pustakawan untuk mengelola perpustakaan institut dengan ketentuan memenuhi 50% di dalamnya pustakawan yang sudah tersertifikasi.
3. IKIP Siliwangi harus menetapkan kualifikasi kepala perpustakaan dengan kriteria merupakan tenaga perpustakaan perguruan tinggi dengan pendidikan minimal S2

- (magister) di bidang ilmu perpustakaan dan informasi atau S2 (magister) bidang lain yang sudah memperoleh sertifikat pendidikan di bidang ilmu perpustakaan dan informasi dari lembaga pendidikan yang terakreditasi.
4. IKIP Siliwangi harus menetapkan kualifikasi tenaga perpustakaan perguruan tinggi adalah pustakawan yang memiliki jenjang minimal S1 (sarjana) di bidang ilmu perpustakaan dan informasi, terlibat aktif dalam organisasi profesi dibuktikan dengan kartu anggota atau sertifikat.
  5. IKIP Siliwangi harus menetapkan kualifikasi tenaga teknis perpustakaan yang memiliki jenjang pendidikan minimal diploma dua serta memperoleh pelatihan kepustakawan dari lembaga pendidikan dan pelatihan yang terakreditasi.
  6. UPT Perpustakaan harus mengembangkan layanan perpustakaan berbasis teknologi informasi dan komunikasi.
  7. IKIP Siliwangi harus bertanggungjawab untuk menyediakan gedung perpustakaan yang layak dan nyaman minimal dengan luas area 6.400 m<sup>2</sup>.
  8. UPT Perpustakaan harus menetapkan dan mengatur area yang digunakan untuk berbagai keperluan di perpustakaan memenuhi ketentuan sebagai berikut:
    - a. Area koleksi 45%
    - b. Area pemustaka 25%
    - c. Area kerja 10%
  9. UPT Perpustakaan harus bertanggung jawab menyediakan sistem *database* secara elektronik dan manual, layanan proses peminjaman/booking buku/jurnal secara online maupun langsung dengan RFID, perabot kerja yang menunjang kemudahan memperoleh informasi dan mengelola perpustakaan meliputi ketersediaan kursi dan meja baca pengunjung, kursi dan meja kerja pustakawan, meja sirkulasi, dan meja multimedia.
  10. UPT Perpustakaan harus bertanggungjawab menjamin koleksi tersedia dapat diakses publik setelah terlebih dahulu melalui tahapan penilaian kelayakan dan kesesuaian isi dengan visi dan misi IKIP Siliwangi, nilai budaya dan agama, sedangkan koleksi yang tidak lulus kelayakan harus dalam kawalan pustakawan.
  11. IKIP Siliwangi harus menyediakan koleksi open access/e-journal yang dapat diakses pengunjung dalam jaringan kampus dengan jumlah >80.000 judul dan e-book>16.000 judul.
  12. IKIP Siliwangi dan UPT Perpustakaan harus mengutamakan kepentingan pengembangan ilmu dan pengetahuan bagi civitas akademika IKIP Siliwangi dalam membuat perjanjian, kontrak kepemilikan, langganan dan akses terhadap koleksi dari pihak ketiga baik tercetak atau terekam offline ataupun online.
  13. UPT Perpustakaan harus bertanggungjawab menyediakan perabot penyimpanan minimal berupa rak buku, rak majalah, rak surat kabar, lemari/laci katalog, dan lemari yang dapat dikunci.
  14. UPT Perpustakaan harus menyediakan peralatan multimedia dan perlengkapan lain yang mendukung proses pengatalogan bahan pustaka dan papan pengumuman.
  15. UPT Perpustakaan harus melaksanakan perawatan dan pendataan aset perpustakaan yang tertata baik.
  16. Perpustakaan harus melakukan perawatan dan pendataan aset secara kontinu.
  17. UPT Perpustakaan harus membuat pedoman tertulis yang ditetapkan oleh Rektor tentang pemenuhan dan penelaahan aset dan perawatannya dan dilakukan pembaruan

- setiap tiga tahun sekali.
18. UPT Perpustakaan harus melakukan pemantauan terhadap sistem perawatan dan pendataan aset setiap 6 bulan sekali.
  19. UPT Perpustakaan harus membuat pelaporan terkait perawatan dan pendataan aset yang baik dan teratur.
  20. UPT Perpustakaan harus menyediakan ruang pengguna untuk kegiatan pelatihan dan seminar maupun kegiatan mandiri bagi mahasiswa dan staf pemustaka sesuai kapasitas pengguna.
  21. UPT Perpustakaan harus memberi layanan kepada pengguna sekurang-kurangnya meliputi:
    - a. Layanan sirkulasi
    - b. Layanan referensi
    - c. Literasi informasi
    - d. Layanan teknologi informasi dan komunikasi.
  22. UPT Perpustakaan harus menyediakan layanan elektronik yang mencakup *local content*, *journal* dan teks, serta mengembangkan koleksi non fiksi dan motivasi sebagai penunjang.
  23. UPT Perpustakaan harus bertanggungjawab mengatur hasil karya tulis civitas akademika IKIP Siliwangi berupa skripsi, tesis, laporan penelitian, orasi ilmiah dan presentasi ataupun laporan kegiatan dan laporan tahunan lainnya dalam koleksi perpustakaan IKIP Siliwangi.
  24. IKIP Siliwangi harus bertanggung jawab mengeluarkan Surat Keputusan atau Peraturan Rektor mengenai kewajiban penyerahan hasil karya tulis civitas akademika IKIP Siliwangi, laporan penelitian, orasi ilmiah, laporan kegiatan dan laporan tahunan menjadi koleksi Perpustakaan IKIP Siliwangi ataupun transfer hak cipta.
  25. UPT Perpustakaan harus bertanggung jawab untuk patuh pada Undang-Undang dan peraturan hak cipta yang sah dan berlaku di Negara Republik Indonesia dalam hal pengembangan dan pengaksesan koleksi.
  26. UPT Perpustakaan harus bertanggungjawab dalam melaksanakan pengembangan koleksi perpustakaan IKIP Siliwangi berfokus pada penyediaan literatur yang relevan dengan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di IKIP Siliwangi.
  27. UPT Perpustakaan harus membuat jadwal layanan perpustakaan kepada pemustaka sekurang-kurangnya 40 jam per minggu, minimal 5 hari kerja per minggu.
  28. UPT Perpustakaan harus menjamin layanan perpustakaan dibuka minimal 12 jam/hari, dan mampu memberikan layanan online 24 jam.
  29. UPT Perpustakaan harus bertanggungjawab menyediakan kondisi yang nyaman meliputi kecukupan pencahayaan, kelembaban dan suhu.
  30. UPT Perpustakaan harus membuat program kerja yang meliputi program kerja semesteran dan program kerja tahunan, dan juga melaksanakannya.
  31. UPT Perpustakaan harus merumuskan visi, misi dan kebijakan pengembangan/kebijakan strategis yang dituangkan secara tertulis dan ditetapkan oleh Rektor.
  32. IKIP Siliwangi harus memberi jaminan anggaran untuk pengembangan perpustakaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan guna memenuhi standar nasional pendidikan dan standar nasional perpustakaan.
  33. IKIP Siliwangi harus mengalokasikan anggaran perpustakaan setiap tahun sekurang-

kurangnya 2% dari total anggaran perguruan tinggi di luar pengembangan fisik, untuk pengembangan perpustakaan.

34. UPT Perpustakaan harus membuat laporan kegiatan perpustakaan berupa angka/data statistik dan uraian minimal laporan semester dan laporan tahunan yang diserahkan kepada Rektor.
35. UPT Perpustakaan harus melakukan proses evaluasi dan monitoring terhadap standar mutu layanan maupun kinerja, disertai tindak lanjut layanan perpustakaan. Proses evaluasi dan monitoring mencakup:
  - a. SDM
  - b. Sarana dan Prasarana
  - c. Tata Kelola Perpustakaan
36. UPT Perpustakaan harus menetapkan dengan pengesahan Rektor variabel-variabel risiko yang dapat terjadi di setiap titik layanan dan operasional perpustakaan.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Layanan Perpustakaan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Pengembangan Sumber Daya Manusia	Tersedianya pustakawan yang tersertifikasi Nasional	Terlaksana	√	√	√	√	√
2.		Tersedianya pustakawan yang memenuhi kompetensi SKKNI	Terlaksana	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya tenaga teknis IT, listrik, mekanik	Terlaksana	√	√	√	√	√
4.		Tersedianya tenaga administrasi umum, kesekretariatan, keuangan, aset	Terlaksana	√	√	√	√	√
5.		Terselenggaranya pembinaan SDM Perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√
6.		Terselenggaranya proses monitoring dan evaluasi terhadap kinerja SDM perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√
7.		Tersedianya dokumen pelaporan pembinaan dan monev pengembangan SDM perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√
8.		Tersedianya dokumen pelaporan kebutuhan	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		dan arah Pengembangan SDM						
9.	Pengembangan Koleksi	Terlaksananya pertumbuhan koleksi	Terlaksana	√	√	√	√	√
10.		Terlaksananya pemanfaatan/peminjaman koleksi	Terlaksana	√	√	√	√	√
11.	Pengembangan fasilitas dan teknologi informasi/IT	Tersedianya dokumen tertulis tentang perencanaan pengembangan fasilitas perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√
12.		Tersedianya ruang kerja karyawan dan pustakawan	Terlaksana	√	√	√	√	√
13.		Tersedianya ruang baca	Terlaksana	√	√	√	√	√
14.		Tersedianya ruang koleksi	Terlaksana	√	√	√	√	√
15.		Tersedianya ruang penunjang (diskusi, seminar, pelatihan, audio visual)	Terlaksana	√	√	√	√	√
16.		Tersedianya daftar inventaris dan status (SD, SW)	Terlaksana	√	√	√	√	√
17.		Tersedianya jaringan komunikasi/internet	Terlaksana	√	√	√	√	√
18.		Tersedianya perlengkapan pendukung pengelolaan perpustakaan (papan tulis, proyektor, audio, video)	Terlaksana	√	√	√	√	√
19.	Perawatan dan pendataan aset perpustakaan yang tertata	Tersedianya dokumen perawatan dan pendataan aset	Terlaksana	√	√	√	√	√
20.		Tersedianya pedoman tertulis tentang pemenuhan dan	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
	baik	penelaahan						
21.		Terlaksananya sistem perawatan dan pendataan aset	Terlaksana	√	√	√	√	√
22.	Pelayanan Perpustakaan	Terlaksananya pelatihan pengguna/kelas literasi	Terlaksana	√	√	√	√	√
23.		Tersedianya informasi keanggotaan dan fasilitas bagi bukan anggota	Terlaksana	√	√	√	√	√
24.		Tersedianya modul pelatihan perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√
25.		Tersedianya aksesibilitas jenis pelayanan (internet, bentuk fisik)	Terlaksana	√	√	√	√	√
26.	Kondisi lingkungan fisik yang memadai	Terpenuhi kondisi fisik (pencahaya-an, kelembaban, kebisingan, dan suhu) ruang perpustakaan yang nyaman	Terpenuhi	√	√	√	√	√
27.		Terpenuhi fasilitas fisik untuk kenyamanan lingkungan pembaca	Terpenuhi	√	√	√	√	√
28.		Tersedianya jaminan keamanan dan kenyamanan pengguna	Terlaksana	√	√	√	√	√
29.	Pengelolaan Perencanaan dan	Tersedianya sistem pelayanan sanksi dan denda bagi pengguna	Terlaksana	√	√	√	√	√
30.	Anggaran Program Kerja yang transparan dan akuntabel	Tersedianya dokumen perencanaan pengembangan Perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√
31.		Tersedianya perluasan akses dengan pihak	Terlaksana	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		luar (bentuk kerjasama)						
32.	Jaminan Kualitas Mutu yang handal	Tersedianya pelaporan yang akuntabel	Terlaksana	√	√	√	√	√
33.		Tercapainya jaminan standar pengelolaan perpustakaan	Tercapai	√	√	√	√	√
34.	Akreditasi perpustakaan	Tercapainya akreditasi perpustakaan dengan hasil sangat baik	Terlaksana	Sangat Baik (B)	Sangat Baik (B)	Unggul (A)	Unggul (A)	Unggul (A)
35.		Peningkatan aksesibilitas perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√
36.		<i>Library and Coffee Corner</i>	Terlaksana	√	√	√	√	√
37.	Sistem evaluasi dan monitoring yang baik	Tersedianya sistem evaluasi perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√
38.		Tersedianya sistem monitoring perpustakaan	Terlaksana	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Layanan Perpustakaan

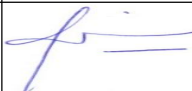

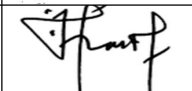
1. Pedoman Akademik IKIP Siliwangi.
2. SOP Perpustakaan IKIP Siliwangi

## VIII. Referensi

1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2017 Tentang Perpustakaan
2. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Standar Nasional Perpustakaan (SNP) Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Standar Nasional Perpustakaan Khusus.
5. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
6. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-44
	<b>STANDAR PENGELOLAAN KERJASAMA</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
Revisi : -		
Halaman : 1 s/d 6		

**44. STANDAR PENGELOLAAN KERJASAMA  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd., MM.	Kepala UPT Humas dan Kerjasama		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarkan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar

- mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
  11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pengelolaan Kerjasama**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan pengelolaan kerjasama.
2. Untuk Menjamin tata cara pengelolaan kerjasama terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT Humas dan Kerjasama.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pengelolaan Kerjasama**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Sarana Prasarana
12. Kepala UPT Humas dan Kerjasama
13. Kepala UPT IT
14. Kepala UPT *Carrier Development Center* (CDC)
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar pengelolaan kerjasama merupakan kriteria minimal tentang pengelolaan kerjasama di bidang Tridharma Perguruan Tinggi
2. Kerja sama perguruan tinggi adalah kesepakatan antara perguruan tinggi di Indonesia dengan perguruan tinggi, dunia usaha, atau pihak lain, baik di dalam maupun luar negeri.
3. Kerjasama dilakukan secara kelembagaan oleh pimpinan perguruan tinggi dengan mengutamakan prinsip kesetaraan, saling menghormati, saling menguntungkan, berdasarkan hukum nasional, hukum internasional, dan kebijakan pembangunan bangsa, pertahanan, dan keamanan nasional
4. Sistem informasi kerjasama merupakan sistem informasi yang memuat seluruh dokumen kerjasama.

## **V. Pernyataan Isi Standar Pengelolaan Kerjasama**

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan dan/atau memperbaharui pedoman tertulis dan prosedur operasional baku tentang peninjauan, perundingan, perumusan naskah, penandatanganan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, pengembangan program, serta pemutusan perjanjian kerjasama dengan institusi dalam dan luar negeri di

- bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat untuk dilaksanakan di tingkat institut dan fakultas pada setiap awal tahun anggaran.
2. IKIP Siliwangi harus menyediakan dana yang rasional dan proporsional untuk kerjasama dalam dan luar negeri di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat baik di tingkat institut dan fakultas pada setiap awal tahun anggaran.
  3. IKIP Siliwangi dan Fakultas harus melakukan kegiatan rintisan kerjasama di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri.
  4. IKIP Siliwangi dan Fakultas harus mengimplementasikan kegiatan kerjasama di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri.
  5. Fakultas dan Program Studi harus melakukan kegiatan pertukaran dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan dengan institusi dalam dan luar negeri.
  6. Ketua program studi harus mengisi kegiatan implementasi kerjasama di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat untuk setiap kerjasama yang telah dijalin oleh Fakultas.
  7. IKIP Siliwangi dan Fakultas harus melakukan kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kerjasama dalam dan luar negeri di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat berkoordinasi dengan mitra kerja.
  8. UPT Humas dan Kerjasama harus menyediakan laporan hasil monitoring dan evaluasi kerjasama dengan institusi dalam dan luar negeri di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengelolaan Kerjasama

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen kebijakan pengelolaan kerjasama	Tersedianya dokumen pedoman kebijakan pengelolaan kerjasama yang diupdate setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.		Tersedianya dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama lembaga formal dalam dan luar negeri.	Dokumen, Tersedia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.		Tersedianya dokumen yang lengkap tentang perencanaan	Dokumen, Tersedia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		pengembangan kerjasama yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan strategi institusi.						
4.		Tersedianya data yang lengkap tentang jumlah, lingkup, relevansi, hasil dan kemanfaatan kerjasama.	Dokumen, Tersedia	☑	☑	☑	☑	☑
5.		Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan serta tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang sah, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan, untuk menjamin ketercapaian visi, misi, tujuan, dan strategi institusi.	Terlaksana	☑	☑	☑	☑	☑
6.	Kerjasama dan Kemitraan	Jumlah kerjasama dengan instansi/lembaga dalam negeri	MoU/MoA / Kesiadaan Mitra	22	27	37	52	72
7.		Jumlah kerjasama dengan instansi/lembaga luar negeri	MoU/MoA / Kesiadaan Mitra	2	4	7	11	16

## 2. Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Sistem Informasi Manajemen	Tersedia Sistem Informasi Manajemen (SIM)	Tersedia	√	√	√	√	√


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
	(SIM) terkait Pengelolaan Kerjasama	terkait Pengelolaan Kerjasama berbasis <i>Website</i> yang selalu diupdate setiap tahunnya						
2.	Instrumen Tindak Lanjut Kerjasama dan Kepuasan	Tersedianya instrumen tindak lanjut kerjasama dengan mitra	Tersedia	√	√	√	√	√
3.	Mitra	Tersedianya instrumen kepuasan mitra	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengelolaan Kerjasama

1. Pedoman Kebijakan Pengelolaan Kerjasama IKIP Siliwangi.
2. Dokumen Draft MoU/MoA dan Formulir Kesiadaan Mitra serta Instrumen Pendukung Pengelolaan Kerjasama IKIP Siliwangi.

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-45
	<b>STANDAR LPPM</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : - Halaman : 1 s/d 7

**45. STANDAR LPPM  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dinno Mulyono, M.Pd., MM.	Kepala UPT LPPM		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarkan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar

- mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
  11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar LPPM**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan standar LPPM.
2. Untuk Menjamin tata cara pengelolaan PPM terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT LPPM.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar LPPM**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala UPT Humas dan Kerjasama
12. Kepala UPT IT
13. Kepala UPT
14. Kepala LPPM
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar penelitian merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi penelitian.
2. Kedalaman dan keluasan materi penelitian meliputi materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan.
3. Materi pada penelitian dasar berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru.
4. Materi pada penelitian terapan berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
5. Materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional.
6. Materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan harus memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.
7. Standar Pengabdian kepada Masyarakat merupakan kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi Pengabdian kepada Masyarakat.
8. Kedalaman dan keluasan materi Pengabdian kepada Masyarakat mengacu pada

- standar hasil Pengabdian kepada Masyarakat.
9. Kedalaman dan keluasan materi Pengabdian kepada Masyarakat bersumber dari hasil Penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
  10. Hasil Penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi meliputi: a. hasil Penelitian yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna; b. pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam rangka memberdayakan masyarakat; c. teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat; d. model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; atau e. Kekayaan Intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.

## **V. Pernyataan Isi Standar LPPM**

1. LPPM harus melakukan telaah kedalaman dan keluasan materi penelitian pada penelitian dasar dan terapan melalui kegiatan review proposal penelitian.
2. LPPM harus memastikan bahwa materi penelitian dasar berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model atau postulat baru.
3. LPPM harus memastikan bahwa materi penelitian terapan berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha dan/atau industri.
4. LPPM harus mengembangkan skema-skema hibah penelitian pada penelitian dasar dan penelitian terapan.
5. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus menyediakan dan/atau memperbaharui dokumen pedoman tertulis, prosedur operasional baku, sosialisasi dan mekanisme monitoring dan evaluasi terkait isi pengabdian kepada masyarakat pada setiap awal tahun.
6. Setiap dosen harus melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa dengan kedalaman dan keluasan materi yang bersumber dari hasil penelitian atau pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat minimal 1 pengabdian per semester.
7. Setiap dosen harus melakukan pengabdian kepada masyarakat yang merupakan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat pengguna, memberdayakan masyarakat, teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan dalam rangka meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat, model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah, serta Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
8. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus memastikan bahwa materi pengabdian kepada masyarakat diarahkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi.
9. Ketua LPPM Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan monitoring dan evaluasi internal kegiatan pengabdian kepada masyarakat minimal 1 kali per tahun.
10. Ketua LPMI Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan (IKIP) Siliwangi harus melakukan audit kegiatan pengabdian kep

## **VI. Indikator Ketercapaian Standar LPPM**

### **1. Indikator Kinerja Utama**

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Penelitian Dosen dan Mahasiswa	Tersedianya Pedoman Penelitian yang diupdate setiap tahunnya	Terlaksana	√	√	√	√	√
2.	Kedalaman dan keluasan materi penelitian	Persentase jumlah penelitian internal yang sesuai dengan Rencana Strategis Penelitian	Proposal	60	70	80	90	100
3.	Dokumen Pengabdian Kepada Masyarakat Dosen dan Mahasiswa	Tersedianya Pedoman PKM yang diperbaharui setiap tahunnya	Terlaksana	√	√	√	√	√
4.	Kedalaman dan keluasan materi PKM	PKM dosen berasal dari hasil penelitian dosen yang dapat dimanfaatkan langsung oleh masyarakat	Proposal	5	10	15	20	25
5.		PKM dosen berasal dari hasil penelitian dosen melalui pemberdayaan masyarakat	Proposal	3	4	5	6	7
6.		PKM dosen berasal dari penelitian berupa teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan langsung oleh masyarakat	Proposal	2	3	4	5	6
7.		PKM dosen merupakan model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomendasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia	Proposal	1	2	3	4	5

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		usaha, industri, dan/atau Pemerintah						
8.		PKM dosen berupa Kekayaan Intelektual (KI) yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.	Artikel	10	12	14	16	18
9.		Terlaksananya PKM dosen menggunakan materi PKMnya yang mendukung tercapainya visi, isi, dan tujuan IKIP Siliwangi.	Terlaksana	√	√	√	√	√
10.		Terlaksananya monitoring dan evaluasi PKM dosen setahun satu kail.	Terlaksana	√	√	√	√	√
11.		Terlaksananya audit mutu pelaksanaan PKM dosen setahun sekali	Terlaksana	√	√	√	√	√

## 2, Indikator Kinerja Tambahan

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Kedalaman dan keluasan materi penelitian	Persentase jumlah proposal dengan isi penelitian yang dilakukan secara multi dan lintas ilmu (interdisciplinary).	Persentase Proposal	>10%	>20%	>30%	>40%	>50%


## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengelolaan Kerjasama

### 1. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

2. Pedoman Penelitian Kompetitif IKIP Siliwangi.
3. Standar Mutu Isi Penelitian (SM-10)
4. Standar Mutu Proses Penelitian (SM-11).
5. Standar Mutu Hasil Penelitian (SM-09).
6. Standar Mutu Penilaian Penelitian (SM-12).
7. Standar Mutu Sarana dan Prasarana Penelitian (SM-13)
8. Standar Mutu Pengelolaan Penelitian (SM-14)
9. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian (SM-15).
10. Standar Mutu Peneliti (SM-16).
11. Standar Mutu Proses PKM (SM-19).
12. Standar Mutu Hasil PKM (SM-17).
13. Standar Mutu Penilaian PKM (SM-20).
14. Standar Mutu Sarana dan Prasarana PKM (SM-21)
15. Standar Mutu Pengelolaan PKM (SM-22)
16. Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan PKM (SM-23).
17. Standar Mutu Pelaksana PKM (SM-24).

### **VIII. Referensi**

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.
5. Rencana Induk Penelitian IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-46
	<b>STANDAR HUBUNGAN MASYARAKAT</b>	Tanggal : 5 Januari 2022 Revisi : - Halaman : 1 s/d 6

**46. STANDAR HUBUNGAN MASYARAKAT  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Masta Hutajulu, S.Si., M.Pd.	Tim LPMI		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarkan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar

- mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
  11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pengelolaan Hubungan Masyarakat**

1. Sebuah prosedur untuk mengatur dan membakukan pengelolaan hubungan masyarakat.
2. Untuk Menjamin tata cara pengelolaan hubungan masyarakat terlaksana secara terpadu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT Humas dan Kerjasama.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pengelolaan Hubungan Masyarakat**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
3. Wakil Rektor Bidang Akademik
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Keuangan
9. Kepala Bagian Akademik
10. Kepala Bagian Kemahasiswaan
11. Kepala Bagian Sarana Prasarana
12. Kepala UPT Humas dan Kerjasama
13. Kepala UPT IT
14. Kepala UPT *Carrier Development Center* (CDC)
15. Dosen
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Standar pengelolaan hubungan masyarakat merupakan kriteria minimal tentang pengelolaan hubungan masyarakat di bidang Tridharma Perguruan Tinggi
2. Kerja sama perguruan tinggi adalah kesepakatan antara perguruan tinggi di Indonesia dengan perguruan tinggi, dunia usaha, atau pihak lain, baik di dalam maupun luar negeri.
3. Hubungan masyarakat dilakukan secara kelembagaan oleh pimpinan perguruan tinggi dengan mengutamakan prinsip kesetaraan, saling menghormati, saling menguntungkan, berdasarkan hukum nasional, hukum internasional, dan kebijakan pembangunan bangsa, pertahanan, dan keamanan nasional
4. Sistem informasi hubungan masyarakat merupakan sistem informasi yang memuat seluruh dokumen hubungan masyarakat.

## **V. Pernyataan Isi Standar Pengelolaan Hubungan masyarakat**

1. IKIP Siliwangi harus menyediakan dan/atau memperbaharui pedoman tertulis dan prosedur operasional baku tentang peninjauan, perundingan, perumusan naskah, penandatanganan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, pengembangan program,

- serta pemutusan perjanjian hubungan masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat untuk dilaksanakan di tingkat institut dan fakultas pada setiap awal tahun anggaran.
2. IKIP Siliwangi harus menyediakan dana yang rasional dan proporsional untuk hubungan masyarakat dalam dan luar negeri di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat baik di tingkat institut dan fakultas pada setiap awal tahun anggaran.
  3. IKIP Siliwangi dan Fakultas harus melakukan kegiatan rintisan hubungan masyarakat di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri.
  4. IKIP Siliwangi dan Fakultas harus mengimplementasikan kegiatan hubungan masyarakat di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri.
  5. Fakultas dan Program Studi harus melakukan kegiatan pertukaran dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan dengan institusi dalam dan luar negeri.
  6. Ketua program studi harus mengisi kegiatan implementasi hubungan masyarakat di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat untuk setiap hubungan masyarakat yang telah dijalin oleh Fakultas.
  7. IKIP Siliwangi dan Fakultas harus melakukan kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan hubungan masyarakat dalam dan luar negeri di bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat berkoordinasi dengan mitra kerja.
  8. UPT Humas dan Kerjasama harus menyediakan laporan hasil monitoring dan evaluasi hubungan masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

## VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengelolaan Hubungan masyarakat

### 1. Indikator Kinerja Utama

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen kebijakan pengelolaan hubungan masyarakat	Tersedianya dokumen pedoman kebijakan pengelolaan hubungan masyarakat yang diupdate setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.		Tersedianya dokumen formal yang lengkap tentang kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan hubungan masyarakat lembaga formal dalam dan luar	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		negeri.						
3.		Tersedianya dokumen yang lengkap tentang perencanaan pengembangan hubungan masyarakat yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan strategi institusi.	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
4.		Tersedianya data yang lengkap tentang jumlah, lingkup, relevansi, hasil dan kemanfaatan hubungan masyarakat.	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
5.		Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan serta tingkat kepuasan mitra hubungan masyarakat yang diukur dengan instrumen yang sah, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan, untuk menjamin ketercapaian visi,	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		misi, tujuan, dan strategi institusi.						
6.	Hubungan masyarakat dan Kemitraan	Jumlah hubungan masyarakat dengan instansi/lembaga dalam negeri	MoU/MoA / Kesiediaan Mitra	22	27	37	52	72
7.		Jumlah hubungan masyarakat dengan instansi/lembaga luar negeri	MoU/MoA / Kesiediaan Mitra	2	4	7	11	16

## 2. Indikator Kinerja Tambahan


No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Sistem Informasi Manajemen (SIM) terkait Pengelolaan Hubungan masyarakat	Tersedia Sistem Informasi Manajemen (SIM) terkait Pengelolaan Hubungan masyarakat berbasis <i>Website</i> yang selalu diupdate setiap tahunnya	Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Instrumen Tindak Lanjut Hubungan masyarakat dan Kepuasan Mitra	Tersedianya instrumen tindak lanjut hubungan masyarakat dengan mitra	Tersedia	√	√	√	√	√
3.		Tersedianya instrumen kepuasan mitra	Tersedia	√	√	√	√	√

## VII. Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengelolaan Hubungan masyarakat

1. Pedoman Kebijakan Pengelolaan Hubungan masyarakat IKIP Siliwangi.
2. Dokumen Draft MoU/MoA dan Formulir Kesiediaan Mitra serta Instrumen Pendukung Pengelolaan Hubungan masyarakat IKIP Siliwangi.

## VIII. Referensi

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
3. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
4. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.

INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI		
	Jalan Terusan Jenderal Sudirman, Cimahi 40285	Kode/No: LPMI-IKIP-SLW/SM-47
	<b>STANDAR KEAGAMAAN DAN PENGEMBANGAN KARAKTER</b>	Tanggal : 5 Januari 2022
		Revisi : -
		Halaman : 1 s/d 9

**47. STANDAR KEAGAMAAN DAN PENGEMBANGAN KARAKTER  
INSTITUT KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (IKIP) SILIWANGI**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1. Perumusan	Dr. Nandang Rukanda, M.Pd.	Kepala UPT Keagamaan dan Pengembangan Karakter		
2. Pemeriksaan	Dr. M. Afrilianto, M.Pd.	Wakil Rektor Bidang Keuangan		5 Januari 2022
3. Persetujuan	Drs. KH. Olih Komarudin	Ketua Senat Akademik		
4. Penetapan	Prof. Dr. Hj. Euis Eti Rohaeti, M.Pd.	Rektor		
5. Pengendalian	Prof. Dr. Hj. Utari Sumarmo	Kepala LPMI		

## **I. Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi IKIP Siliwangi**

### **Visi**

IKIP Siliwangi menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan pada tahun 2037.

### **Misi**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan, pelatihan, pembelajaran, dan pembimbingan yang inovatif, unggul, dan berdaya saing global berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan yang bersifat adaptif.
- 2) Menyelenggarakan penelitian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
- 3) Menyelenggarakan pengabdian yang inovatif unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
- 4) Mengembangkan kemitraan untuk mendukung keunggulan, daya saing global, inovasi dalam pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.

### **Tujuan**

Dalam merealisasikan visinya, IKIP Siliwangi memiliki Tujuan sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pendidikan yang berbasis teknologi dan kewirausahaan.
3. Menghasilkan dan menyebarluaskan karya inovasi pendidikan yang berbasis penelitian, teknologi dan kewirausahaan melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat.
4. Mewujudkan kerjasama untuk mendukung pengembangan institusi yang unggul dan mendapat kepercayaan luas dari masyarakat tingkat nasional maupun internasional.

### **Strategi Pencapaian Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi**

Dalam upaya tercapainya Visi, Misi dan Tujuan IKIP Siliwangi, maka kami memiliki Strategi Pencapaian sebagai berikut:

1. Optimalisasi IT dalam inovasi pembelajaran dan pelatihan;
2. Peningkatan kemampuan Dosen dan Mahasiswa dalam keterampilan berbahasa inggris;
3. Akselerasi bidang penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat, serta publikasi ilmiah yang berbasis inovasi pembelajaran dan keunggulan global;
4. Penyesuaian kualitas kurikulum dan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
5. Penguatan sarana-prasarana, struktur pendanaan, dan akuntabilitas tata Kelola keuangan dan sarana-prasarana melalui optimalisasi penggunaan IT;
6. Penguatan reputasi IKIP Siliwangi di Tingkat global melalui implementasi Kerjasama;
7. Peningkatan standar mutu sumber daya manusia yang inovatif, unggul dan berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;
8. Peningkatan standar prestasi kemahasiswaan yang Inovatif, unggul, dan, berdaya saing global dalam inovasi pembelajaran;

9. Memenuhi semua aspek standar mutu IKIP Siliwangi yang melampaui standar mutu Pendidikan tinggi;
10. Peningkatan standar tata pamong dan penjaminan mutu dalam pencapaian pendidikan yang unggul dan berdaya saing global;
11. Konsistensi pelaksanaan PPEPP SPMI

## **II. Alasan Penetapan Standar Pengembangan Karakter**

1. Dalam rangka mewujudkan visi dan misi IKIP Siliwangi yang tertuang dalam rencana kerja tahunan UPT Keagamaan dan Pengembangan Karakter.
2. Panduan untuk meningkatkan kualitas pengembangan karakter bagi dosen dan tenaga kependidikan serta mahasiswa dalam lingkup IKIP Siliwangi.
3. Unsur pengembangan karakter merupakan bagian penting dari penyelenggaraan Perguruan Tinggi.
4. Bentuk jaminan akuntabilitas IKIP Siliwangi kepada pemangku kepentingan internal maupun eksternal.

## **III. Pihak yang Bertanggung jawab untuk Mencapai Isi Standar Pengembangan Karakter**

1. Rektor
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
4. Wakil Rektor Bidang Keuangan
5. Direktur Pascasarjana
6. Dekan
7. Ketua Program Studi
8. Kepala Bagian Akademik
9. Kepala Bagian Kepegawaian
10. Kepala Bagian Keuangan
11. Kepala Bagian Kemahasiswaan
12. Kepala Bagian Sarana dan Prasarana
13. Kepala UPT Keagamaan dan Pengembangan Karakter
14. Dosen
15. Tenaga Kependidikan
16. Mahasiswa
17. LPMI

## **IV. Definisi Istilah**

1. Karakter adalah kepribadian, akhlak atau budi pekerti yang membedakan seseorang dengan yang lain.
2. Pendidikan karakter adalah bentuk kegiatan manusia yang di dalamnya terdapat suatu tindakan yang mendidik dan diperuntukkan bagi generasi selanjutnya. Tujuan pendidikan karakter adalah untuk membentuk penyempurnaan diri individu secara terus menerus dan melatih kemampuan diri demi menuju ke arah hidup yang lebih baik.
3. Pengembangan karakter di Perguruan Tinggi merupakan pengembangan kepribadian, akhlak atau budi pekerti melalui pendidikan karakter yang dilakukan oleh dan untuk sivitas akademika suatu Perguruan Tinggi secara terprogram dalam bentuk aktivitas

atau kegiatan positif dan produktif di lingkungan kampus.

#### V. Pernyataan Isi Standar Pengembangan Karakter

1. IKIP Siliwangi wajib memastikan tersedianya pedoman mengenai pengembangan karakter bagi civitas akademika.
2. IKIP Siliwangi harus memastikan tersedianya prosedur implementasi pengembangan karakter bagi civitas akademika.
3. UPT Keagamaan dan Pengembangan Karakter harus melaksanakan prosedur implementasi pengembangan karakter bagi civitas akademika IKIP Siliwangi.
4. IKIP Siliwangi harus memastikan tersedianya instrumen pengukuran survei kepuasan pengembangan karakter bagi dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa.
5. UPT Keagamaan dan Pengembangan Karakter harus melakukan survei kepuasan terhadap pengembangan karakter bagi dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa.
6. UPT Keagamaan dan Pengembangan Karakter harus membuat laporan hasil survei kepuasan terhadap pengembangan karakter bagi dosen, tenaga kependidikan, dan mahasiswa serta tindak lanjutnya, dan menyampaikan kepada Pimpinan IKIP Siliwangi.

#### VI. Indikator Ketercapaian Standar Pengembangan Karakter

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikat or Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
1.	Dokumen Pengembangan Karakter	Tersedianya pedoman mengenai pengembangan karakter bagi civitas akademika yang selalu diupdate pada setiap tahunnya	Dokumen, Tersedia	√	√	√	√	√
2.	Implementasi Pengembangan Karakter	Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas IKIP Siliwangi Mengaji yang diikuti oleh dosen dan tenaga kependidikan	Terlaksana	√	√	√	√	√
3.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator or Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		intensif dalam aktivitas Pengajian secara rutin di IKIP Siliwangi yang diikuti oleh dosen dan tenaga kependidikan						
4.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas Kajian Tafsir secara rutin di IKIP Siliwangi yang diikuti oleh dosen dan tenaga kependidikan	Terlaksana	√	√	√	√	√
5.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas Tutorial Baca Tulis Qur'an/Al-Qur'an (BTQ) MK. Pendidikan Agama Islam (PAI)/Tutorial PAI/Tutorial Seminar PAI (SPAI) di setiap semester bagi mahasiswa semester 1 dan semester 2 IKIP Siliwangi	Tersedia	√	√	√	√	√
6.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator or Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		intensif dalam aktivitas Malam Bina Iman dan Takwa (MaBiT) peserta Tutorial BTQ/Tutorial PAI/Tutorial SPAI di setiap semester bagi mahasiswa semester 1 dan semester 2 IKIP Siliwangi						
7.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas Kerohanian bagi yang mengikuti MK. Pendidikan Agama, khususnya mahasiswa non-muslim semester 1 dan semester 2 di IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
8.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas mempelajari Kapita Selektta Siliwangi dan Pendidikan Bela Negara, serta kegiatan relevan yang diikuti mahasiswa IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
9.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas Senam dan Olahraga di IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
10.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas memperingati Hari Besar Agama Islam di IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
11.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas memperingati Hari Besar Nasional di IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
12.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas melaksanakan Upacara Bendera pada hari senin di IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
13.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam	Terlaksana	√	√	√	√	√

No	Cakupan Standar	Sasaran/Indikator Capaian	Satuan	Periode Penerapan				
				2022	2023	2024	2025	2026
		aktivitas Kewirausahaan/ <i>Entrepreneurship</i> di IKIP Siliwangi						
14.		Terlaksananya implementasi pengembangan karakter secara intensif dalam aktivitas Pendidikan Anti Korupsi (PAK) di IKIP Siliwangi	Terlaksana	√	√	√	√	√
15.	Keberlanjutan Kualitas Pengembangan Karakter	Terlaksananya survei kepuasan pengembangan karakter bagi dosen dan tenaga kependidikan	Terlaksana	√	√	√	√	√
16.		Terlaksananya survei kepuasan terhadap pengembangan karakter bagi mahasiswa	Terlaksana	√	√	√	√	√
17.		Tersedianya laporan hasil survei kepuasan terhadap pengembangan karakter bagi dosen dan tenaga kependidikan serta tindak lanjutnya	Tersedia	√	√	√	√	√
18.		Tersedianya laporan hasil survei kepuasan terhadap pengembangan karakter bagi mahasiswa serta tindak lanjutnya	Tersedia	√	√	√	√	√

### **Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Pengembangan Karakter**

1. Pedoman Kepegawaian IKIP Siliwangi.
2. Pedoman Pengembangan Karakter IKIP Siliwangi.
3. Pedoman Akademik IKIP Siliwangi.
4. Pedoman Kemahasiswaan IKIP Siliwangi.

### **VII. Referensi**

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi tahun 2018, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Penjaminan Mutu.
5. STATUTA IKIP Siliwangi Tahun 2022.
6. Rencana Strategis IKIP Siliwangi.